KISPESTI EGYESÍTETT ÓVODÁK

1191 Budapest, Arany János u. 15-17.

MUNKATERV

2026/2027.

Intézmény OM- azonosítója: 034698	…… Igazgató
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: …… igazgató helyettes	Alkalmazotti közösség nevében: …… Dajka
Szülői szervezet nevében: …….	
Fenntartó	
A dokumentum jellege: Nyilvános (személyiségi jogokat érintő adatok nélkül)	
Érvényessége: 2026.09.01 – 2027.08.31.	
Ph. IKT: KEÓ/2026/I/11/1884.	

TARTALOMJEGYZÉK	
Az intézmény adatai	3
A munkaterv jogszabályi háttere	6
Bevezető	7
Nevelési év rendje	8
1. Pedagógiai folyamatok	8
1.1. Tervezés	10
1.2. Megvalósítás	16
1.3. Ellenőrzés	16
1.4. Mérések – értékelések	18
1.4.1. Gyermeki fejlődést mutató mérések	18
1.4.2. Partneri igény és elégedettségmérés	18
1.4.3. Intézményi Önértékelés - Intézményi Tanfelügyelet	23
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	28
2.1. Személyiségfejlesztés	28
2.1 1. Adatok	28
2.1.2 Gyermekvédelem	32
2.1.3. Óvoda- egészségügyi ellátás	34
2.1.4. Alapszolgáltatások	36
2.1.5. Szülői igényekre alapozott térítéses szolgáltatások	38
2.1.6. Tehetséggondozás	40
2.1.7. Felzárkóztatás	45
2.2. Közösségfejlesztés	46
2.2.1. Óvodai ünnepek – hagyományrendszerünk	46
3. Az intézménybe folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	73
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	77
4.1. Nevelés nélküli munkanapok	78
4.2. Munkatársi értekezletek	80
4.3. Szakmai munkaközösségek	87
4.4. Mesterpedagógusi program megvalósítása	98
4.4.1.	98
4.4.2.	104
4.4.3.	106
4.4.4.	114
4.4.5.	119
4.4.6.	125
4.4.7.	128
4.4.8.	134
5. Intézmény külső kapcsolatai	136
5.1.Kapcsolattartás a szülőkkel	136
5.1.1.Szülői értekezletek	136
5.1.2. Fogadó órák	137
5.1.3. Nyílt napok leendő óvodásoknak, óvodahasználó gyermekek szülei számára	138
5.1.4. Szülők bevonása a tevékenységekbe	138
5.2. Kapcsolattartás társintézményekkel	141
5.3. Fenntartóval való kapcsolattartás	141
5.4. Szakmai kapcsolatok	141
6. Pedagógiai munka feltételei	145
6.1. Tárgyi feltételek	146
6.2. Személyi feltételek	152
6.2.1. Munkarend	154
6.2.2. Továbbképzések	156
6.3. Szervezeti feltételek	158
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	167
Legitimációs záradék	168
Érvényességi rendelkezés	169
Szülői közösség képviselője nyilatkozata	170
Költségvetési megállapodás	171
Érvényességi rendelkezés a munkaterv szülői véleménynyilvánításáról	174
Érvényességi rendelkezés a szülői véleménynyilvánításáról a hit és vallásoktatás meghatározásáról	175

AZ INTÉZMÉNY ADATAI

A költségvetési szerv neve: **Kispesti Egyesített Óvodák**

A költségvetési szerv székhelye: **1191 Budapest, Arany János utca 15-17.**

A költségvetési szerv OM azonosítója: **034698**

A költségvetési szerv jogállása: **Jogi személyiségű közintézmény**

A költségvetési szerv férőhelyeinek száma: **1520 fő**

A költségvetési szerv tagintézményei:

Kispesti Egyesített Óvodák Árnyas Tagóvodája
Kispesti Egyesített Óvodák Bóbita Tagóvodája
Kispesti Egyesített Óvodák Corvin Tagóvodája
Kispesti Egyesített Óvodák Gyöngykagyló Tagóvodája
Kispesti Egyesített Óvodák Hársfa Tagóvodája
Kispesti Egyesített Óvodák Mese-Vár Tagóvodája
Kispesti Egyesített Óvodák Mézeskalács Beszterce utcai Művészeti Tagóvodája
Kispesti Egyesített Óvodák Mézeskalács Karinthy utcai Művészeti Tagóvodája
Kispesti Egyesített Óvodák Mézeskalács Kelet utcai Művészeti Tagóvodája
Kispesti Egyesített Óvodák Pöttömkert Tagóvodája
Kispesti Egyesített Óvodák Százszorszép Tagóvodája
Kispesti Egyesített Óvodák Szivárvány Tagóvodája
Kispesti Egyesített Óvodák Tarka-barka Tagóvodája
Kispesti Egyesített Óvodák Zöld Ágacska Tagóvodája

A költségvetési szerv tevékenységei:

Szakágazat száma	Szakágazat megnevezése
851020	Óvodai nevelés
Kormányzati funkciószám	**Kormányzati funkció megnevezése**
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése:
Az intézmény ellátja azoknak a sajátos nevelési igényű (továbbiakban SNI) gyermekeknek az óvodai nevelését is, akik a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, enyhe érzékszervi (látássérült, hallássérült), enyhe értelmi vagy beszédfogyatékosok, autizmus spektrum zavarral küzdenek és a többi gyerekkel integráltan nevelhetők.
Valamennyi tagintézményében fogadja az egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő, valamint beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek miatt különleges bánásmódot igénylő gyermekeket.
Az intézménybe felvehető a szakértői bizottság véleménye alapján a többi gyermekkel együtt **integráltan nevelhető SNI gyermekek száma és típusa tagintézményenként**:
a.) A Kispesti Egyesített Óvodák székhelyén a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján enyhe értelmi fogyatékos, enyhe érzékszervi fogyatékos (látássérült, hallássérült), enyhe mozgásszervi fogyatékos, beszédfogyatékos gyermek, autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
b.) A Kispesti Egyesített Óvodák Árnyas Tagóvodája a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
c.) A Kispesti Egyesített Óvodák Bóbita Tagóvodája a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
d.) A Kispesti Egyesített Óvodák Corvin Tagóvodája a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
e.) A Kispesti Egyesített Óvodák Gyöngykagyló Tagóvodája a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján enyhe értelmi fogyatékos, enyhe érzékszervi fogyatékos (látássérült, hallássérült), beszédfogyatékos gyermek, autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
f.) A Kispesti Egyesített Óvodák Hársfa Tagóvodája a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján beszédfogyatékos gyermek.
g.) A Kispesti Egyesített Óvodák Mese-Vár Tagóvodája a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
h.) A Kispesti Egyesített Óvodák Mézeskalács Beszterce utcai Művészeti Tagóvodája maximum 2 fő a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján enyhe mozgásszervi fogyatékos gyermek.
i.) A Kispesti Egyesített Óvodák Mézeskalács Karinthy utcai Művészeti Tagóvodája a szakértői véleménye autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
j.) A Kispesti Egyesített Óvodák Mézeskalács Kelet utcai Művészeti Tagóvodája a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján enyhe mozgásszervi fogyatékos gyermek.
k.) A Kispesti Egyesített Óvodák Pöttömkert Tagóvodája autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
l.) A Kispesti Egyesített Óvodák Százszorszép Tagóvodája a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
m.) A Kispesti Egyesített Óvodák Szivárvány Tagóvodája a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
n.) A Kispesti Egyesített Óvodák Tarka-barka Tagóvodája a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
o.) A Kispesti Egyesített Óvodák Zöld Ágacska Tagóvodája a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.

Táplálékallergiás gyermekek ellátása és nevelése valamennyi tagóvodában. Különleges speciális diétára, kereszt diétára és diabétesz diétára szoruló gyermekek ellátása és nevelése a Kispesti Egyesített Óvodák Zöld Ágacska Tagóvodájában.
Német nemzetiségi nevelés a Kispesti Egyesített Óvodák székhelyén egy csoportban.
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben.
Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben.

A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
    - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
    - 229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 2023. évi LII. törvény A pedagógusok új életpályájáról
- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről-
- 1997. évi XXXI. tv. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- Az óvoda hatályos Alapító Okirata
- 1/2026. (VII.31.) OGYM rendelet a 2026/2027. tanév rendjéről
- **Az intézmény működési és szakmai tevékenységét meghatározó útmutatások (Oktatási Hivatal):**
    - ✔ Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez (nyolcadik (2026-ra) és kilencedik (2027-re) változat
    - ✔ Útmutató a Mesterpedagógus fokozatot megcélzó pályázati és megújítási eljáráshoz Hatodik (2026-ra), hetedik (2027-re) módosított változat
    - ✔ A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének irányelve

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/kerettanterv/A_Sajatos_nevelesi_igenyu_gyermekek_ovodai_nevelesenek_iranyelve.docx

- ✔ A nemzetiség óvodai nevelésének és a nemzetiség iskolai nevelés-oktatásának irányelve

https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020_nat/iranyelvek_nemzetisegi_oktatashoz

BEVEZETŐ

A nevelési év tervezését több, az intézmény működését és szervezését érintő körülmény is meghatározza. A tagintézmény-igazgatói pályázatok eredménytelenség miatt a négy meghirdetett vezetői álláshely közül mindössze egyre érkezett pályázat, amelyet az adott tagintézmény jelenlegi megbízott vezetője nyújtott be. Az öt évre szóló kinevezés megtörtént. A fennmaradó három tagintézmény esetében a vezetői feladatok ellátása a megbízott vezetők megbízásának egy évvel történő meghosszabbításával biztosított.
Az intézményhálózat működését továbbra is befolyásolja a gyermeklétszám alakulása. A tavasszal eredménytelenül zárult óvoda-összevonási folyamatot követően a korábbi 61 óvodai csoport helyett a 2026/2027-es nevelési évre 59 csoport indítására kaptunk engedélyt. Ennek következtében a 15 feladatellátási helyen összesen 9 óvodai csoportszoba marad óvodai csoport nélkül, ami a rendelkezésre álló kapacitások hatékony működtetésének további átgondolását teszi szükségessé.
A 118 óvodapedagógus álláshelyek betöltése tekintetében 96 fő óvodapedagógus végzettségű, melyből 18 fő nyugdíj mellett foglalkoztatott. 16 fő pedagógiai asszisztenst alkalmazunk a betöltetlen pedagógus álláshelyeken. A NOKS munkatársak biztosítása megoldott, sőt normatíván felüli álláshelyeket biztosít a fenntartó: 10 fő gyógypedagógus, 22 fő gyógypedagógiai asszisztens, 20 fő dajka, 12 fő kertész-karbantartó.
Az intézményünk működtetésében bekövetkező változás szerint a karbantartási feladatokat a GESZ helyett Kispest Kft. látja el. Az együttműködési keretek kereteknek finomhangolása folyamatban van.

NEVELÉSI ÉV RENDJE

Nevelési év	Szeptember 1-től augusztus 31-ig Az óvoda nyitvatartása hétfőtől péntekig 6 órától -18 óráig.
Foglalkozások ideje	Szeptember 1-től Május 31-ig
Ügyelet rendje	6.00-7.30 és 16.30 -18.00-ig ügyeleti rendszerben látjuk el a gyermeket. Ezen belül tagóvodánként változhat.
Nyári életrend	Június 1-től augusztus 31-ig
Óvodai ellátás rendje az iskolai szünetek idején	**Nyitva tartó tagóvodák:** **2026. december 12. (szombat)** Arany, Bóbita, Corvin, Hársfa, Mézeskalács- Beszterce, **2026. október 26-tól 30-ig (őszi):** Gyöngykagyló, Mese-Vár, Mézeskalács-Kelet, Pöttömkert, Tarka-barka **2026. december 28-tól december 31-ig a Kispesti Óvodák zárva tartanak egy ügyeletes óvoda tart nyitva - Hársfa** (Bp. 1191 Eötvös u. 9.)**- előzetes igény alapján, az alábbi napokon: 2026. december 28. 29. 30. 31.** **2027. március 30-tól április 2-ig (tavaszi):** Árnyas, Mézeskalács- Karinthy, Szivárvány, Zöld Ágacska, Gyöngykagyló 2027. március 19– Kispesti Pedagógiai Konferencia - Nevelés nélküli munkanap, egy óvoda ügyeletet tart. Az iskolai szünetekhez alkalmazkodva a Fenntartó rendelkezése alapján. Ezen idő alatt összevont csoportok működhetnek a gyermeklétszámtól függően. Nyári zárás várható ideje: 1.ütem: 2027.06.21-2027.07.09. 2.ütem: 2027.07.12-2027.07.30. 3.ütem: 2027.08.02-2027.08.20. **Nyitva tartó tagóvodák:** **1.ütem:** 2027.06.21-2027.07.09. Arany, Corvin, Hársfa, Mézeskalács-Karinthy, Százszorszép **2.ütem:** 2027.07.12-2027.07.30. Árnyas, Bóbita, Mézeskalács-Beszterce, Szivárvány, Zöld Ágacska **3.ütem:** 2027.08.02-2027.08.20. Gyöngykagyló, Mese-Vár, Mézeskalács-Kelet, Pöttömkert, Tarka-barka
Új gyermekek beíratása	Az Önkormányzat által meghatározott időben, általában május első hete, illetve folyamatosan jelentkezés alapján
Új gyermekek befogadásának ideje	2026. szeptember 1-től folyamatosan

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemel, vagy zárva tart.

Iskolai szünetek időpontjai:

18. §

(1) Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2026. november 2. (hétfő).

(2) A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő).

(3) A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 5. (hétfő).

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

1.1. Tervezés

Kiemelt céljaink

- Törvényes és színvonalas intézményműködés.
- A pedagógiai programban foglaltak végrehajtása a gyermekek mindenek felett álló érdekeinek tiszteletben tartásával.
- Az óvodai élet megszervezésének tervezése során iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységeinek a biztosítása.
- KRÉTA rendszer működtetése.

A célok meghatározását a ***Vezetői pályázat 2023-2028*** tartalmazza.

Pedagógus kompetenciák fejlesztésére irányuló célok

1. Kompetencia: Pedagógiai módszertani felkészültség ● Szakmai ismeretek frissítése. ● Új ismeretek befogadásának elősegítése. ● Pedagógiai helyzethez igazodó fogalomhasználat erősítése.
2. Kompetencia: Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók ● Tudatos pedagógiai tervező munka és rendszerben való gondolkodás kialakítása egyesített és tagóvodai szinten. ● Az intézményi elvárásoknak való megfelelés elérése minden pedagógus részéről. ● A gyermekek adottságainak, igényeinek, előzetes tudásának és a szociális tanulás lehetőségeinek figyelembe vétele a tervezés során. ● Differenciált tanítási-tanulási folyamat tervezésének erősítése.
3. Kompetencia: A tanulás támogatása ● Új nevelés és tanulásszervezési eljárások megismerése. ● Az alkalmazott nevelési/tanulásszervezési eljárások helyzethez illeszkedő, tudatos alkalmazása a gyermekek motiválásával a problémamegoldó és együttműködési képességének fejlesztése. ● Informatikai kompetencia fejlesztése.
4. Kompetencia: A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség ● Az együttnevelés, egyéni fejlődés lehetőségeinek erősítése. ● A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek, az SNI, a BTM és a tehetségígéretes gyermekek, illetve a HH és HHH gyermekek fejlődésének tudatos támogatása. ● Hatékony gyermek- megismerési (pedagógiai és pszichológiai) technikák megosztása.
5. Kompetencia: A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, fenntarthatóság szempontjainak figyelembevétele, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység ● Konfliktuskezelési technikák megismerése, megosztása. ● Az együttműködési képességek fejlődéséhez szükséges feltételek fejlesztése.

● Új közösségfejlesztési módszerek, eszközök megismerése. ● A gyermekek közötti elfogadás, tiszteletét és kölcsönös támogatás erősítése.
6. Kompetencia: Pedagógiai folyamatok és a gyermek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése ● Gyermek megismerési technikák, ellenőrzési és értékelési módszerek megismerése. ● Az egyéni fejlesztési naplóban a kimeneti összegző értékelésének kidolgozása. ● Gyermekcsoportok értékelési módszereinek és eszközeinek a felülvizsgálata.
7. Kompetencia: Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás ● Igényes nyelvhasználat. ● Sikeres együttműködés szakmai szinten. ● Sikeres együttműködés a partnerekkel. ● Önreflexió való képesség erősítése.
8. Kompetencia: Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért ● Reflektivitás erősítése a napi gyakorlatba. ● Nyitottság a folyamatos szakmai fejlődésre. ● Szakmai kooperációkban, problémafelvetésekben való aktivitás.
9. Kompetencia: A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök formálásának módja ● A fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete. ● A fenntartható fejlődésre irányuló gyermeki magatartás tudatos formálása.

Vezetési kompetenciák fejlesztésére irányuló célok

1. Kompetencia: Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai - stratégiai vezetése és irányítása ● Támogató tanulási környezet fenntartása és a lehetőségek bővítése. ● A szervezet tagjainak hatékony irányítása és menedzselése. ● Együttműködés a munkatársakkal a célok elérésének érdekében. ● Tanulószervezet továbbfejlesztése, működtetése és fenntartása. ● Eredményes tanítási-tanulási folyamat fenntartása. ● Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek magas szintű speciális ellátásának a fenntartása. (SNI, táplálékallergia, diabetes, tehetséggondozás)
2. Kompetencia: Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása ● A jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága. ● Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása. ● A tagóvodákban működő folyamatok és az elért eredmények felülvizsgálata, nyomon követése, egymással történő összehangolása. ● Tájékoztatási rendszer kiépítése és működtetése. ● Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony kiépítése és működtetése. ● Az összevont intézmény jövőképhez vezető úton a feladatok kijelölése, annak elfogadtatása tagóvodai szinten. ● Stratégiai gondolkodás érvényesülése. ● Az intézményi erőforrások hatékony felhasználása. ● A fenntartható fejlődés értékrendjének az érvényesülése.

3. Kompetencia: Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Új jövőkép formálása az új intézmény számára a pedagógiai program és a vezetői program mentén.
- Sikeres változásmenedzselés.
- Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása.
- Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása.
- A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése.

4. Kompetencia: Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Szervezetfejlesztés, csapatépítés.
- Intézményen belüli a vezetőségi kör együttműködések kialakítása, a vezetési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása.
- Tagóvodák közötti együttműködések kialakítása, erősítése. (team munkák, szakmai munkaközösségek)
- A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás.
- Támogató jelenlét a szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében.
- A belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakítása, a külső ellenőrzési-értékelési rendszer működtetése.
- Az intézmény pedagógiai programjával – tagóvodák szakmai irányultságuknak megfelelő - és a pedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével összeállított továbbképzési program és beiskolázási terv megvalósítása.
- A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban.
- A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása.
- Innovációk támogatása.

5. Kompetencia: A vezetői kompetenciák fejlesztése

- Erősségek és fejleszthető területek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munka kritikus szemlélése.
- Vezetői hatékonyság fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség.
- A vezetési program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése, felülvizsgálata.

Intézményfejlesztésre irányuló célok

1. Kompetencia: Pedagógiai folyamatok

Tervezés

- A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósítása. (oktatáspolitikai célok, stratégiai dokumentumok, éves munkaterv munkaközösségi tervek)

Megvalósítás

- Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósítása.
- A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával.
- Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósítása, mely illeszkedjen az intézményi önértékelési rendszerhez.
- A pedagógiai folyamatok követhetők legyenek az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

Ellenőrzés

- Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer kiépítése és működtetése.

- A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.

Értékelés

- Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése
- Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása:
  - A gyermeki fejlődés folyamatos követése, dokumentálása, elemzése, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolása, szükség esetén fejlesztési terv készítése.
  - A gyermekek eredményeiről folyamatosan visszacsatolás a szüleinek/gondviselőjének és a gyermeknek.

Korrekció

- Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során a mérési értékelési eredmények felhasználása.

2. Kompetencia: Személyiség- és közösségfejlesztés

Személyiségfejlesztés

- A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.
- Szociális hátránykompenzáció.
- A pedagógiai programmal összhangban, tagóvodai sajátosságoknak megfelelően, tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása
- A pedagógiai programmal összhangban, tagóvodai sajátosságoknak megfelelően, egészséges és környezettudatos életmódra nevelés megvalósítása.
- A kiemelkedő eredmények megtartása az ételallergiás, diabeteses gyerekek ellátása, az SNI- s gyerekek integrálása és a tehetséggondozás területén, valamint a kialakított pedagógiai „jógyakorlatok” átadása.

Közösségfejlesztés

- A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatok megvalósítása a gyermekek közötti együttműködés támogatása tagóvodai sajátosságoknak megfelelően.
- Közösségépítő programok megvalósulása tagóvodai és egyesített szinten.

3. Kompetencia: Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

- A kiemelkedő eredmények megtartása
- Az eredmények rendszeres elemzésével és azok visszacsatolásával a pedagógiai munka eredményességének növelése.
- Kidolgozni és a gyakorlatban működtetni a gyermekek tanulási útjának követését.

4. Kompetencia: Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- A pedagógusok többszintű együttműködésének kialakítása és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.
- Tudásmegosztás rendjének kidolgozása, működtetése
- Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer kialakítása és működtetése.

5. Kompetencia: Az intézmény külső kapcsolatai

- A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.
- A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.
- A kiemelkedő eredmények megtartása a közéleti és szakmai tevékenységek területén.
- A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.
- Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

6. Kompetencia: A pedagógiai működés feltételei

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

- Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, a tagóvodák sajátosságainak pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása, fejlesztése.
- A különleges bánásmódot igénylő gyermekek –BTMN, SNI, tehetség, táplálékallergiai - nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet fejlesztése.
- IKT eszközök fejlesztése

Személyi feltételek

- Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.
- Egyenletes munkamegosztás
- Az intézmény pedagógus-továbbképzési program kialakítása és végrehajtása az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembevételével.

Szervezeti feltételek

- Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra kialakítása a meglévő eredményekre építve.
- Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenységek kialakítása a tagóvodák meglévő eredményeire építve.
- Szabályozott felelősség- és hatáskör megosztás.
- A munkatársak döntéselőkészítésbe való bevonása.
- Innovációra nyitott szervezeti kultúra kialakítása.

7. Kompetencia: Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

- A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangjának megvalósítása.
- A kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

Vezetői pályázatból kiemelt feladatok 2026-2027 évre:

- A stratégiai tervezés és az operatív tervezés koherenciájának fenntartása.
- PDCA módszer alkalmazása a tervezések során.
- A pedagógiai munka tervezésének erősítése, a reflektív szemlélet kialakítása.
- Egymás munkájának megismerése: a tagóvodákban végzett pedagógiai folyamatok tervezésének megismerése a tagóvodavezetők között.
- IKT eszközök hatékony alkalmazása a tervezőmunka során.
- Innovatív, módszertanilag megújult munkaközösségek munkájának erősítése.
- Az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv összhangjának megvalósulása, a gyermeki fejlődés biztosítása.
- Innovációs folyamatok erősítése.
- IKT eszközök élményszerű alkalmazása a tanulási tevékenységek során.
- Részvétel a kerületi szakmai munkaközösség munkájába – szervezési feladatok, bemutatók vállalásával
- Tehetségpont hálózat kiépítése, mesterprogramok és munkaközösségi munkatervekkel összhangban.
- Bázisintézmény támogatása, a programjain való részvétel.
- Szakmai élet erősítése.

- „Jó gyakorlatok” átadás.
- Hagyományteremtés-kerületi szakmai élet területén.
- A gyermekek fejlődését nyomon követő mérési értékelési rendszer felülvizsgálata: eredményeinek összekapcsolása, nyomon követése, elemzése, értékelése.
- Életpályamodell adta lehetőségek kihasználása mesterprogramok megvalósításával.
- Kimagasló nevelőmunka elismerése.

A 2025-2026 munkaterv értékeléséből adódó feladatok 2026-2027 évre:

Tervezés:

- A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának fenntartása.
- A tanfelügyelet során megfogalmazott intézkedési tervek ütemezése.
- Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása.
- Tudatos pedagógiai tervezőmunka és rendszerben való gondolkodás kialakítása tagóvodai szinten.
- Az oviKRÉTA rendszer tervezéshez való gyakorlat erősítése.
- Változásmenedzselés erősítése.

Megvalósítás:

- A kiemelkedő eredmények megtartása.
- SNI ellátás módszertani program folytatása.
- A Minősítő vizsgára való felkészülés segítése.
- A Minősítési eljárásra való ösztönzés.
- Reflexió erősítése a pedagógiai munkában.
- Bázisintézményi rendszer és tehetségpontok erősítése.

Ellenőrzés:

- Módszertani frissítés.
- IKT használatának segítése.
- Reflexió erősítése.
- Tagintézmény-igazgatók felkészítése a hatósági és fenntartói ellenőrzésekre.
- A tagóvodákban működő folyamatok és az elért eredmények felülvizsgálata, nyomon követése, egymással történő összehangolása.
- Az intézményi erőforrások hatékony felhasználása.
- A fenntartható fejlődés értékrendjének az érvényesülése.

Mérések:

- Tagintézmények egységesített partneri mérési gyakorlatának kiterjesztése a fenntartóra. a munkavállalókra, gyerekekre és a külső partnerekre.

1.2. Megvalósítás

A tervezett pedagógiai folyamatok során az alábbiak érvényesítésére helyezzük a hangsúlyt:

- Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósítása.
- A stratégiai terv megvalósulásának elősegítése a nevelési évre megfogalmazott munkaterv terv megvalósításával.
- Az éves tervben az önértékelési és tanfelügyelti eljárások során tett megállapításokra megfogalmazott feladatok megvalósításának sikeressége.
- A pedagógiai folyamatok követhetők legyenek az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

1.3. Ellenőrzés

Az ellenőrzés és értékelés szempontjai

Célja:

- Intézményünk optimális működésének biztosítása.
- Nevelőmunkánk minőségének és hatékonyságának emelése.
- A tényleges állapot összehasonlítása a pedagógiai célokkal.
- A megvalósulás értékelése, ténymegállapítás és értékelése.
- Visszajelzés a pedagógiai munka színvonaláról.

Kiterjed:

- Pedagógiai – tanügy – igazgatási - Munkaügyi
- Vagyonüzemeltetés - Gazdálkodási
- Belső Kontroll
- Mesterprogram megvalósításának ellenőrzése szeptember 1. és október 31. között.

A csoportlátogatás értékelési szempontjai:

- A csoportlátogatások ellenőrzése és értékelése szempontsor szerint történik, melyről bejegyzés készül az oviKRÉTA felületre. A tagóvoda vezető irányítja az ellenőrzést, részt vesz a csoportlátogatáson, melynek során az óvodapedagógusok és asszisztensek munkája kerül ellenőrzésre, értékelésre.
- A csoportok teljesítményének, a munkavégzés szervezettségének, a munkatársak összehangoltságának az értékelése a félévi és év végi nevelési értekezleteken kerül sor.

Csoportlátogatások alkalmával történő ellenőrzés-értékelés szempontsora azonos a pedagógiai munka ellenőrzéséhez kiadott pedagóguskompetencia tartalmával.

A csoportlátogatások ideje:

Tagintézmények/ Időpont		**Tagintézmények/ Időpont**	
Székhely		**Árnyas**	
Csibe: Ficánka: Katica:	2026. 41. hét, 2027. 10. hét 2026. 42. hét, 2027. 11. hét 2026. 43. hét, 2027. 14. hét 2026. 45. hét, 2027. 15. hét 2026. 46. hét, 2027. 16. hét	Mackó: Macska: Kulipintyó:	2026 .46. hét, 2027. 8. hét 2026. 46. hét, 2027. 8. hét 2026. 46. hét, 2027. 8. hét

Méhecske: Napsugár: Nyuszi:	2026. 47. hét, 2027. 17. hét		
Bóbita		**Corvin**	
Makk Marci: Kisvakond: Ficánka: Micimackó:	2026. 46-47. hét 2026. 50. hét 2027. 3-4. hét 2026. 40.; 42.; 48.; 3., 7.; 11.,15. hét	Maci: Katica: Pingvin:	2026. 45. hét 2026. 46. 47. hét 2027. 7. hét
Gyöngykagyló		**Hársfa**	
Delfin: Vizipók: Teknős: Kisbálna: Vizicsiga: Csikóhal:	2026. 46. hét 2026. 47. hét 2027. 3. hét 2027. 6. hét 2027.10. hét 2027. 12. hét	Méhecske: Lepke: Maci: Katica:	2026. 46. 47. hét 2027. 9. 10. hét 2027. 7. 8. hét 2027. 11.12. hét
Mese-Vár		**Mézeskalács Beszterce**	
Katica: Süni Méhecske: Maci:	2027. 15. hét 2026. 43. hét 2026. 49. hét 2027. 6. hét	Manócska: Mazsola:	2026. 48. hét 2027.10. hét
Mézeskalács Karinthy		**Mézeskalács Kelet**	
Süni: Maci: Katica:	2025. 46. hét 2025. 48. hét 2026. 4. hét	Napraforgó: Bóbita:	2027. 15. hét 2026.45. hét
Pöttömkert		**Százszorszép**	
Kisróka:	2026. 47. hét, 2027. 12.hét	Lila: Kék: Piros: Barna: Sárga: Zöld:	2026. 44. 45. 2026. 46. hét 2026. 47. 48. hét 2027. 5. hét 2027. 6. 7. hét 2027. 8. hét
Szivárvány		**Tarka-barka**	
Napocska: Katica: Méhecske: Napraforgó:	2027. 16. hét 2027. 03. hét 2027. 20. hét 2026. 43. hét	Nyuszi: Méhecske: Katica:	2026. 39. hét, 2027. 8. hét 2026. 43. hét, 2027. 8. hét 2026. 43. hét
Zöld Ágacska			
Kiskacsa: Katica: Halacska: Süni: Pillangó: Mókuska:	2027. 9. hét 2027. 4. 5. hét 2026. 46. 47. hét 2027. 6. 7. hét 2026. 41. hét 2026. 42. 43. hét		

Munkaügyi-,Vagyonüzemeltetés-, Gazdálkodási-, Belső Kontroll

Az ellenőrzéseket az igazgatóságon a területért felelős igazgatóhelyettesek végzik.

A Belső kontroll a negyed évente összesített kockázatazonosító lapokon feltüntetett kockázatok értékelésével valósul meg, melyet a tagintézmény-igazgatók állítanak ki és küldenek meg az

igazgatóságra. Az éves feladatunk a kulcsfolyamatok felülvizsgálata és annak alapján az értékelő lapok kitöltése tagintézményenként.

1.4. Mérések – értékelések

1.4.1. Gyermeki fejlődést mutató mérések

A gyermekek mérését az oviKRÉTA rendszerben rögzítjük.
A méréseket és azok értékeléseit az óvodapedagógusok, tagintézmény-igazgatók és az igazgató-helyettes végzi az igazgató együttműködésében.
A mérési eredmények I. és II. félévben kerülnek rögzítésre százalékos formában csoportonként és az alábbi területeken és tartalommal:

Tagóvoda megnevezése												
	1.félév						**2. félév**					
	Csoport neve		Csoport neve		Csoport neve		Csoport neve		Csoport neve		Csoport neve	
	SNI nélkül	SNI	SNI nélkül	SNI	SNI nélkül	SNI	SNI nélkül	SNI	SNI nélkül	SNI	SNI nélkül	SNI
motoros fejlettsége	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
kommunikáci ós fejlettsége	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
szociális fejlettsége	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
önállóságának fejlettsége	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
kognitív fejlettsége	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Összesen:												

Az eredmények összegző értékelését az óvodapedagógusok a tagintézmény-igazgató irányításával végzik.

1.4.2. Partneri igény és elégedettségmérés

A Tagintézmény-igazgatók irányításával kerül lebonyolításra a partneri elégedettségmérés a tagóvodákban, az igazgatói értekezlet keretében tervezett mérőeszközök használatával:

- Szülői
- Partneri
- Fenntartói
- Gyermeki
- Munkatársi

A kiadott egységesített kérdőívek alkalmasak a tagóvodák eredményeinek az összehasonlítására.

Határideje: 2027. május 30.

2025-2026 évi szülői elégedettség vizsgálat eredményére készített intézkedési terv megvalósításának ütemezése:

	Partneri igény és elégedettségmérés Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
Székhely	Az óvoda udvar fejlesztése, korszerűsítése és felújítása. Új udvari játékok telepítése.	Folyamatos
	A nevelési év folyamán csoportos kirándulás és óvodai szintű kirándulások is szervezése.	-2026. október-november (tervezés) -Folyamatos (szervezés - megvalósítás
	Változatos fejlesztési lehetőségek biztosítása a tanköteles korú gyermekeknek.	2027. május 31.

	Partneri igény és elégedettségmérés Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
Árnyas	Gyermekpszichológus, mentálhigiénés szakember gyakori jelenléte.	Eseti
	Kommunikációscsatornák erősítése: a szülők teljes körű tájékoztatása.	Havi eseménynaptár kiadása Esemény előtt 1 héttel

	Partneri igény és elégedettségmérés Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
Bóbita	„Apák napja” szervezése.	2027.05.31.
	Az udvari játékok bővítése.	2027.05.31.

	Partneri igény és elégedettségmérés Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
Corvin	Az udvari játékpark felújítása, cseréje.	2027. 08.31.
	Kommunikációs csatornák gyakoribb használata az információk gyors átadása érdekében - messenger csoportok működtetése.	Folyamatos

	Partneri igény és elégedettségmérés Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
Gyöngykagyló	Óvodaudvar fejlesztése: - füvesítés	2028.08.31.

	- a meglévő virágoskert (régen medence volt!) lebontása, a terület újra hasznosítása. - növények ültetése a meglévő magaságyásokba, a gyerekekkel közösen gondoskodás, - a meglévő játékok, padok karbantartása, lefestése szülőkkel közösen, - a szülők támogatásával játékok beszerzése, - pályázatok keresése.	
	Udvar aszfaltozott részének javítás.	2027.08.31.

	Partneri igény és elégedettségmérés Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
Hársfa	Szülők Fórumán nevelési helyzetek megoldásának segítése, az óvodai élet ehhez kapcsolódó munkájának megismertetése. A “tanulás” fogalmának óvodai értelmezése.	2027.05.30.

	Partneri igény és elégedettségmérés Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
Mese-Vár	Kiemelt feladatunk az udvar fejlesztése: a poros felületek csökkentése, füvesített területek, változatos burkolatok kialakítása, virágosítás, magaságyások kialakítása, játékok bővítése.	Folyamatos
	Klímák telepítése a csoportszobákba, elsősorban az emeleti csoportok hűtésének megoldása.	2027. 05. 31.
	Az óvoda felszereltségének fejlesztése, tárgyi eszközök bővítése.	2027. 08. 31.

	Partneri igény és elégedettségmérés Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
Beszterce	Szülőkkel való kommunikáció fejlesztése: - részletesebb napi visszajelzések - közös események, programok - családok aktívabb bevonása az óvodai mindennapokba.	2027. 05.31.
	Udvari és csoportszobai játékok, tárgyi eszközök bővítése.	2027.08.31.
	Kiskert fejlesztése: zöldségek és gyümölcsök ültetése, nevelése a gyermekekkel.	2027.08.31.

	Partneri igény és elégedettségmérés Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
Karinthy	Szülőkkel való kommunikáció fejlesztése. Tájékoztatás a faliújságon, online formában. A honlap naprakész vezetése.	2027.06.30.

	Az udvari játékok karbantartása. A hibák észlelése után azok bejelentése. A javítás nyomon követése.	Folyamatos
	A KRESZ park gyakoribb használat. Év elején megtörténik a csoportok heti beosztása, ez alapján használják a gyerekek. Beszerzésre kerültek a futóbiciklik.	2026.10.01.

	Partneri igény és elégedettségmérés Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
Kelet	Szülőkkel való együttműködés elmélyítése. Közös programok szervezése.	2027.06.30.
	Újonnan érkező gyermekek megismerése, tapasztalatok átadása, egyeztetés a szülőkkel, partneri kapcsolatok kiépítése.	2026.09.-2026.11.
	Tehetségműhelyek szervezése, megvalósítása tanköteles korúak számára.	2027.05.31.

	Partneri igény és elégedettségmérés Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
Pöttömkert	Udvari játékok bővítése.	2027.06.30.
	Csoportszobai játékok bővítése.	2027.06.30.

	Partneri igény és elégedettségmérés Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
Százszorszép	Az óvodába érkező gyermekek fejlődésének és egyéni sajátosságainak jobb megismerése, az átmenet támogatása. Szakmai egyeztetés, tapasztalatcsere, szükség esetén információ átadás a gyermek fejlődéséről. A gyermekek számára az óvodakezdés megkönnyítése.	2026.09.-2026.10.
	Szülői kapcsolattartási formák felülvizsgálata, a családokkal való együttműködés hatékonyabbá tétele. Szülői értekezletek, fogadóórák, közös programok, elektronikus kommunikáció tapasztalatainak összegzése. Szülő-óvoda együttműködés erősítése közös programokkal. A partneri kapcsolat és a közösségi összetartozás erősítése.	2026.10.-2027.05.

	Partneri igény és elégedettségmérés Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
Szivárvány	"Zeneládikó" zenei tehetségműhely újraindítása. Kolléganőnk, aki korábban társvezetője volt ennek	2026.11.01.-2027.05.31.

	a műhelynek, GYES-ről visszatért, így vállalta a program újraindítását, megszervezését.	
	Úszás oktatás 2 csoportra való kiterjesztése. A helyszín maradt, de szülői és óvodapedagógusi kérésre az edzők személyének változtatása iránti igény kielégítése, az uszodával egyeztetve.	2026.10.01.- 2027.05.31.
	Csoportos és óvodai programokról időben való tájékoztatás-faliújságok, csoportok belső facebook csoportjainak aktualizálása, frissítése, év elején megadott programtervekre való többszöri figyelemfelhívása a szülőknek az SZK bevonásával.	2026.09.- folyamatosan

	Partneri igény és elégedettségmérés Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
Tarka-barka	Óvodai tanfolyamok átszervezése- újítások bevezetése.	2026-2027-es nevelési év

	Partneri igény és elégedettségmérés Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
Zöld Ágacska	Az udvari élet átgondolása; a megváltozott hőmérsékleti viszonyokhoz való alkalmazkodás érdekében az udvari tartózkodás feltételeinek és lehetőségeinek újragondolása. A gyermekek komfortos és élményekben gazdag udvari életének biztosítása érdekében a növényvilág tudatos bővítése, az udvari eszköztár folyamatos fejlesztése és bővítése.	2026-2027-es nevelési év
	A partnerkapcsolatok eljárásrendjének felülvizsgálata és aktualizálása, az új együttműködési lehetőségek és innovatív megoldások bevezetése. Ennek keretében az óvodai tanfolyamok működésének áttekintése, a családokkal való kapcsolattartás és együttműködés erősítése, valamint az intézményi partnerekkel kialakított kapcsolatok újragondolása és továbbfejlesztése.	2026-2027-es nevelési év

1.4.3. Intézményi Önértékelés - Intézményi Tanfelügyelet

A 2024-2026-os nevelési években lebonyolított tanfelügyeleti ellenőrzések és az azokat megelőző önértékelési eljárások során kitűzött intézkedési tervek szinti feladatok:

	Tanfelügyeleti ellenőrzés követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
Székhely	Tehetségfejlesztés	2029. 05. 31.
	Információáramlás erősítése	2027. 05. 31.
	Az óvoda udvarának korszerűsítése	2029. 08. 31.

	Önértékelést követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
	Az óvodapedagógusok digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak erősítése.	2028. 05. 15.
	Szervezetfejlesztés	2028. 08. 31.
	Tehetségfejlesztés	2029. 05. 31.
	Német nemzetiségi csoport munkájának az erősítése	2029. 05. 31.
Árnyas	**Tanfelügyeleti ellenőrzés követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása**	**Határidő**
	Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követésére való törekvés.	2028. 05. 31.
	A KEÓ által létrehozott három szakmai munkaközösség hatékony működésének biztosítása.	2028. 05. 31.
	A fenntartóval egyeztetve az óvodában dolgozó elhivatott kollégáknak elismerések, díjak létrehozása.	2026. 12. 12.
	Önértékelést követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
	Teammunka szervezése - esetmegbeszélésre	2027. 05. 31.
Corvin	**Tanfelügyeleti ellenőrzés követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása**	**Határidő**
	Tehetségműhely létrehozása	2028. 05.31.
	Eljárásrend kidolgozása a gyermekek tanulási útjának nyomon követéséhez	2027. 05.31.
	Önértékelést követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
	Intézmény menedzselés	2028. 05. 31.
	Szervezetfejlesztés	2027. 05. 31.
Bóbita	**Tanfelügyeleti ellenőrzés követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása**	**Határidő**
	A környező iskolákkal, bölcsődével az együttműködés továbbfejlesztése a fenntarthatóság, klímatudatosság, környezetvédelem jegyében is.	2027. 08. 31.
	A szakmai munkaközösségek hatékonyabb bevonása a pedagógiai munka megsegítésébe.	2027. 06. 15.
	Önértékelést követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
	Szervezetfejlesztés.	2027. 05. 31.
	Közösségépítő programok átszervezése.	2028. 05. 31.
Gyöngykagyló	**Tanfelügyeleti ellenőrzés követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása**	**Határidő**

	Intézménymenedzselés	2028. 05. 31.
	Önértékelést követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
	Intézménymenedzselés	2028. 05. 31.
Hársfa	**Tanfelügyeleti ellenőrzés követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása**	**Határidő**
	A gyermekek digitális kompetencia fejlesztéséhez eszközök beszerzése, alkalmazása.	2026.12.31.
	A gyermekek nyomon követésének erősítése.	2028. 08. 31.
	Önértékelést követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
	Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követése.	2027. 08. 31.
	Átgondolt, tervezett az intézmény pedagógiai értékeinek céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.	2027. 08. 31.
Mese-Vár	**Tanfelügyeleti ellenőrzés követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása**	**Határidő**
	A tervezőmunka színvonalának fejlesztése, differenciált tervezés megjelenítése az oviKRÉTA rendszerben.	2027. 05. 31.
	A gyermekek tanulási útjának követése, online kérdőívek összeállítása, a kérdőívek eredményeinek feldolgozása, értékelése.	2029. 05. 31.
	Belső infrastruktúra fejlesztése: a digitális technika alkalmazásának támogatása, megfelelő digitális rendszer kialakítása, WI-FI elérhetőség biztosítása.	2030. 05. 31.
	Önértékelést követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
	A tervezőmunka színvonalának erősítése az érintett óvodapedagógusok körében.	2028. 08. 31.
	A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek érdekében esetmegbeszélések szervezése szakemberek bevonásával.	2027. 05. 31.
Mézes Beszterce	**Tanfelügyeleti ellenőrzés követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása**	**Határidő**
	Játékos digitális eszközök tárházának bővítése, ezen eszközök tudatos alkalmazásával korszerű pedagógiai módszerek beépítése a nevelés-tanulás támogatása érdekében.	2029.08.31
	A pedagógusok módszertani kultúrájának bővítése környezeti nevelési témákban	2029.05.31.
	A kerületi programokba, kulturális és közösségi rendezvényekbe való tudatosabb bekapcsolódás	2028.05.31.

	Kapcsolattartás az iskolákkal	2028.05.31.
	Önértékelést követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
	Programszervezés	2028. 05. 31.
Mézes Kelet	**Önértékelést követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása**	**Határidő**
	Programszervezés	2028. 05. 31.
Mézes Karinthy	**Tanfelügyeleti ellenőrzés követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása**	**Határidő**
	Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása, tudásmegosztás.	2029.05.31.
	Az óvodapedagógusok digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak erősítése	2030.05.31.
	Madárbarát óvoda cím megpályázása	2028.05.31.
	Önértékelést követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
	Az óvodapedagógusok digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak erősítése.	2029. 05. 31.
	Rendszeres, szervezett belső továbbképzések és a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása, tudásmegosztás.	2027. 05. 31.
Százszorszép	**Tanfelügyeleti ellenőrzés követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása**	**Határidő**
	Pedagógiai működés feltételei- megfelelő és kellő mennyiségű udvari játék beszerzése, felszerelése, megfelelő erősségű wifi működtetése.	2030. 08. 31.
	Önértékelést követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
	Az óvodapedagógusok digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak erősítése.	2029. 05. 15.
	A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.	2025. 05. 31.
Szivárvány	**Tanfelügyeleti ellenőrzés követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása**	**Határidő**
	Tehetséggondozó műhely tervszerű és tudatos működtetése.	2027. 05. 31.
	A digitális oktatógép és a rendelkezésre álló digitális eszközök hatékony kihasználása a tanköteles korú gyermekek körében.	2028. 05. 31.
	Az írásos fejlesztő célú értékelés beépítése a vezetői gyakorlatba.	2027. 05. 31.

	Önértékelést követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
	Intézménymenedzselés.	2027. 05. 31.
Tarka-barka	**Tanfelügyeleti ellenőrzés követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása**	**Határidő**
	Az óvodapedagógusok digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak erősítése.	2027. 05. 15.
	A gyermekek tanulási útjának követése.	2027. 05. 15.
	Önértékelést követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
	Az óvodapedagógusok digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak erősítése.	2027. 05. 15.
	Az ismeretek átgondolt, tematika szerinti átadása.	2028. 05. 31.
	Szervezetfejlesztés.	2028. 05. 31.
	Szülői fórum szervezése, konkrét témákkal	2027. 05. 31.
Pöttömkert	**Tanfelügyeleti ellenőrzés követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása**	**Határidő**
	A fenntartható fejlődés pedagógiájának kiterjesztése.	2028. 08. 31.
	Önértékelést követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
	Az óvodapedagógusok digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak erősítése.	2026. 05. 15.
	Látható hangok szakmai program bevezetése és a jógyakorlat kialakítása.	2028. 05. 31.
Zöld Ágacska	**Tanfelügyeleti ellenőrzés követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása**	**Határidő**
	Az intézmény partnerkapcsolatainak bővítése	2028. 05. 31.
	Önértékelést követő Intézkedési terv -Feladat meghatározása	**Határidő**
	Szervezetfejlesztés	2027. 08. 31.

A partneri igény és elégedettség vizsgálat eredményére készített intézkedési tervek megvalósítását a Belső Ellenőrzési csoport segíti.

Belső Ellenőrzési Csoport Működése

Tagóvodák megnevezése	Vezető	Tagok
Székhely		
Árnyas		
Bóbita		

Corvin		
Gyöngykagyló		
Hársfa		
Mese-Vár		
Mézeskalács Kelet		
Mézeskalács Beszterce		
Mézeskalács Karinthy		
Pöttömkert		
Százszorszép		
Szivárvány		
Tarka-barka	Csík Szilvia	
Zöld Ágacska		

2. SZEMÉLYISÉG - ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

Vezetői pályázatból kiemelt feladatok 2026-2027 évre:

- Tagóvodai specifikumok megtartása, bővítése.
- Az SNI ellátás szakmai megerősítése.
- Gyermekvédelmi szervekkel szoros együttműködés.
- Intézményi tehetséggondozás intézményi szintű dokumentálása, eljárásrendek- jó gyakorlat kidolgozása
- Tehetséggondozásban szerzett tapasztalatok megosztása a tagóvodák között.
- IKT kompetenciafejlesztésekben szerzett tapasztalatok megosztása a tagóvodák között.
- Óvodai csoportlétszámok optimális kialakítása a tagóvodák között az eredményes tanítási tanulási folyamatok megvalósítása érdekében.
- Intézményi programok szervezése.
- Tagóvodai programok szervezése.

A 2025-2026 munkaterv értékeléséből adódó feladatok 2026-2027 évre:

- Az SNI ellátás kialakított rendszerének továbbfejlesztése.
- EpiPen használatáról szóló ismertető előadás a Szivárvány Tagóvoda dolgozói számára
- Óvodapszichológusi ellátás koordinálásának erősítése.
- SNI támogató program kiteljesítése.
- A kialakított pedagógiai „jógyakorlatok” átadása. SNI ellátás biztosítása a meglévő rendszer szerint az SNI kerületi koordinátor bevonásával.
- Az SNI ellátó tagóvodáknak „Támogató Program” szervezése.
- Az önköltséges szolgáltatások felülvizsgálata.
- Szülői edukáció elindítása nevelési témákban.
- A tagóvodai jógyakorlatok erősítése.
- Közösségi programok szervezése kerületi szinten – Kábítószerellenes Prevenciós program, Óvodás Sportprogram, Honvéd- LEÓ Liga

2.1. Személyiségfejlesztés

2.1 1. Adatok

Beírt gyermeklétszám 2026.10.01.

Székhely Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2027. 08. 31-ig
Napsugár-nagy	22	0	0	22	21
Méhecske-kicsi	18	0	0	18	0
Nyuszi-vegyes	14	0	2	18	1
Csibe-vegyes	22	0	0	22	8
Katica-nagy	20	2	0	22	20

Ficánka-vegyes	21	0	1	23	14
összesen:	**117**	**2**	**3**	**125**	**64**

Árnyas Csoport/ korcsoport	**Fő**	**2 főnek számít**	**3 főnek számít**	**Számított létszám**	**Tankötelesek 2027. 08. 31-ig**
Mackó - vegyes	23	0	1	25	8
Macska - vegyes	25	0	1	27	8
Kulipintyó - vegyes	23	0	0	23	15
összesen:	**71**	**0**	**2**	**75**	**31**

Bóbita Csoport/ korcsoport	**Fő**	**2 főnek számít**	**3 főnek számít**	**Számított létszám**	**Tankötelesek 2027. 08. 31-ig**
Makk Marci - vegyes	19	1	1	22	12
Kisvakond - vegyes	22	1	0	23	13
Ficánka - vegyes	19	1	1	22	11
Micimackó - vegyes	21	1	0	22	9
összesen:	**81**	**4**	**2**	**89**	**44**

Corvin Csoport/ korcsoport	**Fő**	**2 főnek számít**	**3 főnek számít**	**Számított létszám**	**Tankötelesek 2027. 08. 31-ig**
Pingvin - vegyes	24	1	1	27	10
Katica - vegyes	25	0	0	25	0
Maci - vegyes	22	0	2	26	8
összesen:	**71**	**1**	**3**	**78**	**18**

Gyöngykagyló Csoport/ korcsoport	**Fő**	**2 főnek számít**	**3 főnek számít**	**Számított létszám**	**Tankötelesek 2027. 08. 31-ig**
Vízipók - kicsi	21	0	1	23	0
Vízicsiga - nagy	23	0	0	23	22
Delfin - kicsi	23	1	0	24	0
Csikóhal – nagy	22	1	0	23	22
Kis bálna - középső	24	1	0	25	2
Ficánka - vegyes	21	1	2	26	11
Teknős - középső	19	1	0	21	0
összesen:	**153**	**5**	**3**	**164**	**57**

Hársfa Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2027. 08. 31-ig
Méhecske - nagy	21	1	0	22	21
Lepke-kicsi	22	0	0	22	0
Maci-középső	22	1	0	23	4
Katica-vegyes	14	8	0	22	8
összesen:	**79**	**10**	**0**	**89**	**33**

Mese-Vár Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2027. 08. 31-ig
Katica-nagy	20	2	1	24	19
Maci-kicsi	22	0	1	24	0
Süni-középső	18	0	1	20	2
Méhecske - vegyes	20	1	1	23	14
összesen:	**80**	**3**	**4**	**91**	**35**

Mézeskalács Karinthy Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2027. 08. 31-ig
Katica-vegyes	20	0	1	22	9
Mackó-vegyes	18	0	0	18	10
Süni-vegyes	22	0	1	24	11
összesen:	**60**	**0**	**2**	**64**	**30**

Mézeskalács Kelet Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2027. 08. 31-ig
Bóbita-kicsi	18	1	0	19	0
Napraforgó-vegyes	22	0	1	24	17
összesen:	**40**	**1**	**1**	**43**	**17**

Mézeskalács Beszterce Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2027. 08. 31-ig
Manócska-nagy	13	0	0	13	13
Mazsola-vegyes	24	0	0	24	0
összesen:	**37**	**0**	**0**	**37**	**13**

Pöttömkert Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 20277. 08. 31-ig
Kisróka-vegyes	22	0	0	22	13
Cica- kicsi	19	0	0	19	0
összesen:	**41**	**0**	**0**	**41**	**13**

Százszorszép Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2027. 08. 31-ig
Barna-vegyes	23	2	2	29	15
Kék-vegyes	22	0	1	24	16
Lila -vegyes	23	0	1	25	7
Piros-vegyes	23	0	0	23	5
Sárga-vegyes	23	1	0	24	9
Zöld -vegyes	22	1	1	25	7
összesen:	**136**	**4**	**5**	**150**	**59**

Szivárvány Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2027. 08. 31-ig
Katica-vegyes	19	0	0	19	13
Méhecske-kicsi	20	0	1	22	0
Napocska-középső	19	0	0	19	0
Napraforgó-nagy	15	1	0	16	15
összesen:	**73**	**1**	**1**	**76**	**18**

Tarka-barka Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2027. 08. 31-ig
Nyuszi-vegyes	24	0	0	24	9
Méhecske-vegyes	24	0	1	26	9
Katica-vegyes	23	1	0	24	14
összesen:	**71**	**1**	**1**	**74**	**32**

Zöld Ágacska Tagóvoda Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2027. 08. 31-ig
Kiskacsa-középső	20	1	1	23	3
Katica-középső	22	0	1	24	1
Halacska-vegyes	15	1	2	20	12
Süni-kicsi	22	0	1	24	0
Pillangó-nagy	19	0	1	21	19

Mókuska-nagy	25	0	1	27	19
összesen:	**123**	**2**	**7**	**139**	**54**

ÖSSZESÍTÉS

	Fő	**2 főnek számít**	**3 főnek számít**	**Számított létszám**	**Tankötelesek 2027. 08. 31-ig**
KEÓ 15 intézménye	**1233**	**34**	**34**	**1335**	**518**

2.1.2 Gyermekvédelem

Gyermekvédelmi felelősök

Székhely:
Árnyas:
Bóbita:
Corvin:
Gyöngykagyló:
Hársfa:
Mese-Vár:
Mézeskalács Beszterce:
Mézeskalács Karinthy:
Mézeskalács Kelet:
Pöttömkert:
Százszorszép:
Szivárvány:
Tarka-barka:
Zöld Ágacska:

Cél:

- Szociális segítő tevékenységének a segítése az intézményben.
- Gyermekeink biztonságérzetének megteremtése.
- Segítségnyújtás a már kialakult hátrányok, veszélyeztetettség enyhítésében, megszüntetésében, prevenció.
- Tanácsadás.
- Tehetségígéretek egyéni fejlesztése, részképességek támogatása.
- Diabéteszes gyermekek megfelelő ellátása, munkatársak ismereteinek frissítése, bővítése.
- A táplálékallergiás gyermekek integrált nevelése, megfelelő ellátásuk.
- Sajátos Nevelési Igényű gyermekek integrált nevelése.
- Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztése, nevelése.

Feladatok tartalma:

1. **Tartalom:** Adatok gyűjtése az új gyermek családi hátterének, körülményeinek feltérképezése. A már nyilvántartásba vett gyermekek helyzetének felülvizsgálata és dokumentálásuk. **Érintettek:** Minden csoport. **Módja:** Személyi lapok és adatlapok kitöltése. **Ideje:** 2026.09.30. **Dokumentáció:** Személyi lapok és adatlapok. **Felelős:** Óvodapedagógusok.
2. **Tartalom:** A sajátos nevelési igényű és BTM gyermekek, feltérképezése, adatok gyűjtése. **Érintettek:** Minden csoport. **Módja:** Családlátogatás/ fogadóóra. Szakértői vélemény kérése. Fejlesztőpedagógus, Gyógypedagógus bevonása. **Ideje:** 2026.09.30. **Dokumentáció:** SNI/Külív, szakértői vélemények. **Felelős:** Óvodapedagógusok.
3. **Tartalom:** Gyermekvédelmi fogadóórák és tanácsadás biztosítása. **Érintettek:** Minden csoport. **Módja:** Egyeztetés a csoportok óvodapedagógusaival. **Ideje:** Szükség szerint, folyamatos. **Dokumentáció:** Jegyzőkönyv. **Felelős:** Óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelősök, tagintézmény-igazgató.
4. **Tartalom:** Felmérés a nagycsoportokban a részképességek tekintetében, fejlesztőpedagógus bevonásával. **Érintettek:** nagycsoport **Módja:** Állapotfelmérés, megbeszélés, beutalás, időpont egyeztetés. **Ideje:** 2026.09.30. **Dokumentáció:** egyéni fejlődési napló. **Felelős:** Óvodapedagógus, tagintézmény-igazgató.
5. **Tartalom:** A gyermekvédelmi hálózat igénybevétele, szükség esetén a jelző rendszer használata. **Érintettek:** Sajátos esetekben szülők, igazgató, tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok, szakszolgálat munkatársai, Kispesti Szociális Centrum, Család és gyermekjóléti Központjának munkatársai. **Módja:** Együttműködés, kapcsolattartás személyesen, szülőn keresztül, ill. telefonon. Jelzőrendszer működtetése. **Ideje:** 2026.09.01-2027.08.31. **Dokumentáció:** Iktatott Jelzés. **Felelős:** Igazgató, tagintézmény-igazgatók, gyermekvédelmi felelősök.
6. **Tartalom:** Szociális segítő munkatárssal való kapcsolattartás. **Érintettek:** Minden csoport. **Módja:** Konzultáció.

Ideje: Tervezetten havonta, illetve szükség szerint. **Dokumentáció:** Feljegyzés az egyéni fejlődési naplóba. **Felelős:** Tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelősök.
7. **Tartalom:** A táplálékallergiás, diabéteszes gyermekek étkezésének, ellátásának megszervezése, egyéni igények kielégítése. **Érintettek:** Tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok, óvodatitkár, dajkák **Módja:** Együttműködés. **Ideje:** 2026.09.01-2027.08.31. **Dokumentáció:** Ambuláns lapok, Megrendelő, LAKOMA program, KRÉTA program. **Felelős:** Igazgató.
8. **Tartalom:** Tehetséggondozás. **Érintettek:** Minden csoport. (műhelyfoglalkozások esetén: Nagycsoportok) **Módja:** Játékos differenciált egyéni bánásmód és műhelymunka. A szülő tájékoztatása a gyermek képességéről – Tanácsadás beiskolázáshoz. **Ideje:** 2026.09.01-2027.08.31. **Dokumentáció:** Műhely napló, Egyéni fejlődési napló **Felelős:** Óvodapedagógusok.
9. **Tartalom:** Segítőszándékú együttműködés a szülőkkel. **Érintettek:** Tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok. **Módja:** Személyes beszélgetés fogadóórán, tanácsadás, lehetőség feltárás, javaslat a segítő kapcsolat szabályainak figyelembevételével. **Ideje:** Szükség szerint. **Dokumentáció:** Fogadó óra - feljegyzés. **Felelős:** Óvodapedagógusok.

A GYERMEKVÉDELMI NAPLÓ BIZALMASAN KEZELENDŐ!

2.1.3. Óvoda- egészségügyi ellátás

A Pedagógiai Programban az Egészségprogram fejezet kiemelten foglalkozik e területtel.
A gyermekek védőnői ellátása éves munkaterv alapján történik.

Intézmény	Gyermekorvos	Óvodát ellátó védőnő	Védőnő látogatás időpontja
Székhely			Előre egyeztetett időpontban, szükség szerint
Árnyas			Előre egyeztetett időpontban
Bóbita			Előre egyeztetett időpontban, illetve szükség szerint
Corvin			időszakonként
Gyöngykagyló			időszakonként

Hársfa			Havonta csütörtökön, és szükség szerint.
Mese-Vár			Havonta, pénteken délelőtt, és szükség szerint.
Mézeskalács Beszterce			Előre egyeztetett időpontban, szükség szerint.
Mézeskalács Karinthy			Előre egyeztetett időpontban, szükség szerint
Mézeskalács Kelet			Előre egyeztetett időpontban, szükség szerint.
Pöttömkert			Előre egyeztetett időpontban, szükség szerint.
Százszorszép			Előre egyeztetett időpontban, szükség szerint.
Szivárvány			Előre egyeztetett időpontban, szükség szerint
Tarka-barka			Előre egyeztetett időpontban, szükség szerint.
Zöld Ágacska			Minden hónap első szerdán délelőtt

Védőnői feladatok:

Szeptember:

- Pediculosis szűrés
- Csoportok megtekintése
- Óvodai csoportlétszámok egyeztetése
- Csoportnévsorok összeállítása
- Távozó és új gyermekek nyomon követése, speciális esetek megbeszélése

Október:

- Szükség esetén Pediculosis szűrés megismétlése
- Veszélyeztetettek nyilvántartásba vétele
- Csoportlátogatás szükség szerint

November:

- Nyilvántartásban lévő adatok egyeztetése, ellenőrzése
- Kapcsolattartás szükség szerint a területi védőnővel
- Szükség eseten Pediculosis szűrés
- Csoportlátogatás szükség szerint

December:

- Nyilvántartásban lévő adatok egyeztetése
- Szükség esetén Pediculosis szűrés
- Kapcsolattartás szükség szerint a területi védőnővel
- Csoportlátogatás szükség szerint

Január:

- Pediculosis szűrés
- Csoportlétszámok egyeztetése
- Csoportlátogatások
- Csoportnévsorok ellenőrzése
- Nyilvántartásban lévő adatok egyeztetése, ellenőrzése

Február:
- Szükség esetén Pediculosis szűrés megismétlése
- Kapcsolattartás szükség szerint a területi védőnővel
- Csoportlátogatás szükség szerint

Március:
- Kapcsolattartás szükség szerint a területi védőnővel
- Szükség esetén Pediculosis szűrés
- Csoportlátogatás szükség szerint

Április:
- Pediculosis szűrés
- Csoportlátogatások
- Csoportlétszámok ellenőrzése, egyeztetése
- Csoportnévsorok ellenőrzése

Május
- Szükség esetén Pediculosis szűrés megismétlése
- Iskolába menők lapjainak összeállítása
- Csoportlétszámok egyeztetése
- Kapcsolattartás szükség szerint a területi védőnővel
- Csoportlátogatás szükség szerint

Június:
- Nyári zárás
- Adategyeztetés
- Szükség esetén Pediculosis szűrés
- Szükség esetén csoportlátogatás

Gyermek Fogászat
- Madách - 1192 Budapest, Madách u. 5./a
- Kispesti Eü. Intézet - 1195 Budapest, Ady Endre út 122-124.

2.1.4. Alapszolgáltatások

Az ingyenes ellátást a tagintézményekben biztosítjuk.

Intézmény	Alapszolgáltatások
Székhely	SNI ellátás Logopédus-FPSZ XIX.; KEÓ Mozgásfejlesztés – KEÓ Pszichológus - KEÓ Gyógypedagógus - KEÓ
Árnyas	Logopédia FPSZ XIX. SNI ellátás Móra SNI ellátó KEÓ Gyógytorna FPSZ XIX.
Bóbita	Logopédia FPSZ XIX. Fejlesztőpedagógiai ellátás FPSZ XIX. SNI ellátás KEÓ

	SNI ellátás MÓRA Mozgásfejlesztés – utazó konduktor: Pető Intézet
Corvin	Logopédia FPSZ XIX. Gyógytestnevelés FPSZ XIX. SNI ellátás Móra SNI ellátás KEÓ
Gyöngykagyló	Logopédia FPSZ XIX. Fejlesztőpedagógiai ellátás FPSZ XIX. SNI ellátás KEÓ SNI ellátás MÓRA
Hársfa	Logopédia FPSZ XIX. Fejlesztőpedagógiai ellátás FPSZ XIX. SNI ellátás logopédia KEÓ SNI ellátás mozgás Móra-EGYMI Pszichológus KEÓ Gyógypedagógus KEÓ
Mese-Vár	Logopédia FPSZ XIX. Fejlesztőpedagógiai ellátás FPSZ XIX. SNI ellátás KEÓ SNI ellátás MÓRA Pszichológus KEÓ
Mézeskalács Beszterce	Logopédia FPSZ XIX.
Mézeskalács Karinthy	Logopédia FPSZ XIX. SNI ellátás KEÓ SNI ellátás MÓRA
Mézeskalács Kelet	Logopédia FPSZ XIX. Mozgásfejlesztés – utazó konduktor: Pető Intézet SNI ellátás KEÓ
Pöttömkert	Logopédia FPSZ XIX.
Százszorszép	Logopédia FPSZ XIX. SNI ellátás KEÓ SNI ellátás MÓRA
Szivárvány	Fejlesztőpedagógiai ellátás FPSZ XIX. Logopédia FPSZ XIX. SNI ellátás KEÓ SNI ellátás MÓRA Pszichológus KEÓ
Tarka-barka	Logopédia FPSZ XIX. SNI ellátás KEÓ SNI ellátás MÓRA
Zöld Ágacska	Logopédia FPSZ XIX. SNI ellátás KEÓ SNI ellátás MÓRA

Óvodapszichológus tevékenysége

A 2026-2027-es tanévben változatlan célom az SNI gyermekek ellátása a szakértői véleményekben foglaltaknak megfelelően. Emellett pedig munkám része az utazó fejlesztő hálózat tagjaként az óvodákkal való kapcsolattartás, a mentorprogram segítése,

szülőkonzultációk szervezése, valamint az előző évben elkezdett, bevált szülői fórumok folytatása.

A hatékony munkavégzés szempontjából fontos összeszervezni a tagintézményeket, illetve az évközben ellátásba kerülő gyermekeket beilleszteni az órarendbe, a hirtelen felmerülő szükségleteket pedig ebbe a rendszerbe kell beilleszteni.

Mivel számos tagintézmény között mozgok, a munkavégzés szempontjából ebben a tanévben is számítok a tagintézmények rugalmasságára, hogy mindenki a lehető leghamarabb megfelelő ellátásban részesülhessen.

Munkám elengedhetetlen része továbbra is a kapcsolattartás intézményen belül és kívül: munkacsoport megbeszéléseken való részvétel, teamek, képzések, valamint a társterületekkel való együttműködés (családsegítő, gyerekvédelem, Móra, FPSZ, stb.).

Fontosnak tartom megtartani az utazó team szoros emberi és szakmai együttműködését. Hatalmas erőforrás egy olyan közösség, ahol a kollégák támogatók, örülnek egymás sikereinek, és hasonló normákat képviselve
végzik a hivatásukat.

2.1.5. Szülői igényekre alapozott térítéses szolgáltatások

Szülői igényekre alapozott (a szolgáltatónak fizetett térítési díj ellenében nyújtott) szolgáltatások a szülői igények függvényében változók.)

Meghirdetett szolgáltatások

Intézmény	Fejlesztési terület:	Szolgáltatás:
Székhely	Ének-zene Mozgás Mozgás Mozgás Mozgás Nyelv	Erkel Isk. ének tanár Zenés torna „Rita nénivel” Foci Alapozó terápia Úszás Angolul vidáman
Árnyas	Mozgás Dramatizálás Mozgás Mozgás Matematika/logika Mozgás	Judo Babos Bábos Néptánc, zenés torna Alapozó terápia Sakk Korcsolya (igény szerint)
Bóbita	Idegen nyelv Mozgás Mozgás Mozgás Mozgás	Helen Doron angol Úszás Judo Ovi Rocky Bozsik foci
Corvin	Idegen nyelv Mozgás Mozgás Mozgás Anyanyelvi	Helen Doron angol Néptánc Alapozó terápia Gyerektánc Dráma pedagógia

Gyöngykagyló	Mozgás Mozgás Mozgás Ének-zene Idegennyelv	Úszásoktatás Ovistánc Taekwondoo Zeneovi Angol
Hársfa	Mozgás Mozgás Mozgás Idegennyelv	Úszásoktatás „Alíz néni” tornája Birkózás “Angolul vidáman”
Mese-Vár	Idegen nyelv Mozgás Matematika/logika Mozgás Mozgás	Angol, Helen Doron Astra Foci, Tündérléptek mozgásprogram Sakk Taekwondo Néptánc
Mézeskalács Beszterce	Mozgás-zene, népi kultúra Matematika-logika Mozgás Mozgás	Néptánc Sakk Alapozó terápia Ovi-foci
Mézeskalács Karinthy	Mozgás- zene, népi kultúra Matematika/logika Mozgás Idegen nyelv	Alapozó terápia Néptánc Sakk Ovi- foci Ovis tánc Angol Hittan
Mézeskalács Kelet	Mozgás- zene, népi kultúra Matematika/logika Mozgás	Ovi-foci Néptánc Sakk Alapozó terápia
Pöttömkert	Matematika/logika Mozgás Mozgás Mozgás	Sakk Ovi rocky ESMT Ovi-foci
Százszorszép	Idegennyelv Mozgás Mozgás Mozgás Mozgás	Helen Doron Angol Taekwondo Judo Gyerekjóga Néptánc
Szivárvány	Zenei nevelés Idegennyelv Mozgás Mozgás Mozgás Mozgás-zene Mozgás	Zeneovi – Orgován Botond Angol Úszás ovi rocky ovifoci Néptánc-”Így tedd rá!” Jóga
Tarka-barka	Mozgás Mozgás Logikai fejlesztés Mozgás/ zenei nevelés	Szertorna alapjai Ovifoci Edukido “Így tedd rá”- néptánc

	Mozgás Mozgás Anyanyelvi	Wekerlei fejlesztő műhely Korcsolya Mesevirág
Zöld Ágacska	Idegennyelv Mozgás Mozgás Ének-zene-tánc Ének-zene-tánc Mozgás	Angol - Helen Doron „Csilla néni" torna Alapozó terápia -nagycsoport AZZ Zeneovi Néptánc Tündérléptek

2.1.6.Tehetséggondozás

Intézmény	Tehetséggondozás megvalósítása / tehetséggondozás területei
Székhely	**„SUDRIDOM"- testi kinesztetikus; néptánc** Műhelyvezető: Időpont: 2026. október – 2027. május/ hetente Kidolgozott tematika alapján **„Ügyes kezek" Kézműveskedés, vizuális technikák** Műhelyvezető: Időpont: 2026. október – 2027. május/ hetente Kidolgozott tematika alapján **„JÓGAKALAND" - testi kinesztetikus, mozgás** Műhelyvezető Időpont: 2026. október – 2027. május/ hetente Kidolgozott tematika alapján **Magyar Futball Akadémia Labdarúgó Programja** Műhelyvezető: Az akadémia edzői Időpont: 2026. október 01-2027. május 31. Helyszín: Az óvoda tornaszobája, illetve focipályája
Árnyas	**Tehetség műhely** Műhelyvezető: Időpontok:2026.októbertől-2027. Május/két hetente Továbbiak: Egyéni fejlesztés keretében a csoportokban. **Magyar Futball Akadémia Labdarúgó Programja** Műhelyvezető: Az akadémia edzői Időpont: 2026. október 01-2027. május 31. Helyszín: Az óvoda tornaszobája, illetve focipályája Fizetős lett!
Bóbita	A jobb képességű gyermekek alacsony létszáma miatt fejlesztésük a csoportban az óvodapedagógusok támogatásával történik. **Bozsik program** Vezető:

	Időpont: 2027. október 01-2027. május 31. Helyszín: Az óvoda tornaszobája.
Corvin	**Tehetségműhely** folytatása - "Maszatoló" Műhelyvezető: Időpontok:2026. október-2027 május, hetente 1 alkalommal A nevelési év időszakában minden csoportban egyéni fejlesztés keretében. **Magyar Futball Akadémia Labdarúgó Programja** Műhelyvezető: Az akadémia edzői Időpont: 2026. október 01-2027. május 30. Helyszín: Az óvoda udvara/tornaterem Gyermeklétszám: 6 - 8 fő
Gyöngykagyló	**Tehetség támogatása** a különböző korosztályban. Rajzversenyeken, sportversenyeken való részvétel. Segítségnyújtás a szülőknek az egyéni lehetőségek. megkereséséhez. Egyéni fejlesztés keretében csak csoportban. **Magyar Futball Akadémia Labdarúgó Programja** Műhelyvezető: Az akadémia edzői Időpont: 2026. október 01-2027. május 31. Helyszín: az óvoda tornaterme Gyermeklétszám: felmérés alatt
Hársfa	**FUTSAL - Teremfoci** - Alapjai az MLSZ által kidolgozott tematika alapján. Műhelyvezetők: Testnevelő az Eötvös Általános Iskolából Időpont: 2026.október – 2027. május/ hetente Helyszín: Óvoda területén a tornaszobában Gyermekek létszáma max.10 fő. **Magyar Futball Akadémia Labdarúgó Programja** Műhelyvezető: Az akadémia edzői Időpont: 2026. október 01-2027. május 31. Helyszín: Az óvoda tornaszobája Gyermeklétszám: 20 fő **„Hopplá" gyermektánc műhely -** A néptánc alapjainak megismertetése Műhelyvezető: Szakvizsgázott óvodapedagógus Időpont: 2026.október – 2027. május/ hetente Helyszín: Óvoda területén Segítő munkatársak: Csoportos óvónők Gyermekek létszáma max.15 fő
Mese-Vár	**Magyar Futball Akadémia Labdarúgó Programja** Műhelyvezető: Az akadémia edzői Időpont: 2026. október 01. - 2027. május 31. Helyszín: az óvoda tornaterme

	Gyermeklétszám: felmérés alatt **Varázsló - Vár tehetségműhely:** térbeli - vizuális tehetségterület fejlesztése műhelymunka keretében. Műhelyvezető: Időpont: 2026. október - 2027. május / hetente Helyszín: óvoda területén és alkalmanként külső helyszínen Gyermekek max. létszáma: 12 fő **Fürkész tehetségműhely:** természeti tehetségterület fejlesztése műhelymunka keretében. Műhelyvezető: Időpont: 2026. október - 2027. május / hetente Helyszín: óvoda területén és alkalmanként külső helyszínen Gyermekek max. létszáma: 10 fő **Egyéni tehetséggondozás csoportonként.**
Mézeskalács Beszterce	**Tündérkezek - Alkotó, térbeli-vizuális tehetségműhely** Műhelyvezető: Időpont: 2026.október 01. – 2027. május 31. / hetente Helyszín: Óvodai csoportszoba, alkalmanként külső helyszín Gyermeklétszám: 5 fő **Tudós Tintás - környezeti tehetségműhely** Műhelyvezető Időpont: 2026.október 01.– 2027. május 31./ hetente Helyszín: Óvodai csoportszoba, alkalmanként külső helyszín Gyermeklétszám: 8 fő **Magyar Futball Akadémia Labdarúgó Programja** Műhelyvezető: Az akadémia edzői Időpont: 2026. október 01 - 2027. május 31./ hetente Helyszín: Az óvoda tornaszobája
Mézeskalács Karinthy	**Kuruttyoló-zenei műhely** Műhelyvezető: Időpont: 2025.október – 2026. május/ hetente **Ugri bugri-mozgás, gyermektorna műhely** Műhelyvezető: Időpont: 2025.október – 2026. május/ hetente **Mesekastély-anyanyelvi- drámajáték műhely** Műhelyvezető: Időpont: 2025.október – 2026. május/ hetente **Magyar Futball Akadémia Labdarúgó Programja** Műhelyvezető: Az akadémia edzői Időpont: 2025. október 01-2026. május 31. Helyszín: Az óvoda tornaszobája

Mézeskalács Kelet	**Hangoló - zenei tehetségműhely** Műhelyvezető: Időpont: 2026.október – 2027. május/ hetente **Sündörgő - matematikai, logikai** Műhelyvezető: Időpont: 2026.október – 2027. május/ hetente
Pöttömkert	**Magyar Futball Akadémia Labdarúgó Programja** Műhelyvezető: Az akadémia edzői Időpont: 2026. október - 2026. május 31. Helyszín: Az óvoda tornaszobája Gyermeklétszám: felmérés alatt
Százszorszép	**„Okoskodó" - Matematikai tevékenység,** kidolgozott tematika szerinti melyek a nagycsoportos tanulás, tervezési területeket gazdagítják. Műhelyvezető:, **„Kreatívkodó" - Vizuális tevékenység**, kidolgozott tematika szerinti melyek a nagycsoportos tanulás, tervezési területeket gazdagítják. Műhelyvezető: Időpont: 2025.október – 2026. május/ hetente Helyszín: Óvoda területén, alkalmanként külső helyszínen Módszer: dúsítás és/ vagy gyorsítás Gyermekek létszáma: max. 6-6 fő **Magyar Futball Akadémia Labdarúgó Programja** Műhelyvezető: Az akadémia edzői Időpont:2026.október -2026.május Helyszín: Az óvoda tornaszobája **Óvodai Bozsik Program (Labdához szoktatás, labdás mozgásfejlesztés))** **Sportszervező:** Időpont: 2026.október – 2027. május/ heti egy alkalom Helyszín: Óvoda területén a tornaszobában, jó idő esetén az óvoda udvarán. Gyermekek létszáma max.10 fő. 6-7 éves korosztály.
Szivárvány	**"Zeneládikó" zenei-mozgásos tehetségkuckó -** Kidolgozott tematika szerinti tevékenységek, melyek a nagycsoportos tanulás tervezési területeket gazdagítják. Műhelyvezetők: Időpont: 2026. október/november– 2027. május 31. Hetente 1 alkalommal mind a két művészeti terület. Helyszín: Óvoda területén, alkalmanként külső helyszínen Módszer: játékos cselekedtetés Segítő munkatársak: minden óvodapedagógus, gyógypedagógiai asszisztens, pedagógiai asszisztens, tagintézmény igazgató Gyermekek létszáma max. 10-12 fő

	Magyar Futball Akadémia Labdarúgó Programja Műhelyvezető: Az akadémia edzői Időpont: 2026. október 01-2027. május 31. Helyszín: Az óvoda tornaszobája Gyermeklétszám: érdeklődés szerint
Tarka-barka	**"Hablaty" tehetségműhely - Mese /dráma**, anyanyelvi fejlesztés, mesedramatizálás. Kidolgozott tematika szerinti tevékenységek, melyek a nagycsoportos tanulás tervezési területeket gazdagítják. Műhelyvezető: Időpont: 2026.október – 2027. május/ hetente 1x Helyszín: Óvoda területén Módszer: Dúsítás és/ vagy gyorsítás Gyermekek létszám: max. 8 fő **"Szöszmötölő" tehetségműhely - Térbeli – vizuális,** kidolgozott tematika szerint. Műhelyvezető: Időpont: 2026.október - 2027. május/hetente 1x Helyszín: Óvoda területén Módszer: Dúsítás és/ vagy gyorsítás Célok: Alkotói vágy kielégítése, a fantázia, a finommotoros koordináció fejlesztése, új technikák megismerése elsajátítása, esztétikai, szép iránti nyitottság, igényesség alakítás. Gyermek létszám: Max. 6 fő **Magyar Futball Akadémia Labdarúgó Programja** Műhelyvezető: Az akadémia edzői Időpont: 2026. október 01.-2027. május 31. Helyszín: Az óvoda tornaszobája
Zöld Ágacska	**„Kakukktojások" műhely - Környező világ tevékeny megismerése.** Kidolgozott tematika szerinti tevékenységek, melyek a nagycsoportos tanulás tervezési területeket gazdagítják. Műhelyvezetők: Időpont: 2026.szeptember – 2027. május/ hetente, 30 percben. Helyszín: Óvoda területén, alkalmanként külső helyszínen Módszer: dúsítás és/ vagy gyorsítás, mélyítés Gyermekek létszáma max. 12 fő Segítő munkatárs: **„Csoda-Varázs" - Vizuális-térbeli tevékenység.** Kidolgozott tematika szerinti tevékenységek, melyek a nagycsoportos tanulás tervezési területeket gazdagítják. Műhelyvezetők: Időpont: 2026.szeptember – 2027. május/ hetente, 30-60 percben Helyszín: Óvoda területén, alkalmanként külső helyszínen Módszer: dúsítás és/ vagy gyorsítás, mélyítés Gyermekek létszáma max. 12 fő Segítő munkatársak:

	„Kék ibolya” dalos - táncos néptánccsoport. A néptánc csoport már az előző nevelési évben is működött, de a pedagógus még próbálja a műhelyvezetést, így a folytatás egyelőre kísérleti jellegű. Műhelyvezető: Időpont: 2026.szeptember – 2027. május/ hetente, 30-60 percben Helyszín: Óvoda területén, alkalmanként külső helyszínen Módszer: dúsítás és/ vagy gyorsítás, mélyítés Gyermekek létszáma max. 16 fő **Magyar Futball Akadémia Labdarúgó Programja** Műhelyvezető: Az akadémia edzői Időpont: 2026. szeptember közepe-2027. május 31. Helyszín: Az óvoda tornaszobája Várható gyermeklétszám: 20 fő

2.1.7. Felzárkóztatás

Tagóvodáinkban, differenciált foglalkoztatás keretében végezzük a felzárkóztatást, egyéni, vagy kiscsoportos foglalkoztatási formában.
A gyermekfejlődésének nyomon követése az oviKRÉTA felületen kerül jelölésre.
Félévente kötelező a BTMN gyermekek esetében a fejlesztési feladat, az eszköz, a téma és a munkaforma meghatározása, melyet az óvodapedagógusok az adott gyermekhez igazítva készítik el.
Az óvodapedagógusok munkáját gyógypedagógusok, logopédusok, és pszichológus is segítik, akik részben az Egyesített Óvodák alkalmazásában állnak, részben a XIX. ker.-i Pedagógiai Szakszolgálat munkatársai.
Az SNI gyermekek számára az Egyesített Óvodák gyógypedagógusai és pszichológusa, valamint az EGYMI és a Pető Intézet szakemberei biztosítják a habilitációs, rehabilitációs óraszámot.

2.2. Közösségfejlesztés

2.2.1.Óvodai ünnepek – hagyományrendszerünk

Közösségi programok szervezése kerületi szinten:
Igazgatósági szinten kerületi gyermekrendezvények megvalósítására törekszünk, ahová a tagóvodákból várjuk az óvodás csoportokat.

- **KEF – Kábítószerellenes Prevenciós program**

A „Csalárd Cukorka" meseelőadást három helyszínen (nagy óvodák tornatermeiben) rendezzük meg, hogy minden nagycsoportos óvodás részt tudjon. Az előadás kiegészül e mesekönyv és a foglalkoztató füzetek biztosításával, mely lehetőséget ad a téma teljes körű feldolgozására csoportszobai keretek között.

- **Kispesti Óvodás Sportprogram**

Kispesti Uszoda és Sportközpont szervezésében a kerületi egyesületek bevonásával megvalósuló programsorozat, mely összesen 6 alkalom, valamint a nyitó és a zárórendezvény keretében valósul meg.

A program 2026. októberétől – 2027. május végéig tart.

Ünnepélyes megnyitó:	2026. október 3. szombat, 10:30 óra helyszín: Tichy Lajos Sportközpont (1194 Bp. Katona J. u. 3.)
1. központi foglalkozás	2026.10.03.szombat, 11:00-12:00-ig – Tichy Lajos Sportközp.
2. központi foglalkozás	2026.11.07. szombat, 09:30-11:30-ig,óránkénti turnusok – Puskás iskola
Első vetélkedő	2026.12.12. szombat, 10:00 órától – Eötvös iskola
3. központi foglalkozás	2027.01.16. szombat, 9:30-11:30-ig, óránkénti turnusok – Eötvös iskola
4. központi foglalkozás	2027.03.20. szombat, 9:30-11:30-ig, óránkénti turnusok – Eötvös iskola
Második vetélkedő	2027.04.24. szombat, 10:00 órától – Tichy Sportközp.
Záró fesztivál homokon	2027.05.22. szombat, 10:00 órától – Tichy Sportközp.

A program célja:
- Rendszeres játékos sportmozgás biztosítása minél több gyermek számára, szakképzett oktatók segítségével is.
- Több szintű, Grassroots jellegű versenyzési lehetőség biztosítása óvodás korosztály részére.
- Információ eljuttatása a célcsoport szülei számára
- Tehetség kutatása, gondozása

A program helyszínei:
- A programban résztvevő óvodák tornaszobái, szomszédos iskolák tornatermei
- Hétvégenként egyeztetett időpontban gyakorlás céljából az Eötvös iskola, Bolyai iskola tornaterme

A program résztvevői: Kizárólag a kerületi óvodák csapatai.
A programszámok (feladatok), eszközök előre meghatározottak.

- **Ünnephez kötött spotprogramok: Mikulásfutás – Nyuszifutás**

A tagóvodák egy-egy óvodai csoporttal vesztnek részt a rendezvényen, mely a Tichy Lajos Sportközpont szervezésében és sportpályáján kerül megvalósításra. A távolabb lévő óvodák számára a külön busz biztosított a gyermekek rendezvényre/vissza való szállítására.

- **LEÓ Liga –**

A Bozsik Arénába megrendezésre kerülő óvodai sportprogram a Honvéd-MFA Óvodai Labdarúgó Program keretében kerül megvalósításra a nevelési év záró eseményeként.

- **Rendészeti nap**

A Budapest XIX. kerület Rendőrkapitányság szervezésében megvalósuló program keretében a gyermekek megismerkednek a rendőr, tűzoltó, katona, mentő munkájával. Járműbemutatók, gyermekfoglalkozások, kutyás bemutató adja a programot, melyet nagyszámú rendvédelmi erők biztosítanak.

- **Közpark Tanoda**

A kispesti Közpark Kft. által kínált edukációs program keretében a gyermekek megismerkednek a városi természet, annak gondozásával, óvásával. A program célja, hogy az óvodás gyermekek életkoruknak megfelelő élményalapú foglalkozásokon keresztül fedezzék fel a városi kertek értékeit, s kialakuljon bennük a környezetük iránti felelősség és szeretet.

SZÉKHELY

Hagyományos Ünnepek	Érintettek	Felelős	Időpont
Mobilitási hét	minden csoport szülős rendezvény	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2026. 09. 16-22. IX.17. du. szülőkkel
Állatvédelmi témahét	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus	2026. 09.28. – 10. 09.
Állatok világnapja	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus	2026. 10. 04.
Márton nap	minden csoport szülős rendezvény	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2026. 11. 9-13. 11. 13. 16:00
Adventi kézműves/barkács délutánok	minden csoport szülős rendezvény	óvodapedagógusok és NOKS	2026. 11.30. – 12.11.
Mikulás	minden csoport	valamennyi pedagógus	2026. 12. 04.
Karácsonyi gyertyagyújtó ünnep	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus és NOKS	2026. 12. 14 - 17.
Farsang	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus és NOKS	2027. 01. 06. - 02.09.
Egészség hét	minden csoport	valamennyi	2027. 02. 09- 19.

		óvodapedagógus és NOKS	
Víz világnapja	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus és NOKS	2027. 03. 15-19.
Húsvét	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus	2027. 03. 23- 25.
Föld napja	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus és NOKS	2027. 04. 22.
Anyák napi percek	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus	2027. 04. 30. és 05. 04.
Madarak, fák napja	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus és NOKS	2027. 05. 11.
Arany hét-gyermeknapok	minden csoport	valamennyi pedagógus és a nevelőmunkát segítők	2027. 05. 24- 28.
Búcsú az óvodától	nagycsoportosok	pedagógusok	2027. 06. 11-ig

ÁRNYAS

Hagyományos Ünnepek	Érintettek	Felelős	Időpont
Habakuk bábszínház/A süni ajándéka Autómentes világnap Szüreti mulatság Népmese napja	Minden csoport	 Kulipintyó/Bea Macska/ Orsi Óvodapedagógusok	2026.09.25. 2026. 09.22. 2026. 09.29. 2026. 09.30.
Zene világnapja Állatok világnapja Tök jó nap!	Minden csoport	Mackó/Ibolya Mackó/Ibolya Óvodapedagógusok	2026. 10.02. 2026. 10.06. 2026. 10.20.
Márton nap és lámpás felvonulás Kovács Katalin bábművész: A pökhendi süni	Minden csoport	Óvodapedagógusok	2026. 11.11. 2026.11.13.
Mikulás Adventi munkadélután Luca nap Karácsony Felnőtt karácsony *Habakuk bábszínház*	Minden csoport	Kulipintyó/Krisz Óvodapedagógusok Kulipintyó/Bea Óvodapedagógusok Tagintézmény igazgató	2026. 12.07. 2026. 12.10. 2026.12.14 2025.12.15. 2025. 12.15.

Mókus a Karácsonyfán			2026.12.18.
Egészségnap *Habakuk bábszínház* *A világgá ment csacsi*	Minden csoport	Mackó/Ibolya	2027. 01.14. 2027.01.25.
Farsang Téltemetés (kiszebáb)	Minden csoport	Habakuk bábszínház Mackó/Ibolya	2027. 02.09. 2027. 02.26.
Szabadságharc ünnepe Víz világnapja Húsvét Kovács Katalin bábművész: Nyuszi	Minden csoport Minden csoport	Óvodapedagógusok Óvodapedagógusok Óvodapedagógusok	2027. 03.12. 2027. 03.19. 2027. 03.22. 2027.03.25.
Föld napja Kovács Katalin bábművész: A só Ovis kirándulás Tropicarium *Habakuk bábszínház/ Hófehérke* Madarak és fák napja Anyák napja Gyermeknap Árnyas nap	Minden csoport	Óvodapedagógusok Tagintézmény igazgató Óvodapedagógusok Óvodapedagógusok Kulipintyó/Bea Kulipintyó	2027. 04.22. 2027.04.23. 2027. 04.30. 2027.05.07. 2027. 05.12. 2027.05.03-04-05. 2027. 05.28. 2027.05.28..
Óvodai Ballagás	Minden csoport	Óvodapedagógusok	2027. 06.04.

BÓBITA

Hagyományos Ünnepek	**Érintettek**	**Felelős**	**Időpont**
<u>Zöld Ünnepek</u> Állatok napja Kézmosás napja Madárkarácsony Víz napja Föld Napja Madarak és fák napja	Minden csoport		 2026.09.28-10.02. 2026.10.12-16. 2026.12.14. 2026.03.16-19. 2026.05.19-23. 2026.05.03-07.
Családi sportnap Tea-, és játékdélután Karácsonyi vásár Mikulás Lampionos séta	Pedagógusok, gyerekek, és szülők Minden csoport Minden csoport Minden csoport Pedagógusok, gyerekek, és szülők	Pedagógusok	2026.09.26. 2026.11.19. 2026.12.08. 2026.12.05. 2026.12.10.

Karácsony Felnőtt közösség karácsonya	Minden csoport Teljes testület		2026.12.16. 2026.12.18.
Farsang Március 15. Édesanyák köszöntése Gyerek-hét Ballagás	Minden csoport Minden csoport Minden csoport Az óvoda teljes közössége Az óvoda teljes közössége és a ballagó gyermekek szülei	Pedagógusok Pedagógusok Pedagógusok	2027.02.19. 2027.03.12. 2027.05.03-07. 2027.05.24-28. 2027.06.11.

CORVIN

Hagyományos ünnepek	Érintettek	Felelős	Időpont
Bringás reggeli	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2026. 09. 24.
Szüret, népszokások, játékok	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2026. 10. 09.
Népmese napja	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2026. 09.30.
Állatok világnapja-állatsimogató az udvaron, kocsikázás	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2026. 10. 02.
Egészséghét	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2026. 11. 3-7.
Márton napi lámpás készítés, felvonulás	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2026. 11. 11.
Mikulás várás	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2026. 12. 04.
Adventi munkadélután	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2026. 12. 11.
Gyermekkarácsony	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2026. 12. 15.
Nagyszülők napja	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2027. 01. 22..

Farsangi délelőtt	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2027.01. 29.
Március 15. megemlékezés	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2027. 03. 12.
Víz világnapja	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2027. 03. 22.
Óvodai Húsvét - Jön a Nyúl és locsolkodás	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2027. 03. 23.
Föld napja	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2027. 04. 22.
Anyák napja	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2027. 05. 03.
Madarak és fák napja a Wekerlei kiserdőben	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2027. 05. 10.
Corvin nap Gyermeknap	minden csoport	valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2027. 05. 28..
Évzárók, ballagás	minden csoport	A nevelőtestület minden tagja	2026. 06. 01. 2027. 06. 03. 2027. 06. 08
Busz kirándulás Tápiószentmártonra	Minden csoport	Valamennyi óvodapedagógus, NOKS	2026. 06.10.

GYÖNGYKAGYLÓ

Hagyományos Ünnepek	Érintettek	Felelős	Időpont
Szüreti mulatság	minden pedagógus		2026.09.25.
Állatok világ hete	minden pedagógus		2026.10.05-10.09.
Márton-napi mulatság (Apacuka együttes)	minden pedagógus		2026.11.09-11.13.
Mikulás (Répa-retek együttes)	minden pedagógus		2026.12.03.
Karácsony	minden pedagógus		2026.12.16.
Egészséghét	minden pedagógus		2027.01.25-01.29.
Farsang	minden pedagógus		2027.02.26.

Víz világnapja	minden pedagógus		2026.03.22-03.26.
Föld világnapja	minden pedagógus		2026.04.19.
Gyöngykagyló nap	minden pedagógus		2027.06 05
Búcsúztatók, ballagások	minden pedagógus	minden pedagógus	2027.06.11-ig

HÁRSFA

Hagyományos Ünnepek	Érintettek	Felelős	Időpont
Állatok világnapjának hete	Minden csoport		2026. 10. 05-09.
Mikulás	Minden csoport		2026. 12. 04.
Karácsony	Minden csoport		2026. 12. 15.
Farsang	Minden csoport		2027. 02. 12.
Víz világnapja	Minden csoport		2027. 03. 22 - 25.
Föld napja	Minden csoport		2027. 04. 19 -23.
Anyák napja Egészséghét	Minden gyermek		2027. 05. 03 – 07.
Madarak és fák napja	Minden csoport		2027. 05. 10 – 14.
Gyermeknap	Minden csoport		2027. 05. 20 –24.
Világnapok lezárásaként projektzáró családi délután	Érdeklődő szülők gyermekeikkel, csoportonként egy pedagógus.		2026 október, 2027 március, április, május.
Tanévzáró ünnepélyek	Gyermekek, szülők, alkalmazottak.		2027.05.31-06.04.

MESE-VÁR

Hagyományos Ünnepek	Érintettek	Felelős	Időpont
Autómentes nap	Gyermekközösség		2026. 09. 21.

A Magyar Népmese Napja	Gyermekközösség		2026. 09. 30.
Állatok Világnapja tematikus hét	Gyermekközösség		2026. 09. 28. - 10. 02.
Szüret	Gyermekközösség		2026. 10. 08.
Adventi barkács délután	Gyermekközösség Szülői közösség		2026. 11. 18.
Mikulás – kupa családi sportvetélkedő	Gyermekközösség Szülői közösség		2026. 12. 03. délután
Mikulás látogatása az óvodában	Gyermekközösség		2026. 12. 04.
Karácsonyi ünnepség a gyermekeknek	Gyermekközösség		2026. 12. 15. délelőtt
Egészséghét	Gyermekközösség		2027. 02. 08. - 02. 12.
Farsang és táncház	Gyermekközösség		2027. 02. 04.
Nemzeti ünnep az óvodában	Gyermekközösség		2027. 03. 12.
Víz Világnapja Tematikus hét/Projekt	Gyermekközösség Szülői közösség		2027. 03. 16. – 03. 19.
Nyúlcipő Bajnokság	Gyermekközösség		2027. 03. 23. délelőtt
Húsvéti készülődés	Gyermekközösség		2027. 03. 22. - 03. 24.
Föld Napja alkalmából kertszépítés, virágültetés	Gyermekközösség Szülői közösség		2027. 04. 19. - 04. 23.
Anyák napi köszöntők	Gyermekközösség Szülői közösség		2027. 04. 26 – 05. 04.
Tehetségnap	Gyermekközösség Szülői közösség		2027. 05. 08.

MESE – VÁR nap, Gyermeknap	Gyermekközösség Szülői közösség		2027. 05. 26.
Ballagások	Gyermekközösség Szülői közösség		2027. 06. 01. - 06. 11.

MÉZESKALÁCS

Hagyományos Ünnepek	Érintettek	Felelős	Időpont
Mihály napi vásár Mihály napi pásztorjáték	minden csoport minden csoport	Minden óvodapedagógus minden óvodapedagógus	2026. 09. 29. Karinthy utca (délelőtt) 2026. 10. 01. Beszterce u. (délután a szülőkkel) 2026 09.28. Kelet utca (délelőtt)
Szüreti mulatság	Minden csoport	Tagintézmény - igazgatók	2026.10.09. Beszterce utca (délelőtt) 2025. 10.15. Kelet u. (délután, szülőkkel) 2026. 10.15. Karinthy utca (délután szülőkkel)
Márton nap	Minden csoport	Minden óvodapedagógus	2026.11.11. mindhárom tagóvoda (délelőtt)
Adventi lampionos felvonulás	Minden csoport	Minden óvodapedagógus	2026. 11. 26. mindhárom tagóvoda (délután a szülőkkel)
Adventi hagyományok	Minden csoport	Minden óvodapedagógus	2026. 11. 27 - től
Mikulás várás	Minden csoport	Minden óvodapedagógus	2026. 12. 04.
Luca nap	Minden csoport	Tagintézmény - igazgatók	2026. 12. 11. Karinthy: 2026.12.10.
Gyertyagyújtó ünnepség a szülőkkel	Minden csoport	Minden óvodapedagógus	2026. 12. 14-18. Karinthy u.

			Beszterce u. Kelet u.
Farsang	Minden csoport	Minden óvodapedagógus	2027. 02. 12. Karinthy u. (délelőtt) 2027. 02. 05. Beszterce utca, (délelőtt és délután a családokkal) Kelet utca 2027. 02. 04. délelőtt és délután
Március 15. Toborzó játék	Minden csoport	Tagintézmény - igazgatók	2027. 03. 11. Kelet, Beszterce és Karinthy u.
Téltemetés - Kiszézés	Minden csoport	Minden pedagógus	2027. 03. 22. Kelet és Karinthy utca 2027.03. 05. Beszterce utca
Húsvéti hagyományok az óvodában	Minden csoport	Minden óvodapedagógus	2027. 03. 31. mindhárom tagóvoda
Május 1.- májusfa állítás	Minden csoport	Minden óvodapedagógus	2027. 04. 30.
Anyák napja egyéni köszöntéssel, kivéve Bóbita (kis) csoport	Minden csoport	Minden óvodapedagógus	2027. 05. 3-7. Kelet u., Karinthy u., Beszterce u.
Pünkösdölő	Mindhárom tagóvoda dolgozói és a szülői szervezet	Tagintézmény - igazgatók	2027. 05. 21. mindhárom tagóvoda rendezvénye a Beszterce utcában.
Interaktív évzárók a szülőkkel csoportonként	Minden csoport, kivéve Bóbita (kiscsoport)	Minden óvodapedagógus	2027. 05. 25.- 06.04. Karinthy utca, Kelet utca (délután) Beszterce utca - egyéni anyák napi köszöntés és évzáró délután.

PÖTTÖMKERT

Hagyományos Ünnepek	**Érintettek**	**Felelős**	**Időpont**
Szüreti mulatság	Csoportok		2026. 09.24.
Állatok világnapja (Állatsimogató)	Csoportok		2026. 10.05.
Tök jó nap	Csoportok		2026.10.20.

Márton napi vigasság, lámpás felvonulás	Csoportok		2026.11.11.
Adventi barkácsdélután	Csoportok		2026.11.25.
Mikulás Ünnepség	Csoportok		2026.12.07.
Karácsony az óvodában	Csoportok		2026.12.15.
Egészséghét	Csoportok		2027.01.11-15
Farsang	Csoportok		2027.02. 11.
Március 15.	Csoportok		2027.03.12.
Víz világnapja	Csoportok		2027.03. 19.
Húsvét	Csoportok		2027.03.22.
Föld világnapja	Csoportok		2027.04.22.
Anyák napja	Csoportok		2027.05.03.
Madarak, fák napja	Csoportok		2027.05.11
Egész napos kirándulás	Csoportok		2027.05.10-14.
Gyereknap	Csoportok	óvodapedagógusok	2027.06.04.
Pöttöm nap	Csoportok	óvodapedagógusok	2027.06. 04.
Csoportok évzárói	Csoportok	óvodapedagógusok	2027.05. 24-28.
Nemzeti összetartozás napja	Csoportok	óvodapedagógusok	2027.06.03.

SZÁZSZORSZÉP

Hagyományos Ünnepek	Érintettek	Felelős	Időpont
Szüreti hét	Minden csoport		2026.09.21.-25.
Állatok világnapja	Minden csoport		2026.10.05.-09.
Egészséghét	Minden csoport		2026.10.19.-22.
Mikulás	Minden csoport		2026.12.04.
Gyermekkarácsony	Minden csoport		2026.12.18.
Felnőtt karácsony	minden munkatárs		2026.12.18.
Farsang	Minden csoport		2027.02.15.-19.

Március 15.	Minden csoport	csoportos óvónők/	2027.03.08.-12.
Húsvét	Minden csoport	csoportos óvónők	2027.03.22.-25.
Anyák napja	Minden csoport	csoportos óvónők	2027.04.26.-05-07..-ig
Évzáró és/vagy Búcsúzó	Minden csoport	csoportos óvónők	2027.06.04.-ig
Gyermekhét	Minden csoport		2027.05.24.-28.
Természeti ünnepeink:			
Állatok világnapja	Minden csoport		2026.10.02.
Víz világnapja	Minden csoport		2027.03.16.-19.
Föld napja	Minden csoport		2027.04.22.
Madarak, fák napja	Minden csoport		2027.05.10.

SZIVÁRVÁNY

Hagyományos Ünnepek	**Érintettek**	**Felelős**	**Időpont**
Testvér óvodai látogatás Csókakőn. Állattartással való ismerkedés, gazdasági élet és szüretelés vidéken, néphagyományőrzés. Testvéróvodánk gyermekeinek és pedagógusainak vendégül látása Budapesten.	Katica nagy-középső csoport	.	2026.09.29. kedd 2027 tavasza
Ősz ünnep, szüret, népi játékok	minden csoport és a szülők	rendezvényszervező óvónő és alkalmazotti közösség SZK segítsége a szülők által készített termékek árusításánál	2026.10.09. péntek
Állatok világnapja	minden csoport	környezet-tudatos mk.tag	2026.10.05-09. hétfőtől-péntekig

Advent kezdete, téli ünnepkörök	minden csoport és szülők	hagyomány felelős	2026.11.27. péntek, első adventi gyertya meggyújtása
Mikulás	minden csoport	minden óvodapedagógus	2026.12.04. péntek
Lucázás	minden csoport	Katica nagy-középső csoport,	2026.12.11.
Nagymamás adventi készülődés	minden csoport, nagyszülők, hozzátartozók	alkalmazotti közösség	2026.12.07-11. hétfőtől péntekig
Karácsony	minden csoport, szülők	alkalmazotti közösség	2026.12.15. kedd
Farsang	minden csoport	minden óvodapedagógus	2027.01.06-02.09. farsangi időszak 02.09. Húshagyó kedd, farsang farka 02.10. Hamvazószerda, nagyböjt kezdete 2027.02.05.péntek – óvodás farsang napja
Tél temetés-Kiszézés, Tavaszvárás-Villőzés	minden csoport, szülők		2027.02.26. péntek
Víz napja, kísérletezések	minden csoport	óvodapedagógus	2027.03.19-24. péntektől szerdáig „vizes” hét
Húsvét	minden csoport		2027.03.24. szerda
Nyílt nap az óvodában az érdeklődő kicsiknek	minden csoport, érdeklődő szülők, gyermekek		2027.04.16. péntek 9:00-11:30
Anyák napja, évzáró műsorok	minden csoport, szülők, édesanyák, nagymamák	minden óvodapedagógus	2027.04.26-tól, hétfőtől
Szivárvány nap Egészség délelőtt Pünkösdölő Díjazás Pedagógus nap	minden csoport, szülők, meghívott vendégek	alkalmazotti közösség	2027.05.14. péntek
Gyermekhét (Gyermeknap 2027.05.30. vasárnap)	minden csoport		2027.05.24-28. hétfőtől péntekig

Nagycsoportosok búcsúztatása	Minden csoport, szülők, meghívott vendégek	alkalmazotti közösség	2027.06.04. péntek

TARKA-BARKA

Hagyományok **Ünnepek**	**Érintettek**	**Felelős**	**Időpont**
Szüreti mulatság	Csoportok		2026.09.24.
Népmese napja	Csoportok	óvodapedagógusok	2026.09.30.
Állatok világnapja	Csoportok		2026.10.02.
Márton napi vigasság, lámpás felvonulás	Csoportok, Szülők		2026.11.11.
Egészség nap	Csoportok,		2026.10.20.
Barkács délután	Csoportok, Szülők		2026.11.25.
Mikulás Ünnepség	Csoportok		2026.12.04.
Karácsony az óvodában	Csoportok	óvodapedagógusok	2026.12.16.
Farsang	Csoportok	óvodapedagógusok	2027.02.10.
Március 15.	Csoportok	óvodapedagógusok	2027.03.12.
Víz világnapja	Csoportok		2027.03.22.
Húsvét	Csoportok	óvodapedagógusok	2027.03.24.
Vers és mesemondó nap Mesemondó hét	Csoportok, Szülők	óvodapedagógusok	2027.04.16. 2027.04.12-04.16.
Föld világnapja	Csoportok	óvodapedagógusok	2027.04.22.
Anyák napja	Csoportok, Édesanyák, Nagymamák	óvodapedagógusok	2027.04.27. 2027.04.28. 2027.04.29.
Madarak, fák napja	Csoportok		2027.05.10.
Egész napos kirándulás	Csoportok	Tagintézmény - igazgató	2027.05.13.
Gyereknap	Csoportok	óvodapedagógusok	2027.05.27.
Tarka – barka nap	Csoportok, szülők	Tagintézmény - igazgató óvodapedagógusok	2027.05.27.
Színházlátogatás Bérletes rendszer	Csoportok	Tagintézmény - igazgató óvodapedagógusok	KMO időpontja szerint
Nemzeti összetartozás napja	Csoportok	óvodapedagógusok	2027.06.04.
Csoportok évzárói	Csoportok, Szülők	óvodapedagógusok	2027.06.01. 2027.06.02. 2027.06.03.

ZÖLD ÁGACSKA

Hagyományos Ünnepek	Érintettek	Felelős	Időpont
Mikulás	minden csoport		2026. 12. 04. 9 órától
Egészséghét/ Teddy maci program	minden csoport		2027. 02. 15.
Családi játszódélután vagy barkács délután 1-1 nap, melyet a csoportok óvodapedagógusi választanak ki.	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2026. 11. 16- 27. 2027. 03. 16- 24.
Gyermek Karácsony	minden csoport		Faállítás, -díszítés: 2026.12.09. Ünnepség: 2026.12.10. Közös éneklés: 2026.12.11.
Felnőtt Karácsony	alkalmazottak		2026. 11. 23.
Farsang	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2027. 02. 04.
Március 15.	minden csoport		2027. 02. 10.
Húsvét	minden csoport		2027. 03. 24. Tojáskeresés az udvaron
Digitális témahét	minden csoport		2027. 04. 19 - 21.
Anyák napja	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2027. 05. 03.
Ovi-búcsú	3. cs. 5. cs. 6. cs.	Csoportos óvodapedagógusok	Zártkörű játékos búcsúztató délelőtt a gyermekek számára. Ebéd után a szülőkkel 2027. 05. 14. 6.cs. 2027. 05. 21. 3.cs. 2027. 05. 28. 5.cs
Légvár Gyermeknap-légvár	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2026. 09. 09. 2027. 05. 26.

Zöld Ágacska - Tehetséggondozó nap	minden csoport		2027. 05. 22.
Természeti ünnepeink:			
Állatok világnapja – „Zöld sarok” gazdagító programsorozata Állatsimogató	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2026. 09. 28. - 10. 02. 2026. 09. 28. Az alapítvány fizeti
Víz világnapja „Zöld sarok” gazdagító programsorozata	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2027. 03. 16 – 19.
Föld napja „Zöld sarok” gazdagító programsorozata	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2027. 04. 19 – 23. Ültetés: 2027. 04. 23. Az alapítvány fizeti
Madarak, fák napja „Zöld sarok” gazdagító programsorozata	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2027. 05. 10 – 14.

Külső világ tevékeny megismerésére nevelés óvodai környezetben – helyben történő programszervezés óvodai csoportonként külön-külön.

Óvodában szervezett gyermek előadások - programok
Szülők által finanszírozott programok:

SZÉKHELY

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Állatbemutató	2026. október 9. 2027. március	Állatvédelmi	minden csoport	
Bábszínház az oviban	2026. november 20.	Majorka Bábszínház	minden csoport	igazgató-helyettes
Színház-látogatás	2026. október	Budapest Bábszínház	nagycsoportosok	igazgató-helyettes
Bábszínház az oviban	2027. április	Majorka Bábszínház	minden csoport	igazgató-helyettes

ÁRNYAS

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Meseelőadás vagy Zenés előadás,	A tanévben 7-9 alkalom	Habakuk bábszínház, Kovács Katalin bábművész	Csoportok	Szabadidő szervező

BÓBITA

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Színház	Őszi és tavaszi bérletes előadás	KMO	Minden csoport	
Mesejáték	október 02.	Oviszínház	Minden gyermek	
Mese játék	október 16.	Makk Marci Színház	Minden gyermek	
Zenés műsor	őszi és tavaszi időszak	Gézengúz Együttes	Minden gyermek	
Ismeretterjesztő foglalkozás	szeptember 30.	Közpark Tanoda	Minden gyermek	
Aeropark látogatás	szervezés alatt		Nagy-csoportosok	
Mesejáték	október 16.	Makk Marci Színház	Minden gyermek	
Interaktív elsősegély oktatás	november 10.	Sarok Elsősegély	Nagy-csoportosok	
Múzeum látogatás	2027. január	Természet-tudományi Múzeum	Nagy-csoportosok	
Tűzoltó Park látogatás	tavaszi időszak szervezés alatt		Minden gyermek	
Ismeret-terjesztő foglalkozás	tavaszi időszak szervezés alatt	Tüskéshátú Madártanoda	Minden gyermek	
Tavaszi kirándulás	szervezés alatt		Minden gyermek	

CORVIN

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Zenés báb előadás	Szervezés alatt.		Minden csoport	
Zenés műsor	2026. 09.18., 2027. 01. 29. 2027. 03. 22.	Gézengúz	Minden csoport	
Állat-	2026. 10. 02.	Wekerlei állatfarm	Minden	

simogató			csoport	
Buszos kirándulás	20267. 06. 10.	Tápiószentmárton	Minden csoport	

GYÖNGYKAGYLÓ

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
KMO színház	Őszi és tavaszi bérletek		Középső-nagycsoport	
Iszkiri Apacuka Répa-retek.. Kiskalász együttes	09.25. 11.12. 12.03. 2027.02.26.		Minden gyermek	

HÁRSFA

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
KMO Gyermek színház	2026. X. XI. XII. 2027. II. III. IV.		Nagy- és középső csoportosok	Egyeztetés alatt
Fotózás	2026.10.12-13. 2027.03.23-24.	Kinderparty Kft.	Minden csoport	
Gyermeknapi hét	Mese előadás 2027.05.24.		Minden csoport	
Farsang hete	2027.02.8-12.		Minden csoport	
Közpark Tanoda	2026.10.05. “Denevérbarát város” 2027.04.20. ”Kispesti Kertész Vagyok” 2027.05.11. “Fák között tanulva”		Minden csoport	
Lépten-Nyomon Mobil Környezeti Nevelő Program	2026.11.05. “Szotyiszemezők” - madáretetés 2027.01. “Körforgás a természetben” 2027.03. “Locspocs” - vízimadarak	Szabó Ágnes a programcsomag gondozója	Minden csoport	

MESE-VÁR

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
KMO Színház	Őszi bérlet, Tavaszi bérlet (3 - 3 alkalom)	KMO által meghívott társulatok	Katica, Méhecske csoport	

Interaktív bemutató	2026. 09. 21.	OviIkarus	Gyermek-közösség	
Tematikus előadás a hangyákról	2026. 10. 02 .	Mézerdő méhészet	Gyermek-közösség	
Zenés előadás	2026. 11. 11.	Botosánka Trió	Gyermek-közösség	
Színház	2026. 12. 14.	Gézengúz	Gyermek-közösség	
Színház	2027. 01. 12.	Portéka	Gyermek-közösség	
Színház	2027. 02. 04.	Bóbita Band	Gyermek-közösség	
Színház	2027. 03. 02.	Majorka	Gyermek-közösség	
Színház	2027. 04. 20.	Szomjoltóság	Gyermek-közösség	
Tematikus előadás	2027. 05. 10.	Madársuli	Gyermek-közösség	
Kutyás terápiás foglalkozások	Kéthavonta	Magyar Terápiás és Segítőkutyás Szövetség Egyesület	Katica csoport, Méhecske csoport, Süni csoport	

MÉZESKALÁCS

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Mihály napi vásár	2026. október 01.	Tálas Ágnes	Beszterce utcai Tagóvoda	
Szüreti mulatság-táncház	2026. október 15. 2026. október 15.	Tálas Ágnes Tálas Ágnes	Karinthy u-i tagóvoda Kelet utcai tagóvoda	
Ovi Színház	2026. december 02. 2026. november 30.	Majorka Színház Majorka Színház	Majorka Színház Karinthy u-i tagóvoda Kelet és Beszterce Tagóvodák	
Bűvészműsor	2026. január 27.	Samy Magic Bűvész	Mindhárom Tagóvoda	
Ovi Színház	2026. április 06.	Majorka Színház	Kelet, Beszterce Tagóvodák	
Ovi Színház	2026. április 07.	Majorka Színház	Karinthy u. tagóvoda	

Pünkösdölő táncház	2026. május 21.	Napraforgó együttes	Mindhárom tagóvoda	

PÖTTÖMKERT

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Állatbemutató	2026.10.05		minden csoport	
Fényképezés	Ősz-tavasz		csoportok	
Tavaszi kirándulás	Tavasz		csoportok	
Meseelőadás vagy Zenés előadás	A tanévben 5-6 alkalom	Babos bábos Pleszkán Orsi Gézengúz Állatokról szóló előadás sorozat	Csoportok	

SZÁZSZORSZÉP

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Zenés mulatság	2026.09.24.	Bóbita Band	minden csoport	
Állatok Világnapja	2026.10.09.	Állati bemutató	minden csoport	
Bűvész bemutató	2026.11.20	Bűvész bemutató	minden csoport	
Mese előadás/KMO	2026.10.05.	Görbe-tükör Társulat	minden csoport	
Mese előadás	2026.11.23.	Görbe-tükör Társulat	minden csoport	
Karácsonyi mese	2026.12.21.	Habakuk Társulat	minden csoport	
Madárvilág	2027.05.14.	Madár bemutató	minden csoport	
Mese előadás	2026.05.21.	Görbe-tükör Társulat	minden csoport	
Gyermekhét	2026.05.24.-28.	Alkalmazotti közösség	minden csoport	

SZIVÁRVÁNY

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Őszi és tavaszi kirándulás	2026 ősz 2027 tavasz		Minden csoport	

Fényképezés	2026. november 2027. április		Minden csoport	
Meseelőadás vagy Zenés előadás	Egy nevelési évben kb. háromszor, hagyományos ünnepeinkhez kapcsolódva	Oviszínház	Minden csoport	
Ünnepkörhöz kötött programok: Mihály napi vásár - Ősz Ünnep Disznótoros Egészségnapi vendéglátás	2026.10.09. 2027.02.12. 2027.05.14.	Alkalmazotti közösség	Minden csoport	
Projektekhez kapcsolódó ismeretterjesz-tő, interaktív programok	nevelési év/3-4 alkalom	KMO, WKK, múzeumok, stb.	nagycsoport, nagy-középső csoport	

TARKA-BARKA

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
KMO Gyermek Színház	Őszi bérlet, Tavaszi bérlet (3 - 3 alkalom)		Nyuszi, Méhecske, Katica csoport	
Gyereknap	2027.05.27	Légvár	Csoportok	
Állatok világnapja	2026.10.02.	Tüskéshátú madártanoda: Sünóra	Csoportok	
Mikulás	2026.12.04.	Balázs Sándor	Csoportok	
Farsang	2027.02.10.	Kovács Kati bábművész	Csoportok	
Húsvét	2027.03.24.	Áldás Együttes	Csoportok	
Föld napja	2027.04.22.	Kovács Kati bábművész	Csoportok	
Madarak-fák napja	2027.05.10	Tüskéshátú madártanoda.	Csoportok	

ZÖLD ÁGACSKA

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Légvár	2026. 09. 09. 2027. 05. 26.		Csoportok	
Fényképezés	2026. 10. 14-15. 2027. 03. 03- 04.	Portré fotózás Csoportképek	Csoportok	
Zenés előadás Rajzos dalolás Zenés előadás	2026. 11.18. 2026.11.30 - 12. 01. 2027. 02.03.	Gézengúz együttes /Őszbúcsúztató Katona Bori /Ünnepváró Lóca Együttes /Farsang	Csoportok	
Állatsimogató /Alapítványi finanszírozás/	2026. 09. 28.	Barka állatfarm	Csoportok	
3D szemüvegben előadás - a négy évszak Magyarországon /Alapítványi finanszírozás/	2027.04.21.	3D-MOZI	Csoportok	
Ünnepkörhöz kötött programok	2026. 12. 04. 2027. 03. 24.	Mikulás Húsvét	Csoportok	
KMO Gyermek színház	1-1 alkalom		Pillangó, Halacska nagycsoport	
WKK program	1-1 alkalom		Pillangó, Mókuska nagycsoport	

A Szülői Szervezet Elnökével kötött költségvetési megállapodás a munkaterv végén található.

Óvodapedagógusok által szervezett és előadott, térítés nélküli gyermekműsorok

SZÉKHELY

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Táncház	Márton nap		gyerekek, szülők	
Táncház	Farsang		gyerekek	
Mese előadás	Farsang	óvodaped., NOKS	gyerekek	

Karácsonyi koncert	Adventi időszak	óvodaped., NOKS	gyerekek	

ÁRNYAS

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Népmese világnapja	2026.09.30.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Szabadidő szervező
Márton nap Lámpás felvonulás	2026.11.11.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Szabadidő szervező
Luca nap	2026.12.14.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Szabadidő szervező
Farsang	2027.02.09.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Szabadidő szervező
Téltemetés Kiszebáb égetés	2027.02.26.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Szabadidő szervező
Gyermeknap	2027.05.28.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Szabadidő szervező
Árnyas Nap	2027.05.28.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Szabadidő szervező

BÓBITA

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Családi nap	2026.09.26.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Minden pedagógus
Tea és játék délután	2026.11.19.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Minden pedagógus
Lampionos séta	2026.12.10.	Pedagógus kórus	minden csoport	
Gyermek-hét/ mese játék	2027.05.27.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	
Gyermek-hét/ Bóbita öt-próba	2027.05.26.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	
Karácsonyi koncert	2026.12.15.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	

CORVIN

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Népmese napja	2026.09. 29.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	
Márton napi lámpás felvonulás	2026.11. 11.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	
Gyereknap,	2027.05.28.	Óvodapedagógusok	Minden	

Corvin nap			csoport	

HÁRSFA

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Bábelőadás	2026.12.04.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	
Gyermeknapi versenyjátékok	2027.05. 24. hétfő	Óvodapedagógusok	Minden csoport	

GYÖNGYKAGYLÓ

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Márton-napi lámpás felvonulás	2026.11.12.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	
Karácsony	2026.12.16.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	
Gyöngykagyló nap - bábelőadás	2027.06.05.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Óvodapedagógusok

MÉZESKALÁCS

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Mihály nap	2026.09.29.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Tagintézmény-igazgatók
Népmese napja	2026.09.30.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Tagintézmény-igazgatók
Szüret	2026. 10.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Tagintézmény-igazgatók
Márton Nap	2026.11.11.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Tagintézmény-igazgatók
Luca napja	2026.12.11.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Tagintézmény-igazgatók
Farsang	2027.02.12.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Tagintézmény-igazgatók
Kiszézés	2027. 03.22.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Tagintézmény-igazgatók

Évszaki koncertek	2026. 12.02. 2027. 03.31. 2027. 06.12.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Tagintézmény-igazgatók

MESE - VÁR

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Népmese napja	2026.09.30.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	
Versenyjátékok: Mikulás - Kupán, Nyúlcipő Bajnokságon, Gyermeknapon	2026.12.03. 2027.03.23. 2027.05.26.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Tagintézmény-igazgató.
Ünnepi nevelőtestületi koncertek: szüreten, karácsonykor, nemzeti ünnepen.	2026.10.08. 2026.12.15. 2027.03.12.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Tagintézmény-igazgató,
Meseelőadás a Tehetségnap keretében	2027.05.08.	Érintett óvodapedagógusok	Gyermekközösség, Szülői közösség	Tagintézmény - igazgató

PÖTTÖMKERT

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Szüret	2026.09.24.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Óvodapedagógusok
Márton napi lámpás felvonulás	2026.11.11.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Óvodapedagógusok
Farsang	2027.02.11.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Óvodapedagógusok
Pöttöm-nap Gyereknap	2027.06.04.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	Óvodapedagógusok

SZÁZSZORSZÉP

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Szüreti mulatság	2026.09.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	
Népmese napj**a**	2026.09.30	Óvodapedagógusok	Minden csoport	
Karácsonyi mese	2026.12.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	
Március 15.-ünnepi csata	2027.03.12.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	

Gyermekhét	2027.05.24.-28.	Óvodapedagógusok	Minden csoport	

SZIVÁRVÁNY

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Mihály-napi táncház	2026.10.09.	Alkalmazotti közösség, gyerekek, szülők	Az óvoda egész közössége	
Adventi ünnepkör-Nagy-mamás kreatívkodás, Mikulás, Karácsony	2026.12.07-ei hét 2026.12.04. 2026.12.15.	Alkalmazotti közösség, gyerekek, szülők, vendégek	Az óvoda egész közössége, szülők, vendégek	
Tél temetés-KiszézésTavaszv árás-Vil- lőzés	2027.02.26.	Alkalmazotti közösség, gyerekek, szülők	Az óvoda egész közössége, szülők	
Víz világnapi kísérletezések	2027.03.22.	Alkalmazotti közösség	Minden csoport	
Pünkösdölő, Egészségnap	2027.05.14.	Alkalmazotti közösség, gyerekek, szülők, meghívott vendégek	Az óvoda egész közössége, szülők, vendégek	
Bogár-nap	2027.05.24-28.-ai héten	Csadi Attila	Az óvoda egész közössége	

TARKA - BARKA

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Szüret	2026.09.24.	Óvodapedagógusok	Csoportok	
Népmese napja	2026.09.30.	Alkalmazotti közösség előadása	Csoportok	
Márton nap	2026.11.11.	Óvodapedagógusok	Csoportok, Szülők	
Bábelőadás	2027.01.22.	Alkalmazotti közösség előadása	Csoportok	
Farsang	2027.02.10.	Óvodapedagógusok	Csoportok	
Mesemondás	2027.04.15.	Alkalmazotti közösség előadása	Csoportok	
Gyereknap	2027.05.27.	Óvodapedagógusok	Csoportok	

Tarka-barka nap	2027.05.27.	Alkalmazotti közösség	Csoportok	Tagintézmény-- igazgató Óvodapedagógusok

ZÖLD ÁGACSKA

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Karácsonyi koncert	2026.12.10.	Óvodapedagógusok	1.2.3.4.5.6.cs.	
Március 15.	2027.03.10.	Alkalmazottak	1.2.3.4.5.6.cs	
Húsvéti bábelőadás	2027.03.23.	Alkalmazottak	1.2.3.4.5.6.cs	
Gyermeknap	2027.06.26.	Alkalmazottak	1.2.3.4.5.6.cs	

3. AZ INTÉZMÉNYBE FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEK

Vezetői pályázatból kiemelt feladatok 2026-2027 évre:

- Az Egyesített Óvoda szakmai jó hírnevének erősítése a tagóvodai címek megtartásával és bővítésével a fenntarthatóság, a tehetséggondozás az integráció-együttnevelés, az IKT és a tudásmegosztás területein.
- A PDCA ciklus működtetése
- Intézménymenedzselés.
- Pedagógusok elismerése - kitüntetésre.
- Pályázatírási kompetenciák erősítése.
- Eredmények publikálása.
- Pedagógusok elismerése - kitüntetésre.
- A gyermekek tanulási útjainak nyomon követése céljából kapcsolatalakítás a Külső Pesti Tankerület Igazgatóval és az igazgatók szakmai munkaközösségével.

A 2025-2026 munkaterv értékeléséből adódó feladatok 2026-2027 évre:

- Az eddig elért eredményeknek megfelelő működés biztosítása tagóvodai szinten.
- Pedagógusok elismerése – kitüntetésre.- fenntartói finanszírozás keretében
- Motiváció a sikeresség érdekében tett erőfeszítésekre.
- Pályázati lehetőségek megragadása több tagóvodában.

Óvodáink elért eredményei és azok megtartására történő feladatok:

SZÉKHELY

- Állatbarát Óvoda
- Madárbarát Óvoda
- Kerületi Állatbarát Óvoda

Nyertes pályázataink:

- Tehetséggondozó
- Szebb Kispestért - elbírálás alatt
- Állatbarát pályázat
- Erdő a hátizsákban

Publikáció:

- Karácsonyi ajándékcsomag
- Állati október

Külső partnerkapcsolatok:

- Magyar Természetvédők Szövetsége
- Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület
- Hangya Közösség
- Állatvédelmi Oktatásért Alapítvány

BÓBITA

- Örökös Zöld Óvoda lakótelepi körülmények között.
- Madárbarát Óvoda

- Kispest Önkormányzata által támogatott egészségmegőrző pályázatán /alapítvány/ 450.000,- Ft támogatás elnyerése családi sportnap és egészség-hét szervezésére.
- Szebb Kispesti Környezetért pályázat elkészült - eredményvárás.
- Az iskolára való felkészülést támogató rendszerbe foglalt DIOO program működtetése és lehetőség szerinti fejlesztése. Cél a jobb képességű gyermekek előrehaladásának támogatása. A lemaradó gyerekek megfelelő ütemben történő felzárkóztatása.
- Pedagógus hallgatók és középiskolások szakmai gyakorlatának irányítása.
- Közösségi szolgálat teljesítésének biztosítása.
- Rajz versenyeken való részvétel.

CORVIN

- Kerületi pályázatokon való részvétel
- Az óvoda bemutatkozása és programjainak bemutatása publikációkban, honlapon
- Hatékony szakmai együttműködés a kerületi intézményekkel

GYÖNGYKAGYLÓ

- Madárbarát Óvoda címmel járó feladatok, és a tevékenységek kibővítése
- Állatbarát Óvoda cím megpályázása és elnyerése
- Biztonságos Óvoda program elindítása.

HÁRSFA

- Örökös Zöld Óvoda cím tartalmi bővítése (interaktív táblák elhelyezésének folytatása a udvaron, családi délutánokon a szülők érzékenyítése kvíz játékokkal, előadók meghívásával.
- SNI csoportunk szakmai munkájának bemutatása, aa kerület pedagógusainak setése tapasztalatszerzéssel, szakmai konzultációval.

MESE - VÁR

- Az óvodai nevelés - fejlesztés területén megjelenő kihívásokra, újdonságokra nyitott nevelőtestület támogatása, innovációk megismertetése, adaptálása, beépítése a mindennapi gyakorlatba.
- Kerületi jó gyakorlatok integrálása, összhangban az óvoda profiljával: tehetséggondozás - tehetségműhelyek működtetése, a tehetségműhelyek számának növelése, Tehetségponttá válás megvalósítása.
- Kerületi SNI mentorprogram: a tavalyi nevelési évben kialakított szakmai együttműködés eredményeinek megtartása, a megsegítésként ajánlott módszerek, eszközök további alkalmazása, partnerkapcsolat működtetése, aktív kapcsolattartás a mentorokkal, hatékony munkavégzés a nevelőtestület és az érintett NOKS-os kollégák bevonásával.
- Kutyás terápiás foglalkozások bevezetése a Magyar Terápiás és Segítőkutyás Szövetség Egyesület együttműködésével, a szülők engedélyével, hozzájárulásával.
- A környezettudatos nevelés keretében élménydús, interaktív foglalkozások szervezése, tapasztalatszerzés, információ gyűjtés játékos módon, tevékenységbe ágyazottan: Autómentes programok, Hangyák életmódja előadás, Zöld ünnepekhez kapcsolódó tematikus kiállítások, fejlesztő játékok, a Közpark Tanoda előadásai.

- Az óvoda jövőképének közös alakítása, mesterprogramok megvalósításával, tehetségműhelyek működtetésével.
- Pályázatokon való aktív részvétel, a nyertes pályázatok keretéből a célkitűzések támogatása.
- Óvodai eredmények bemutatása pubikációkon keresztül, honlapon.
- Partneri elégedettség mérés során az erősségekre és a fejlesztendő területekre fókuszálás.
- Hatékony együttműködés a kerületi tagóvodákkal, kiemelten a tehetséggondozás területén.
- Hatékony együttműködés a zombori testvéróvodával: partneri kapcsolat további ápolása, a szerbiai testvéróvoda küldöttségének vendégül látása, szakmai tudásmegosztás biztosítása, kerületi program szervezése, publikáció.

MÉZESKALÁCS

- Az ONME Országos Egyesület 2022-ben és 2025-ben is megújította a Modell Óvoda státuszunkat.
- Kiválóan akkreditált Tehetségpont vagyunk 2012 óta, három évenként megújítva. Minden tanköteles korú gyermekünk, képességeik alapján, tehetségműhelyekben vesznek részt, amelyek minden tehetség területet fednek.
- Tárgyi feltételeink, a sikeres pályázatok és az alapítványi támogatás segítségével rendkívül korszerűek.
- Pünkösdölő.
- Sószoba. működtetése.
- Szakmai nap a tehetséggondozás jegyében.
- Publikációk. Hegedűs Krisztina publikációi a kispest.hu oldalon
- Pályázatokon való aktív részvétel.
- Végzős hallgatók és középiskolások szakmai gyakorlatai.
- Hatékony együttműködés a kerületi tagóvodákkal, és a Cseresznyevirág Testvér Óvodával.
- Tehetséggondozó pályázat elnyerése.
- „Zöld Kispestért” polgármesteri díj, Karinthy utca.

SZÁZSZORSZÉP

- “Szebb Kispesti Környezetünkért” környezetvédelmi pályázat.
- …….publikációi a kispest,hu oldalon.

SZIVÁRVÁNY

- Csókakői testvér óvodával való kapcsolattartás.
- Nemzetiségi kulturális óvodás program sorozat (bolgár, vietnámi).
- Szakmai nap szervezése a bölcsődei gondozókkal, nyílt délelőtt a kiscsoportban, majd interaktív beszélgetés a bölcsődei gondozókkal.
- Pályázat figyelés, lehetőségek kiaknázása. Az eddigi sikeres pályázati lehetőségek folytatása (DM, Bioheel, Győri keksz, Szebb Kispestért, Tehetséggondozó).
- Örökös Zöld Óvoda.
- Madárbarát Óvoda.
- Polgármesteri Dicsérő Oklevél (dajka).

- Felsőoktatásban és középiskolai oktatásban résztvevő hallgatók, diákok gyakorlati képzésének és közösségi szolgálatuk teljesítésének biztosítása.
- Sószoba működtetése.
- Rajzpályázatokon való aktív részvétel

TARKA-BARKA

- Rajzpályázatokon való aktív részvétel.
- Óvodai programok bemutatása publikációkban.
- DM Együtt Egymásért " Nap gyermekei" pályázaton kapott ajándékcsomag.

ZÖLD ÁGACSKA

- Az Örökös Zöld Óvoda és Madárbarát Óvoda címhez kapcsolódó szemlélet és gyakorlat folyamatos fenntartása, továbbfejlesztése.
- A tehetséggondozás eredményeinek megőrzése, a tehetségműhelyek működésének biztosítása és új lehetőségek keresése.
- A táplálékallergiás és diabéteszes gyermekek biztonságos, szakszerű ellátásának folyamatos biztosítása.
- Az IKT-eszközök tudatos és pedagógiai célú alkalmazásának fenntartása, az eszköztár folyamatos bővítése.
- A „Szebb Kispesti Környezetért" pályázat eredményének nyomon követése, a megvalósítás lehetőségeinek előkészítése.
- A gyermekek rajzversenyeken és Logix versenyeken való részvételének támogatása, az eredményekre épülő további motiváció biztosítása.
- Bázisintézményi feladataink és jó gyakorlataink továbbadása, szakmai programjaink folyamatos megújítása.
- Az óvoda és programjainak bemutatása publikációkban és az intézményi honlapon, az intézményi értékek és eredmények szélesebb körű megismertetése.
- Hatékony szakmai együttműködés fenntartása a kerületi intézményekkel, a meglévő partnerkapcsolatok erősítése és új kapcsolatok kialakítása.

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

Vezetői pályázatból kiemelt feladatok 2026-2027 évre:

- Folyamatos kommunikáció fenntartása, a vezető és helyettesek elérhetőségének biztosítása a bizalmi viszony erősítése és az új vezetők tekintetében.
- Az alkalmazottak folyamatos informálása a törvényi változások tekintetében.
- Változásmenedzselés, jövőkép alakítás.
- Információáramlás, szervezeti kommunikáció hatékonyságának fejlesztése.
- Csapatépítés, szervezetfejlesztés:
    - Munkakapcsolatok erősítése.
    - Szakmai kirándulás.
    - Dolgozói igény és elégedettségmérés kialakítása.
- Kerületi pedagógiai rendezvények megvalósítása.
- Munkakapcsolatok erősítése.
- Dolgozói igény és elégedettségmérés kialakítása.
- Munkaközösségek működtetése, tevékenységeik összehangolásával.
- Tudásmegosztás rendjének kidolgozása - a kommunikáció erősítése, a tudás eredményes átadása. „Jó gyakorlatok” megismerése, átültetése.

A 2025-2026 munkaterv értékeléséből adódó feladatok 2026-2027 évre:

- Pedagóguskonferencia gyakorlatának megőrzése.
- Csapatépítés, szervezetfejlesztés:
    - Munkakapcsolatok erősítése.
    - Szakmai kirándulás.
    - Dolgozói igény és elégedettségmérés kialakítása.
- Kommunikációs csatornák erősítése.
- Változásmenedzselés, jövőkép alakítás.
- vezetői kompetenciafejlesztés amely a hatékony delegálást, a munkatársak motiválását, a változások menedzselését támogatná
- Kerületi szakmai munkaközösségek erősítése.
- A munkaközösségek tevékenységének támogatása képzéssel, eszközzel, helyiség biztosításával
- Új ismeretek befogadásának elősegítése.
- Nyitottság a folyamatos szakmai fejlődésre.
- További mesterprogramok kezdeményezése.
- Sikeres védés a beadott mesterprogramok minősítése alkalmával.
- Információáramlás támogatása a mesterprogramok megvalósulásáról a tagintézmények irányába.

4.1. Nevelés nélküli munkanapok

Nevelés nélküli munkanapok száma: 5

Intézmény	Időpontok	Téma
Székhely	2026.10.26. 2026.12.18. 2027.03.19. 2027.06.11. 2027.08.27.	Szakmai nap; szervezetfejlesztés Belső továbbképzés Kerületi Pedagógiai Nap Nevelési évzáró értekezlet Nevelési évnyitó értekezlet
Árnyas	2026.10.12. 2027.02.05. 2027.03.19. 2027.06.07. 2027.08.30.	Csapatépítés Félév értékelése/belső továbbképzés Kerületi Pedagógiai Nap Nevelési évzáró értekezlet Nevelési évnyitó értekezlet
Bóbita	2026.11.13. 2027. 01.29. 2027.03.19. 2027. 06.11. 2027 .08.31.	Szakmai nap/szervezetfejlesztés Félév értékelés Kerületi Pedagógiai Nap Ballagás Nevelési évnyitó értekezlet
Corvin	2026.10.16. 2026.12.18. 2027.03.19. 2027.06.14. 2027.08.27.	Szakmai nap - Mentálhigiéné képzés Félévértékelő Kerületi Pedagógiai nap Nevelési évzáró értekezlet Nevelési évnyitó értekezlet
Gyöngykagyló	2026.11.27. 2027.03.19. 2027.06.17 2027.06.18. 2027.08.31.	Első féléves programok értékelése, további feladatok -Kreatív készülődés a karácsonyra Kerületi Pedagógiai Nap Nevelési évzáró értekezlet, mentálhigiénés szakember interaktív előadás Szervezetfejlesztés, kirándulás, Nevelési évnyitó értekezlet
Hársfa	2026.12.11. 2027.02.15. 2027.03.19. 2027.06.14. 2027.08.27.	Szakmai délelőtt Félévi értekezlet Kerületi Pedagógiai Nap Nevelési évzáró értekezlet Nevelési évnyitó értekezlet
Mese - Vár	2026.11.20. 2027.02.12. 2027.03.19. 2027.06.04. 2027.08. 30.	Szakmai nap. Mentálhigiénés képzés Félévi értekezlet Kerületi Pedagógiai Nap Nevelési évzáró értekezlet, Szervezetfejlesztés, csapatépítés Nevelési évnyitó értekezlet
Mézeskalács Beszterce	2026. 10. 22.	Szakmai nap, ONME program. A Besnyői Pöttömsziget Óvoda intézményünkbe látogat.

	2026.11.27. 2027.03.19. 2027.06.11. 2027.08. 27.	ÓNME konferencia, KMO Kerületi Pedagógiai Nap Nevelési évzáró értekezlet Nevelési évnyitó értekezlet
Mézeskalács Karinthy	2026.11.27. 2026.12.11. 2027.03.19. 2027.06.11. 2027.08.27.	ÓNME konferencia Szakmai nap, csapatépítés Kerületi Pedagógiai Nap Nevelési évzáró értekezlet Nevelési évnyitó értekezlet
Mézeskalács Kelet	2026.10.22. 2026.11.27. 2027.03.19. 2027.06.11. 2027.08.27.	Szakmai nap ÓNME konferencia Kerületi Pedagógiai Nap Nevelési évzáró értekezlet Nevelési évnyitó értekezlet
Pöttömkert	2026.11.06. 2026.12.18. 2027.03.19. 2027.06.11. 2027.08.27.	Szakmai nap/Szervezetfejlesztés Félévi értekezlet Kerületi Pedagógiai napok Nevelési évzáró értekezlet Nevelési évnyitó értekezlet
Százszorszép	2026.10.26. 2027.01.04. 2027.03.19. 2026.06.11. 2026.08.30.	Szakmai nap/Szervezetfejlesztés Félévi értekezlet Kerületi Pedagógiai Nap Nevelési évzáró értekezlet Nevelési évnyitó értekezlet
Szivárvány	2026.12.14. 2027.03.19. 2027.04.30. 2027.06.04. 2027.08.27.	Félévi értekezlet Kerületi Pedagógiai Nap Szervezetfejlesztés Nevelési évzáró értekezlet, Ballagás Nevelési évnyitó értekezlet
Tarka-barka	2026.10.16. 2027.01.18. 2027.03.19. 2027.06.14. 2027.08.30.	Szervezetfejlesztés-mentálhigiénés előadás Félévi értekezlet Kerületi Pedagógiai Nap Nevelési évzáró értekezlet Nevelési évnyitó értekezlet
Zöld Ágacska	2026.11.23. 2027.02.08. 2027.03.19. 2027.06.04. 2027.08.30.	Szakmai fórum, tudásmegosztás - partnerkapcsolatok kiépítése - Szervezetfejlesztés Félévi értekezlet Kerületi Pedagógiai Nap Nevelési évzáró értekezlet Nevelési évnyitó értekezlete

A nevelés nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről.

4.2. Munkatársi értekezletek

Nevelőtestületi, információs, alkalmazotti értekezletek

SZÉKHELY

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Igazgatói	igazgató	tagintézmény igazgatók	feljegyzés	havonta
Igazgatói Munkatársi	igazgató	KEÓ igazgatóság	feljegyzés	hetente
Team megbeszélések pedagógusoknak	ig.hely.	pedagógusok (székhely)	feljegyzés	havonta
Team megbeszélések dajkáknak	ig.hely. megbízott helyettes	dajkák (székhely)	feljegyzés	havonta
Féléves nevelői értekezlet	ig.hely.	pedagógusok NOKS dolgozók (székhely)	jegyzőkönyv	2027. február
Szülői Szervezet megbeszélései	ig.hely.	szülői szervezet (székhely)	jegyzőkönyv	félévente
Nevelési évet záró munkatársi értekezlet	ig.hely.	pedagógusok, asszisztensek	jegyzőkönyv	2027. 06. 11.
Tanévnyitó értekezlet	ig.hely.	minden alkalmazott	jegyzőkönyv	2027. 08. 27.

ÁRNYAS

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Vezetői értekezlet KEÓ	Tagintézmény igazgató	Óvodavezető – alkalom szerint a Munkaközösség vezető	Feljegyzés	Minden hónap utolsó csütörtök
Nevelőtestületi értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagintézmény igazgató	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek	Feljegyzés	minden hét hétfő
NOKS értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagintézmény igazgató	Nevelőmunkát segítő munkatársak	Feljegyzés	minden hét kedd
SZK értekezlet Nevelési év feladatainak ismertetése	Tagintézmény igazgató	Szülői szervezet tagjai	Jegyzőkönyv	2026.09.10.

Félévi értekezlet	Tagintézmény igazgató	Óvodapedagógusok	Jegyzőkönyv	2027.02.05.
Tanévzáró értekezlet	Tagintézmény igazgató	Pedagógusok Teljes dolgozói kör	Jegyzőkönyv	2027.06.07..
Tanévnyitó értekezlet	Tagintézmény igazgató	Pedagógusok Teljes dolgozói kör	Jegyzőkönyv	2027.08.30.

BÓBITA

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Nevelőtestület	Tagintézmény igazgató	Pedagógusok	Feljegyzés	Havonta/szükség szerint
Alkalmazotti értekezletek	Tagintézmény igazgató	Teljes alkalmazotti közösség	Jegyzőkönyv	Nevelés nélküli munkanapok keretében
Munka - megbeszélés	Tagintézmény igazgató	NOKS	Feljegyzés	Szükség szerint
Tanévnyitó értekezlet	Tagintézmény igazgató	Teljes alkalmazotti közösség	Jegyzőkönyv	2026.08.31.
Tanévzáró értekezlet	Tagintézmény igazgató	Teljes alkalmazotti közösség	Jegyzőkönyv	2027.06.14..
SZMK képviselők értekezlete	Tagintézmény igazgató	Szülői szervezet tagjai	Jegyzőkönyv	2026.09. és 2027.05.

CORVIN

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Nevelőtestületi megbeszélés	Tagintézmény igazgató	Pedagógusok, NOKS	Feljegyzés	Minden hét hétfő
Team megbeszélés dajkáknak	Tagintézmény igazgató	Dajkák, konyhai dolgozó	Feljegyzés	Minden hét kedd
Alkalmazotti értekezletek	Tagintézmény igazgató	Alkalmazotti testület	Jegyzőkönyv	Nevelés nélküli munkanapok
Szülői közösség értekezlet	Tagintézmény igazgató	Szülői szervezet tagjai	Jegyzőkönyv	2026. szeptember 15
Esetmegbeszélés	Tagintézmény igazgató	Eseménytől függően	Feljegyzés	Szükség szerint

GYÖNGYKAGYLÓ

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont

Nevelőtestület	Tagintézmény igazgató	Pedagógusok	Feljegyzés	Kéthetente illetve szükség szerint
Alkalmazotti értekezletek	Tagintézmény igazgató	Teljes alkalmazotti közösség	Jegyzőkönyv	Nevelés nélküli munkanapok keretében
Munka-megbeszélés	Tagintézmény igazgató	NOKS	Feljegyzés	Szükség szerint
Esetmegbeszélés	Tagintézmény igazgató	eseménytől függ	Feljegyzés	Szükség szerint

HÁRSFA

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Aktualitások	Béres Zoltánné	Pedagógusok	Feljegyzés	Minden hétfőn 13:00 órától
Aktualitások	Béres Zoltánné	Alkalmazottak	Feljegyzés	Minden kedden 13:00 órától
Esetmegbeszélés	Béres Zoltánné	SNI fejlesztők, Kis létszámú csoportban dolgozók	Feljegyzés	Nevelési évben legalább 3x október, február, május

MESE-VÁR

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Nevelőtestületi tájékoztatás, megbeszélés	Tagintézmény-igazgató	Nevelőtestület	Feljegyzés	Kéthetente hétfőn/ ill. szükség szerint
Nevelőmunkát közvetlenül segítők tájékoztatása	Tagintézmény-igazgató	Nevelőmunkát közvetlenül segítők	Feljegyzés	Havonta
BECS értekezlet	Tagintézmény-igazgató	Kelemenné Tóth Anita, Tálas-Koppány Enikő	Feljegyzés	Havonta
Alkalmazott közösség tájékoztatása, értekezletek	Tagintézmény-igazgató	Alkalmazotti közösség	Jegyzőkönyv	Nevelés nélküli munka-napokon

SZMK tájékoztató értekezlet	Tagintézmény-igazgató	SZMK tagok	Jegyzőkönyv	2 értekezlet a nevelési évben

MÉZESKALÁCS

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Tanévnyitó értekezlet	Tagintézmény-igazgatók	Minden dolgozó	Jegyzőkönyv, határozatok	2026.08.28.
Munkatársi értekezletek csoportonként	Tagintézmény-igazgatók	Minden dolgozó	Feljegyzés	2026. szeptember
BECS értekezlet	Tagintézmény-igazgatók	óvodapedagógusok	Feljegyzés	2026. szeptembertől folyamatos
Szervezet fejlesztés	Tagintézmény-igazgatók	Minden dolgozó	Feljegyzés	2026. 12.11.
Aktualitások megbeszélése	Tagintézmény-igazgatók	óvodapedagógusok	Feljegyzés	minden hónap második szerda
Félévet záró Munkatársi értekezlet	Tagintézmény-igazgatók	Minden dolgozó	Feljegyzés	2027. február
Nevelési évet záró Munkatársi értekezlet	Tagintézmény-igazgatók	Minden dolgozó	Jegyzőkönyv	2027.06.11.

PÖTTÖMKERT

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Vezetői értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagintézmény igazgató	Óvodavezető – kompetenciaszint szerint a Munkaközösség vezető	Feljegyzés	Minden hónap 2.csütörtök
Pedagógus értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagintézmény igazgató	Óvodapedagógusok	Feljegyzés	Minden hónap második hétfő
NOKS értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagintézmény igazgató	Nevelőmunkát segítő munkatársak	Feljegyzés	Minden hónap első hétfő
Nevelési évnyitó értekezlet	Tagintézmény igazgató	Óvodapedagógusok	Jegyzőkönyv	2026.08.28.
Félévi értekezlet	Tagintézmény igazgató	Pedagógusok Teljes dolgozói kör	Jegyzőkönyv	2026.12.18.

		Szülői szervezet képviselője		
Nevelési évzáró értekezlet	Tagintézmény igazgató	Pedagógusok Teljes munkatársi kör Szülői szervezet képviselője	Jegyzőkönyv	2027.06.11.

SZÁZSZORSZÉP

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Tagóvoda Vezetői /pedagógus értekezlet, aktuális feladatok megbeszélése	Tagintézmény igazgató	Óvodapedagógusok, munkaközösség vezetők	Feljegyzés	Minden hónap első hétfő
Technikai értekezlet	Tagintézmény igazgató	Nevelőmunkát segítő munkatársak	Feljegyzés	Minden hónap első kedd
Nevelési évnyitó értekezlet	Tagintézmény igazgató	Óvodapedagógusok	Jegyzőkönyv	2026.08.31.
Félévi értekezlet	Tagintézmény igazgató	Pedagógusok, teljes dolgozó kör, Szülői Szervezet képviselője	Jegyzőkönyv	2027.01.08.
Nevelési év -záró értekezlet	Tagintézmény igazgató	Pedagógusok, teljes dolgozó kör, Szülői Szervezet képviselet	Jegyzőkönyv	2027.17.-18.

SZIVÁRVÁNY

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Pedagógus értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagintézmény igazgató	Óvodapedagógusok, nevelőtestületi tagok, óvodatitkár, alkalmazotti közösség	Feljegyzés	minden hónapban legalább egyszer, továbbá alkalomszerűen
Technikai értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagintézmény igazgató	Nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkatársak	Feljegyzés	minden hónapban legalább egyszer, továbbá

				alkalomszerűen
Tanévnyitó értekezlet, drogprevenciós előadás	Tagintézmény igazgató	Alkalmazotti közösség	Jegyzőkönyv	2026.08.28. 8.00-16.00
Szervezetfejlesztéssel egybekötött nevelés nélküli munkanap	Tagintézmény igazgató	Alkalmazotti közösség	Feljegyzés	2027.04.30.
Félévi értekezlet	Tagintézmény igazgató	Alkalmazotti közösség	Feljegyzés	2026.12.14.
Tanévzáró értekezlet	Tagintézmény igazgató	Alkalmazotti közösség	Jegyzőkönyv	2027.08.27.

TARKA-BARKA

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Vezetői értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagintézmény-igazgató	Tagintézmény-igazgató és kompetencia szerint a Munkaközösség vezetők	Feljegyzés	Minden hónap utolsó csütörtök
Pedagógus értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagintézmény igazgató	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek	Feljegyzés	Minden hónap második kedd
Technikai értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagintézmény igazgató	Nevelőmunkát segítő munkatársak	Feljegyzés	Minden hónap első kedd
Munkatársi értekezlet	Tagintézmény igazgató	Teljes dolgozói kör	Jegyzőkönyv	2026.08.31.
Nevelési évnyitó értekezlet	Tagintézmény igazgató	Óvodapedagógusok	Jegyzőkönyv	2026.08.31.
Nevelési év feladatainak ismertetése	Tagintézmény igazgató	Szülői szervezet tagjai	Jegyzőkönyv	2026.09.10.
Félévi értekezlet	Tagintézmény igazgató	Pedagógusok Teljes dolgozói kör Szülői szervezet képviselője	Jegyzőkönyv	2027.01.18.
Nevelési évzáró értekezlet	Tagintézmény igazgató	Pedagógusok Teljes munkatársi kör Szülői szervezet képviselője	Jegyzőkönyv	2027.06.14.

ZÖLD ÁGACSKA

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
BECS értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagintézmény igazgató	Tagóvoda – igazgató kompetencia szint szerint a Munkaközösség vezető	Feljegyzés	Minden hónap utolsó csütörtök
Pedagógus értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagintézmény igazgató	Óvodapedagógusok	Feljegyzés	Minden hónap első hétfő
Technikai értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagintézmény igazgató	Nevelőmunkát segítő munkatársak	Feljegyzés	Minden hónap első kedd
Munkatársi értekezlet - Munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásról tájékoztatás	Tagintézmény igazgató Szemán B.	Teljes dolgozói kör	Jegyzőkönyv	2026.08.28.
Nevelési évnyitó értekezlet	Tagintézmény igazgató	Óvodapedagógusok	Jegyzőkönyv	2026.08.28 2027.08.30.
Nevelési év feladatainak ismertetése	Tagintézmény igazgató Fazakas E. Fajkis Cs.	Szülői szervezet tagjai	Jegyzőkönyv	2026.09.16.
Alkalmazotti értekezlet	Tagintézmény igazgató	Óvodapedagógusok Teljes dolgozói kör Szülői szervezet képviselője	Jegyzőkönyv	2026.11.23.
Félévi értekezlet	Tagintézmény igazgató	Óvodapedagógusok Teljes dolgozói kör Szülői szervezet képviselője	Jegyzőkönyv	2027.02.08.
Zöld Ágacska - Tehetséggondozó nap megszervezése	Tagintézmény igazgató Munkaközösség vezető Fajkis Cs.	Szülői szervezet tagjai Teljes dolgozói kör	Emlékeztető	2027.05.22.
Nevelési évzáró értekezlet	Tagintézmény igazgató	Óvodapedagógusok Teljes munkatársi kör Szülői szervezet képviselője	Jegyzőkönyv	2027.06.04.

4.3. Szakmai munkaközösségek

A munkaközösség vezetőkkel szembeni általános elvárás:

- Törekvés a munkaközösségi tagok személyes szakmai igényeinek megismerésére
- Munkaközösségi feladatok koordinálása, feladatok megosztása a munkaközösség tagjaival

A munkaközösségi tagokkal szembeni általános elvárás:

- Hatékony feladatvállalás a munkaközösségben; felkészülés egy-egy foglalkozásra, pontos és precíz feladatellátás
- Szakmai információ áramlás biztosítása a közvetlen munkatársak és a munkaközösség között

A munkaközösségi feladatok ellátásához – az aktuális téma és feladat szerint – az alábbi eszközök és információk szükségesek:

- Az intézmény működését szabályozó dokumentumok (SZMSZ, PP, Önértékelési Program, Házirend, Munkaterv)
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramja
- Oktatási Hivatal Honlapján található dokumentumok

A munkaközösségek működési rendjét az SZMSZ tartalmazza.

Kerületi munkaközösségek

Kerületünkben átszervezésre kerültek a munkaközösségek. Tagóvodánként egy szakmai munkaközösséget és kerületi szinten négy szakmai munkaközösséget működtettünk az elmúlt nevelési évben: **SNI munkaközösség, Tehetséggondozó munkaközösség, Zöld munkaközösség, Gyógypedagógiai szakmai munkaközösség.** Ezt a kört bővítjük az idén az **IKT munkaközösség** megalakításával.

Kerületi szintű munkaközösségek

SNI munkaközösség	**Munkaközösségvezető:**
Tagok: tagintézményenként 1 fő: **Munkaközösség tevékenysége:** Tovább folytatja munkáját a kerületi SNI Munkaközösség, amely összefogja a kerületi SNI, BTMN-es és egyéb szakértői papír nélküli, de részképesség hiánnyal vagy magatartászavarral küzdő gyermekek pedagógusait. Lehetőség nyílik a személyes találkozókra, segíthetik egymást. Együttműködünk a kerületi Gyógypedagógiai Munkaközösséggel, hogy a problémák kezelésében és megoldásában a legszakavatottabb kollégák segítsenek. Továbbképzésekre és szakami előadásokra kerül sor. **1. Célok, feladatok** **Legfontosabb célunk:**	

A munkaközösség működésének legfőbb célja, hogy segítséget nyújtson az integráló tagintézmények pedagógusai számára. Szakmai kapcsolatok alakuljanak ki.
Idei fő feladat, hogy a kerületi Gyógypedagógiai Munkaközösség és az SNI Munkaközösség együttműködjön, hogy a felmerülő problémák hatékonyabban és szakszerűbben legyenek kezelve. A kollégák korszerű elméleti és gyakorlati szakmai ismeretekre tegyenek szert.

Legfontosabb feladatai:

- Az erősségek és gyengeségek feltérképezése
- Szakmai ismeretek bővítése
- Szakmai kapcsolatok kialakítása
- Tudásmegosztás
- Lehetőségek felkutatása
- A kerületi óvodákban az inkluzív nevelést folytató kollégák összefogása
- Tanfolyamokon, szakmai napokon való részvétel
- Segítségnyújtás a konkrét helyzetekben
- A tagintézményekben felhalmozott módszertani kultúra átadása, segítő módszerek, terápiák, eszközök bemutatása
- Szakmai, módszertani tapasztalatcsere
- Egymástól tanulás, jó gyakorlatok átvétele, bemutatása
- Közösen ellátott gyermekek fejlesztésében résztvevő gyógypedagógusok kommunikációjának könnyítése
- Más tagintézményközi munkaközösséggel való kapcsolatfelvétel, együttműködés

2. **A munkaközösség működési rendje:**

A munkacsoport évi 3-4 alkalommal tart értekezletet (tanév elején, félévkor és tanév végén) jelenléti formában. Ezen kívül folyamatosan lehetőség van személyes és online konzultációra.

Időpont	**Téma**	**Résztvevők**
2026. szeptember 22.	Megalakulás. Új tagok bemutatkozása. Szakmai előadás. Szakmai beszélgetés: Milyen témák érdekelnék a tagokat? Kérdésre válaszok megadása. Miben tudunk segíteni? Melyek a jelenlegi legfontosabb problémák? Levelező csoport frissítése.	Vilonya Ágnes Szakmai Igazgató- helyettes Szakmai előadó Munkaközösség- vezető Munkaközösségi tagok A téma iránt érdeklődő óvodapedagógus kollégák
2026. tél	Intézménylátogatás, a Wekerlei fejlesztőház munkájának megismerése.	Szakmai Igazgató- helyettes Munkaközösség- vezető Munkaközösségi tagok
2027. tavasz	Szakmai előadás: Nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztése, nevelése Az óvodapedagógus lelki egészsége.	Vilonya Ágnes Szakmai Igazgató- helyettes A téma előadója Munkaközösség- vezető Munkaközösségi tagok

Folyamatosan	Levelező csoporton keresztül bármikor elérhetőek a megfelelő szakemberek. Évszakonként Hírlevél összeállítására kerül sor, mely beszámol a Munkaközösség tevékenységéről.	Munkaközösségi Tagok Munkaközösség- vezető
Eseti alkalmak	Az év során szervezésre kerülő szakmai előadások, egyéb alkalmak.	Munkaközösségi tagok Munkaközösség- vezető

Tehetséggondozó munkaközösség	**Munkaközösség Vezető:**

Tagok: tagintézményenként 1 fő:

Tehetséggondozó munkaközösség céljai, feladatai:

- **Tehetségpont hálózat kiépítése – új feladat a 2026-2027 évre** Tehetségpontok: Mézeskalács, Zöld Ágacska, Mese-vár, Százszorszép,
- **Intézményi tehetséggondozás intézményi szintű dokumentálása, eljárásrendek-jó gyakorlat kidolgozása.- – új feladat a 2026-2027 évre**
- Munkaközösségi alakuló értekezlete, aktuális nevelési év céljainak. feladatainak egyeztetése, további alkalmak megbeszélése
- Tehetségműhelyek megalakulásának segítése a tagintézményekben – dokumentáció biztosítása: gyerekek beválogatása; műhelyek kidolgozása;
- Tehetségműhely főbb dokumentumainak megosztása, a kialakított felület megismertetése a kollégákkal
- További közös tudásmegosztás a weboldalon, tartalmak szerkesztése (https://tehetseggondozas-az-ovodaban.cms.webnode.hu/)
- Az elkészült közös felületen a tagokkal beszámolók megosztása a műhelymunkákról
- Tehetség műhelymunka egyeztetése tehetségpont hálózat kialakításának segítése
- Megbeszélések, egyeztetések – levelezőrendszeren keresztül

Időpont	**Téma**	**Megjegyzés**
2026. szeptember - október	Munkatervi feladatok pontosítása, a feladatok ütemezése, véglegesítése Tudásmegosztó oldal frissítése, megismertetése; kapcsolatfelvétel a munkaközösségi tagokkal; dokumentumok megosztása Tehetséggondozó munkaközösség éves munkatervének ismertetése, elküldése Tehetségműhelyek megszervezése	Munkaközösségi tagok részére a munkaközösség munkatervének elküldése

	Eljárásrendek- jó gyakorlatok rögzítése, kidolgozásának a megkezdése- feladatelosztás.	
2026. október - november	• Silent book – Csendeskönyv műfajának megismerése • Deák 17 Galéria meglátogatása – Képmesék a történet a tiéd c. kiállítása (a kiállításhoz kérhető óvodás csoportok számára ingyenes foglalkozás)	https://deak17galeria.hu/kiallitasok/kepmesek-a-tortenet-a-tied/
2027. januártól	Tehetséggondozó munkaközösség weboldalának szerkesztése, frissítése **Kerületi műhelyek munkájának megismerése tehetségpontok kialakításához, erősítéséhez- hálózatépítés.**	Betekintés a többi tagóvoda műhelyeinek munkájába, akár képanyag, vagy szöveges összefoglaló által.
2027. február/március	Pályázati kisfilmek megtekintése (Minerva manók; Csiribiri; Mókus kalandor műhelyekhez).	Pályázati munka bemutatása, elemzése (Eper felület, pályázati dokumentációk áttekintése – pályázati anyag, beszámoló).
2027. március	Kerületi Konferencián tehetséggondozó műhelyes gyerekek bemutatkozása	Két műhely közös műsora (pályázati együttműködés keretében)
2027. május	A Budapest Bábszínház Mozgató programján való részvétel	Élményszerzés és egyben szakmai tanulási lehetőség anyanyelvi, valamint dramatikus műhely megszervezéséhez
2027. június 18.	Munkaközösség munkájának megbeszélése, lezárása. **Eljárásrendek- jó gyakorlatok átadása.** Az eredmények értékelése, következtetések levonása, jövőbeni igények és lehetőségek felmérése Munkaközösség éves beszámolójának elkészítése.	Elért eredmények, megvalósulás

Zöld munkaközösség	**Munkaközösségvezető:**
Tagok: tagintézményenként 1 fő: ***„Többé nem válogathatunk a tettek között – mindent meg kell tennünk, amit csak tudunk”*** **Greta Thunberg** **A munkaközösség célja:**	

- Az egyéni felelősség kérdései, a „zöld gondolkodás” minél szélesebb körű megvalósításához vezető út segítése az intézmények képviselői által.
- A fenntartható fejlődés értelmezése a pedagógiai munka mentén.
- A környezetvédelem részeként szeretnénk megismertetni az állatvédelem pedagógia alapjait a kerület pedagógusaival.

Feladatok:

- A fenntartható fejlődés mentén történő óvodai élet megszervezésének kérdésire keressük közösen a lehetőségeket, jó gyakorlatokat.
- Az állatvédelem pedagógia, mint a gyermeki személyiség formálásának fontos eszköze kerül középpontba ebben az évben: állatbarát cím elérésének lehetőségei és a mögötte húzódó szakmai tartalom megismertetése a kerületben dolgozó szakemberekkel.
- A nevelési év során látogatható külső programhelyszín megismerése.
- Szakirodalom, segédletek börzéje, megosztása

	Téma	Tartalom/ helyszín	Időpont
1.	Ismerkedés. Az év további témáinak megbeszélése. Ötletek, irányvonalak keresése munkaközösségünk éves tevékenységéhez. Állatvédelem – pedagógia a gyakorlatban.	Helyszín: KEÓ Állatasszisztált foglalkozás: a természetvédelem részeként alkalmazható állatvédelem pedagógia megismertetése, a gyermeki személyiség formálásában játszott szerepének érzékeltetése gyakorlati tapasztalat útján	Október
2.	A fenntartható fejlődés, a környezetvédelem égető kérdéseinek megvitatása meghívott vendég bevonásával	Helyszín: KEÓ • A Magyar Természetvédők Szövetsége képviselőjének előadása: együttműködési lehetőségek • ÖkoHáló bemutatása	Január
3.	Látogatás a REX Állatszigeten	Helyszín: Rex Állatsziget • a felelős állattartás házának megismerése • egyéb, gyermekcsoport számára szervezhető kirándulási lehetőségek megismerése (pl víz világnapi program)	Április - május

Gyógypedagógiai szakmai munkaközösség	Munkaközösség vezető:

Tagok:

KEÓ alkalmazásában álló gyógypedagógusok/logopédusok, konduktor és pszichológus kolléga, szakmai koordinátor, szakmai vezető.

A Kispesti Egyesített Óvodák alkalmazásában a 2026/27-es nevelési évben 3,5 gyógypedagógus-logopédus, egy pszichológus, egy konduktor, valamint 4.5 fő gyógypedagógus, fejlesztő szakember látja el a kerület sajátos nevelési igényű habilitációs, rehabilitációs, valamint kisebb hányadban a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő óvodás korosztály preventív, korrektív ellátását. Vezetői szintről, szakmai vezetői koordinálás, ellenőrzés történik.

Több kolléga szülési szabadságát tölti, ezért az ő státuszukat, határozott idejű álláshelyekkel tudjuk betölteni, a zavartalan munkavégzés végett. Egy logopédus kolléga 14 órában GYOD mellett jön vissza.
A sokszínűség és szakember ellátottság érdekében, autizmus szakirányon végzett kolléga KEÓ-n belüli alkalmazása még inkább komplexebbé tenné a munkánkat, a habilitáció/rehabilitáció megvalósulása céljából, melyet e nevelési évben reményeink szerint, heti 20 óra státuszban, határozott idejű kinevezéssel meg tudunk valósítani.

Célok, feladatok:
1. Törvényes, jogszerű és szakszerű működési rend biztosítása.
2. Az egyesített intézménybe járó, kiemelt figyelmet, különleges gondozást igénylő gyermekek - integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek- integrációjának és egyéni fejlődési ütemének támogatása; egyéni és kiscsoportos képességfejlesztéssel; a gyermekek ellátásának megszervezésével.
3.Szülők, családok támogatása rendszeres konzultációval, tanácsadással, szemléletformálással, edukációval.
4. Az óvodapedagógusok, nevelést segítő kollégák (dajka, pedagógiai, gyógypedagógiai asszisztens) szemléletformálása, érzékenyítése, a nevelési folyamat támogatása, tudásuk, módszertani eszköztáruk bővítése a neurodiverzitás, atipikus fejlődésmenet témakörében.
Jelen nevelési évben fő cél, a kerületi Óvodai Mentor Program kiépítése, e rendszer kidolgozása, tapasztalatok szerzése, a tanácsadási keretrendszer alapjainak lerakása, a támogató hospitálás megvalósulása, és a kihívást jelentő viselkedésű gyerekek szüleinek és pedagógusainak felkarolása, egyfajta megtartó szakmai és pszichés támasz biztosítása által.
A Modell Program felöleli az óvodás korosztály minden tagját, egészségügyi kódtól és szakértői véleménytől függetlenül, fókuszába nem feltétlen a tipikustól eltérő gyermeket helyezi, hanem a fejlődési elakadásokat, megtorpanásokat is kezeli. Segíti a pedagógusokat, illetve a pedagógiai munkát segítő kollégákat a kompetencia határok megtartása mellett, az elméleti ismereteik bővítésben és mélyítésében, valamint módszertani eszköztáruk szélesítésében.
A gyógypedagógus az óvodai csoportban, támogató, megtartó jelenlétével, tanácsaival, mentor szerepet betöltve segíti a pedagógusokat, szülőket, a kiegyensúlyozottabb óvodai mindennapok megvalósulása érdekében.
Fő célunk, a kihívást jelentő viselkedést mutató gyerekek pedagógusainak módszertani eszközökkel való támogatása (nehéz gyermek protokoll), a pedagógus mentálhigiénés jólétének („nehéz gyerekek" kezelésében való kompetencia megélése, kiégés elkerülése) biztosításával.
A fejlődési kockázat minél korábbi azonosítása, a figyelemfelhívó jelek észlelésének segítése, azt ezt követő kliens utak (szakszolgálati, pszichiátriai, gyermekvédelmi) kijelölése.
A pedagógusok és gyermekek mellett, a szülők megtámogatása, érzékenyítése a fejlődési elakadások, nehézségek esetén.
5. Az átmenetek segítése: a bölcsődéből érkező kisgyermekek, valamint tagintézményből/ másik intézményből, továbbá gyermekotthonból érkező gyermekek fogadásának előkészítése, viselkedés megfigyeléssel, konzultációkkal, előzmények áttekintésével.
6. A gyógypedagógus/pszichológus kollégák módszertani megújulása és fenntartása érdekében tervezzük havi értekezletek alkalmával az aktualitások átbeszélését.
Továbbá fő fókuszként a Mentor Program megvalósulásának rendszeres nyomon követését, rugalmas alakítását, a működés protokolljainak megalkotását, folyamatos tapasztalatcserét, valamint külső szupervíziók megvalósítását (Földes Petra, Deák Réka).

7. A tudásmegosztás és az információáramlás biztosításával, az új szakmai-módszertani ismeretek átadásával, egymás szakmai megújulásának, fejlődésének és támogatásának elősegítése, a továbbiakban is kulcsfontosságú a munkaközösségen belül.
8. A már hagyománnyá vált közösségformálás és mentálhigiénénk megőrzését a továbbiakban is be szeretnénk építeni az életünkbe (nevelés nélküli munkanap, közös kirándulás, közös sütizés).
9. Az adminisztratív feladatok egyszerű, de átlátható megvalósításával szeretnénk segítséget nyújtani a gyermekek nyomon követéséhez, a törvényi szabályozások betartása mellett.
10. A gyógypedagógusképzés gyakorlati színtereként szolgáló terepmunka megvalósulásaként, vállaljuk gyógypedagógus hallgatók gyakorlatának koordinálását.

Fő feladat:
1. A szakmai munkaközösség összefogja és koordinálja a Kispesti Egyesített Óvodák alkalmazásában álló gyógypedagógusok, konduktor és pszichológus munkáját. A vezetői szint bevonása lehetővé teszi, a nagy szervezet gördülékeny szakmai munkájának szélesebb és mélyebb szinten megvalósuló munkáját, kiteljesedését.
2. Kollégái külső társintézményekkel karöltve (Móra EGYMI, Pető Intézet, szakszolgálat) jellemzően egyéni fejlesztéssel, szülői és pedagógusi edukációval, esetmegbeszélések szervezésével, szakmai anyagok készítésével segítik az intézményben ellátott sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését, valamint kapacitás függvényében felkarolják a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek miatt különleges bánásmódot igénylő gyermekeket is.
3. A Mentor Program keretében a gyermekeket elsődleges az óvodai környezetben megfigyelik (hospitál), a pedagógusokat és a pedagógiai munkát segítő szakembereket ismeretátadással és a módszertani eszköztár bővítésével szakmailag támogatják, mentorálják, mind az átlagos, mind az eltérő fejlődésmenetű gyermeknél.
4. A munkaközösség célja, hogy szakembereinek körét speciális tudású kollégákkal és ismeretekkel bővítse annak érdekében, hogy a kerületi gyermekek ellátása egyre inkább a KEÓ falain belül tudjon megvalósulni. Remélhetőleg az idei nevelési évben, autizmus spektrum pedagógiája szakos szakembert sikerül alkalmaznunk.
5. Felkérésre, a KEÓ gyógypedagógus/pszichológus szakemberei, intézményen belül, vagy akár kívül is, igény szerint, szülői tájékoztatókat, pedagógusoknak előadásokat, munkaközösségi alkalmakat szerveznek az óvodás korosztályt érintő témakörben (iskolára való alkalmasság, fejlődési ütem eltérései, fejlesztés az óvodai mindennapokban…).
6. Ennek érdekében, a team tagjai, szakmai tudásukat folyamatos önképzéssel, módszertani megújítással, ismeretek bővítésével naprakészen tartják, frissítik.

Kapcsolattartás, szakmai kapcsolatok:
A team tagjainak célja, a szülőkkel való rendszeres kapcsolattartás során, a családok támogatása, a gyermekek gördülékeny intézményi beilleszkedésének segítése, az otthoni hatékony napirend, következetes nevelési elvek kialakításának támogatása, a szülők szemléletformálása (különös tekintettel a digitális eszközök használatára) a gyermekek egészséges személyiségfejlődése érdekében.
A kerület óvodapedagógusainak, gyermekeket segítő asszisztenseinek rendszeres szakmai támogatásával, a többlet figyelmet igénylő gyermekekkel kapcsolatos tanácsadással, konzultációkkal, szakmai programok szervezésével segítik a színvonalas, egységes pedagógiai munka megvalósulását, az integrációt-inklúziót.
A gyógypedagógiai közösség a tagóvoda vezetőkkel és a bázis intézménnyel a hatékony munka megvalósulása érdekében rendszeresen szakmai kapcsolatot tartanak.
A hatékony feladatellátást a munkaközösség vezető, gyógypedagógus szakmai koordinátor segíti, szakmai vezetői irányítás mellett.

Kapcsolattartás társintézményekkel:
A hatékony átmenetet segítvén, a kollégák a bölcsődei környezetből érkező kisgyermekek intézményi környezetükben megfigyelik, tapasztalatot cserélnek a kisgyermeknevelőkkel, korai fejlesztést végző szakemberekkel, az óvodai lét előkészítése és a hatékony átmenet segítése érdekében.
Az óvoda-iskola átmenet könnyítésének segítése érdekében a tanítókat, fejlesztő szakembereket információk átadásával segítik; kísérik a gyermeket. A beiskolázási, iskolaválasztási folyamatban aktívan segítjük a szülőket a speciális szükségletet biztosító intézményekkel; pl. Csillagkapu Általános Iskolával. Folytatjuk az iskolával való szakmai kapcsolatunk elmélyítését.
Vezetői szinten, a tanév elején részletes, majd esetenkénti egyeztetés történik a gördülékeny, törvényi kereteknek megfelelő SNI ellátás érdekében a Móra EGYMI vezetőivel.
Törekszünk a kollegiális szakmai kapcsolatok elmélyítésére, közös eset megbeszéléseken, értekezleteken való részvétellel.
A szakszolgálat kerületi, járási tagintézményével tanév elején, valamit szükség szerint BTM-n ellátásról szakmai egyeztetés történik a továbbiakban is, valamint szükség szerinti szakmai egyeztetések történnek.
Szükség szerinti kapcsolattartás történik a sajátos nevelési igényű vélelem folyamata során a pedagógiai szakszolgálat megyei szintű szakembereivel.
A differenciál diagnosztikai folyamatot segítvén rendszeres kapcsolatfelvétel valósul meg a kerületi Gyermekmentálhigiénés rendelés pszichiáter szakorvosaival, pszichológusaival és gyógypedagógusával, betartva a titoktartás szakmai és etikai elveit.
Feladatunk továbbá, gyermeki jólétét veszélyeztető magatartás esetén, a Kispesti Szociális Szolgáltató Központtal való kapcsolatfelvétel, esetmegbeszéléseken, konzultációkban való aktív részvétel. Szeretnénk kapcsolatot kialakítani a kerületi gyermekotthonnal is.
Szakmai együttműködésünket szeretnénk bővíteni a Kispesti Önkormányzat Kiemelt Figyelmet Igénylő Gyermekeket Támogató referensével (……), eseti szinten szülői-pedagógusi érzékenyítés, kísérés által, valamint közös gondolkodásban a Kispesti Mentor Program megvalósulása, támogatása által.
Rendszeres kapcsolatot szeretnénk tartani ……..és …….is (mentorok/ mediátorok), akik e program megalkotói és egyben segítői is.
Pedagógus képzőhelyekkel való kapcsolat okán gyógypedagógus hallgatók összefüggő gyakorlatát vállaljuk.

Programterv:
A munkaközösségi értekezleteket 3 heti rendszerességgel tervezzük, ahol az aktualitások és az SNI-s gyermekek ellátásának szervezése, átbeszélése mellett cél, a módszertani eszköztár folyamatos bővítése tudásmegosztó tevékenység keretében, egymás szakmai és mentálhigiénés támogatása.
A teamben két gyógypedagógus kolléga mester programot valósít meg. Egyikük a doktori tanulmányait folytatja.
Célunk a KEÓ-n belül, szakmai programokon, belső-külső szakmai módszertani képzéseken, rendezvényeken, konzultációkon, tagintézményi teameken való részvétel, ezekről tudásmegosztás keretében konzultáció, ötletbörze szervezése a szűk szakmai teamen belül és a KEÓ óvodapedagógusai számára is.
Ebben a nevelési évben prioritást élvez az Óvodai Mentor Program, a támogató hospitálás kereteinek kidolgozása, a szakmai alapok lerakása, ennek protokolljainak kidolgozása.
Kiemelt figyelmet fordítunk a két kislétszámú, fejlesztő csoportban való munka fokozott támogatására.
Célunk a KEÓ SNI Munkaközösségével való szorosabb együttműködés kiépítése.

A Csillagkapu Általános Iskola munkájának támogatása, “gyerekek toborzása”- szülői fórum szervezése az iskolába készülő gyermekek szülei számára: 2026.10.12. 17 óra, KEÓ.
Valamint a Móra EGYMI intézményével, és a Kispesti Mentálhigiénés Szakrendelő szakembereivel a hatékonyabb integráció érdekében szorosabb kapcsolat építése.

Prioritások:
Ősz:
- Gyermekek egyéni ellátásának aktualizálása, szakemberek egyeztetése személyenként, átadás-átvétel óvodaváltás esetén. Előtte vezetői szintű egyeztetés Móra EGYMI-vel, Pető Intézettel és szakszolgálattal, táblázatok aktualizálása- augusztus vége, szeptember, majd folyamatosan.
- Logopédiai szűrések átbeszélése, egyeztetése - augusztus vége, szeptember eleje;
- Gyógypedagógiai szűrések egységesítése, egyeztetése – augusztus, szeptember;

- A külső ellátási helyszínek rendezése augusztus végén, a fizikai körülmények (terem, eszközök, rendezettség, tisztaság) megvalósulásának ellenőrzése vezető szinten- augusztus, szeptember
- Az új kollégák mentorálása, támogatása. -szeptember, majd folyamatosan
- Eszközigénylés, szükséges papír-írószer, egyéb fejlesztő eszközök beszerzése- szeptember.
- Adminisztráció kérdésköre, aktualizálása: egységes sablonok frissítése word dokumentumban: fejlesztési terv, belív, félévi/év végi értékelő szakvélemények készítése, SNI vizsgálatokhoz szakvélemények megírása, havi munkaidő nyilvántartás vezetése.
- Óvodai Mentor Program kiépítése- intézmények elosztása, szupervíziók ……..és …….- augusztus és szeptember (08.25. és 09.28.)
- …….való egyeztetés- október (10.12.)
- Tagintézményeken belül fejlesztő teamek, munkacsoportok létrehozása a folyamatos információáramlás, a hatékony gyermekellátás érdekében, melyben a gyógypedagógusok kiemelt, koordinációs szerepet kapnak.- szeptember, majd folyamatosan.
- Az Óvodai Mentor Program keretében a kollégák megismerkednek az intézményekkel, igényfelmérés, egyeztetés zajlik.
A tagóvodákba a mentori feladatokra a gyógypedagógusok az alábbiak szerint kerültek beosztásra:

- Gyöngykagyló –
- Szivárvány, Százszorszép -
- Mézeskalács(ok) -
- Bóbita -
- Corvin, Pöttömkert –
- Mesevár, Hársfa -
- Tarka barka -
- Székhely -
- Zöldágacska, Árnyas –

……a Hársfa Tagóvodában a továbbiakban is a Katica teamet vezeti, mely az SNI gyermekeket ellátó pedagógusokat és szakembereket egyesíti, évi 2-3 alkalommal történő találkozások során. Hasonló a megvalósulás a Mese-Vár és Bóbita Tagóvodákban is.
Célunk, hogy minden tagintézményben előbb-utóbb meg tudjon ez valósulni.
- ……..szakmai koordinátor előadása a KMO-ban az iskolaérettség kérdéskörében, Óvodából iskolába címmel, 2026.10.06. kedd 18 óra.
- A Corvin, Mézeskalács, Tarka-barka, Bóbita Tagóvodákban folytatódik az ősz folyamán a szülői fórumok szervezése, beiskolázással kapcsolatos szülői tájékoztatók tartása.

Tél:
- Óvodai Mentor Program tapasztalatai, nehézségek
- PDA- kóros elvárás kerülés ismereteinek átadása
- Piros Tímea meghívása szakmai beszélgetésre a Kispesti Szociális Szolgáltató Centrum Család- és Gyermekjóléti Központjából- szervezés alatt
- Csillagkapu Általános Iskola óralátogatás
- Innováció a logopédia világában- ……logopédus, előadó-szervezés alatt
- Félév értékelés, SNI ellátás aktualizálása -január, február
- Tagóvoda vezetőkkel tapasztalatcsere az Óvodai Mentor Program tapasztalatairól

Tavasz:
- Mentor Program haladása, aktuális kihívások- protokollok megfogalmazása
- ……- Ginkó Ház – autista gyermekek támogatása – szervezés alatt
- …….-SASOK a szuggesztív kommunikáció alkalmazása- belső továbbképzés
- KEÓ Szakmai Konferencia

Nyár eleje:
- Tanév értékelés, aktuális adminisztráció, év végi értékelések
- A Mentor Program értékelése, vezetői szinten is; további tervek, célmeghatározás-jó gyakorlat körvonalazódása, szupervíziók, tapasztalatcsere, egyeztetés a továbbiakról
- Team lezáró alkalma kötetlenebb keretek között (cukrászda, kirándulás)

IKT munkaközösség	Munkaközösségvezető:

Tagok:

A Kerületi Digitális Munkaközösség célja: A kerület óvodapedagógusainak az IKT eszközök használatával kapcsolatos szakmai ismereteinek bővítése szakmai előadásokkal, szakirodalmi kitekintéssel, ajánlásokkal. Az intézményi „jógyakorlatok” megosztása.
Feladatok:
2026 október Az új tagok köszöntése, a tagok nevének, e-mailcímének frissítése, ellenőrzése. A digitális munkaközösség idei nevelési évre vonatkozó munkatervének ismertetése.
2026.november:
Előadás – Applikációk, programok, weboldalak gyűjteménye, amelyekkel az óvodapedagógusok játékeszközöket készíthetnek a kezdeményezésekhez, illetve színesítheti a kezdeményezéseket.

1. Feladat: 2-3 választott program, applikáció stb segítségével játékeszköz készítése, kipróbálása a saját csoportban. Fénykép készítése a játékszeszközről, elküldése a közös e-mailcímre. Tapasztalatok gyűjtése. (Az elkészítése során milyen tapasztalatok voltak? Mit csinálnátok másként?, Miként fogadták a gyermekek? stb
2. Feladat: Minden munkaközösségi tag, a saját óvodájának digitális „jó gyakorlatának” bemutatása. Ez lehet egy eszköz használata pl. DIOO, Interaktív tábla. Egy-egy program rendszeres használata. Egy applikáció, program, amellyel játékok, játékeszközök készülnek a csoport, csoportok számára. Közös játéktár stb
3. Dr Czékmén Balázs előadása- Robotika - egyeztetés alatt alap és haladó csoport

2027. január
Bemutató - Bee-Bot – Robotméhecskék – Bemutató a KEÓ Továbbképzési Központjában
2027. február
Az elkészített játékeszközökkel kapcsolatos tapasztalatok átbeszélése.
Egy saját óvodában használt digitális eszközzel kapcsolatos „jó gyakorlat” megbeszélése
2027. április A nevelési év lezárása. A megismert programokkal készültek-e további játékeszközök. A következő nevelési évre ötletek, igények gyűjtése a Digitális Munkaközösség feladataival kapcsolatosan.

4.4. Mesterpedagógusi programok megvalósítása

4.4.1.

A mesterprogram megvalósításának időtartama: 2025.01.01-2029.12.31.
Program címe: IKT gyakorlati alkalmazása a Kispesti Egyesített Óvodák Zöld Ágacska Tagóvodájában
Célok:
1. Az intézményben kialakított IKT (infokommunikációs technológia) gyakorlati alkalmazásának erősítése a tanítási-tanulási folyamatban.
2. Vezetői tevékenységemmel támogatást nyújtani és lehetőséget biztosítani a pedagógusok számára a pedagóguskompetenciák fejlesztésére.
3. Digitális infrastruktúra bővítésére.
4. Tudásmegosztás, a jógyakorlat bemutatása társintézményeknek.

ÁLTALÁNOS TERV - 2025.01.01.-2029.12.31.

Tervezett tevékenység	**Eredmények** **Produktumok**	**Feltételek**	**Együttműködés**
● IKT témahét megszervezése évente egy alkalommal	A témahét megvalósítása a nagycsoportban Szakmai program Fejlesztési dokumentáció: Csoportnapló - terv	IKT eszközök Internet csatlakozási lehetőség	Nevelőtestület tagjai
● Az IKT alkalmazása a pedagógiai munka tervezése során	IKT jelenléte a tervező munkába IKT felhasználási formájának a jelölése a csoportnaplóban Fejlesztési dokumentáció: Csoportnapló - terv	IKT eszközök Internet csatlakozási lehetőség	Nevelőtestület tagjai
● Digitális eszközök alkalmazása a fejlesztés/tanítási tanulási folyamatban	IKT eszköz használata a nagycsoportosok körében IKT eszköz használatának a jelölése a csoportnaplóban Fejlesztési dokumentáció: Csoportnapló - terv - reflexió	IKT eszközök Internet csatlakozási lehetőség	Nevelőtestület tagjai

● Az intézményi szintem létrehozott (előző mesterprogramban) digitális tartalmak használata (játékok, feladatok)	Gyermeki motiváció Gyermekek aktív részvétele – élményszerzés, sikeres feladatmegoldások Fejlesztési dokumentáció: Csoportnapló - bejegyzés	IKT eszközök Internet csatlakozási lehetőség	Nevelőtestület tagjai
● Digitális eszköz használata, szoftverüzemeltetési költségének a biztosítása (DIOO)	Gyermekek eredményei a DIOO szoftveren Éves üzemeltetési szerződés Szerződés Számla	DIOO költségek biztosítása éves szinten	Nevelőtestület tagjai
● Interaktív tevékenységek szervezése	Megvalósított programok Tevékenységek megvalósításáról reflexió a csoportnaplóban Fejlesztési dokumentáció: Csoportnapló	IKT eszközök Internet csatlakozási lehetőség	Nevelőtestület tagjai
● Ismerkedés a robotikával	Az eszközzel való ismerkedés lehetőségének a biztosítása a csoportban Írásos elemzés	Robot/robotok	Nevelőtestület tagjai
● Pedagógusok képzése – digitális műveltség erősítése	Pedagógusigények felmérése Megvalósult továbbképzés Tanúsítvány	Képzésen való részvétel biztosítása: Költségfinanszírozás Helyettesítés megszervezése	Nevelőtestület tagjai
● Előadások szervezése – vendégelőadók közreműködésével IKT területen	Megvalósult előadások Szakmai rendezvény	Szakmai nap keretében az előadás megszervezése	Nevelőtestület tagjai
● Szülők tájékoztatása	Szülői tájékoztatók a szülői értekezleten / írásos tájékoztató átadása Írásos dokumentáció	Helyszín és időpont biztosítása az óvodában / e-mail	Nevelőtestület tagjai Szülők

● Digitális infrastruktúra fejlesztése	Laptopok, robotok, tabletek, 3D nyomtatók, virtuális világ eszközeinek beszerzése Számlák	Költségek biztosítása óvodai költségvetésben	Nevelőtestület tagjai Fenntartó
● IKT munkaközösség létrehozás a Kispesti Egyesített Óvodák keretében	Megalakult IKT szakmai munkaközösség Munkaterv Írásos dokumentáció	Motivált pedagógusok támogatása Hely idő biztosítása	Kispesti Egyesített Óvodák Tagóvodáinak pedagógusai
● Szakmai bemutatókon a tapasztalatok átadása – „OH Bázisintézménye" keretében	Megvalósult Bázisprogram Bázisintézményi Munkaterv Vázlat és értékelőlapok	Személyi Program meghirdetése és lebonyolítása	Nevelőtestület tagjai

Szakasz: 4. FÉLÉV **2026.07.01. – 2026.12.31.**	**Célok:** Az IKT eszközök és tartalmak alkalmazása a pedagógiai munka során Pedagógusok képzése Költségfinanszírozás eszközbeszerzés Szülők megnyerése az óvodai IKT módszerének alkalmazása iránt. Tudásátadás Kapcsolatépítés						
Tevékenység	**Dimen-zió**	**Idő**		**Tudás megosztás**	***Költség**** Eszköz-(meglévő)	**Sikerkritérium**	**Produktum**
		keret	határidő				
Az IKT alkalmazása a pedagógiai munka tervezése során	3. Fejlesztő újító	heti 5 óra 10 hét	hét első napja	Megbeszélés Team munka	Online felület Internet Laptop	IKT jelenléte a tervező munkában IKT felhasználási formájának a jelölése a csoportnaplóban	Fejlesztési dokumentáció: Csoportnapló - terv
Digitális eszközök alkalmazása a fejlesztés/tanítási tanulási folyamatban	3. Fejlesztő újító	heti 1 óra	hét utolsó napja	Megbeszélés	Interaktív tábla Tablet Bee-bot	IKT eszköz használata a nagycsoportosok körében s jelölése a csoportnaplóban	Fejlesztési dokumentáció: Csoportnapló - terv - reflexió

					3D Virtuális világ		
Az intézményi szintem létrehozott (előző mesterprogramban) digitális tartalmak használata (játékok, feladatok)	4. Tudás megosztó segítő	heti 1 óra	Hónap utolsó napja	Megbeszélés sek	Interaktív tábla DIOO	Gyermeki motiváció Gyermekek aktív részvétele – élményszerzés, sikeres feladatmegoldás	Fejlesztési dokumentáció: Csoportnapló - bejegyzés
Digitális eszköz használata, szoftverüzemeltetési költségének a biztosítása (DIOO)	3. Fejlesztő újító	3 óra	2026. 09.30.	Team munka	***Fenntartó* DIOO szoftver 300.000.-***	Gyermekek eredményei a DIOO szoftveren Éves üzemeltetési szerződés	Szerződés Számla
Pedagógusok képzése – digitális műveltség erősítése - Robotika	1. Tudatos szakmai fejlődés	4 óra	2026. 12.31.	Értekezlet	Számítógép irodaszer	Pedagógusigények felmérése Megvalósult továbbképzés	Tanúsítvány
Előadások szervezése – vendégelőadók közreműködésével IKT területen	1. Tudatos szakmai fejlődés	4 óra	2026. 12.31.	Értekezlet	Számítógép irodaszer	Megvalósult előadások	Szakmai rendezvény
Szülők tájékoztatása	4. Tudás megosztó segítő	3 óra	2026. 09.30.	írásos tájékoztató	Helyszín és időpont biztosítása az óvodában / e-mail	Szülői tájékoztatók a szülői értekezleten / írásos tájékoztató átadása	Írásos dokumentáció
Digitális infrastruktúra fejlesztése	3. Fejlesztő újító	5 óra	2026. 11.30.	Egyeztető megbeszélés	***Fenntartó* IKT eszköz: Robotok 300.000.-***	Robotok beszerzése	Számlák

IKT munkaközösség működtetése a Kispesti Egyesített Óvodák keretében	4. Tudás megosztó segítő	15 óra	2026. 12.31.	Egyeztető megbeszélés Team munka	Helyszín és időpont biztosítása az óvodában / e-mail	Megalakult IKT szakmai munkaközösség	Megalakult IKT szakmai munkaközösség
Önértékelés elvégzése - szempontjai: Az IKT eszközök és tartalmak alkalmazás. Megvalósult pedagógus képzések. Megvalósult eszközbeszerzés. Tudásátadás eredményessége. Kapcsolatépítés							

Szakasz: 5 FÉLÉV **2027.01.01. – 2027.06.30.**	**Célok:** Az IKT eszközök és tartalmak alkalmazása a pedagógiai munka során Pedagógusok képzése Tudásátadás Kapcsolatépítés						
Tevékenység	**Dimen-zió**	**Idő**		**Tudás megosztás**	***Költség**** Eszköz-(meglévő)	**Sikerkritérium**	**Produktum**
		keret	határidő				
IKT témahét megszervezése évente egy alkalommal	3. Fejlesztő-újító	5 óra	2027. 06.30.	Team munka	IKT eszközpark Internet	A témahét megvalósítása a nagycsoportban	Szakmai program Fejlesztési dokumentáció: Csoportnapló - terv
Interaktív tevékenységek szervezése	3. Fejlesztő újító 2. Feltáró elemző	5 óra	2027. 06.30.	Team munka	IKT eszközpark Internet Robotika	Megvalósított programok Tevékenységek megvalósításáról reflexió a csoportnaplóban	Fejlesztési dokumentáció: Csoportnapló
Az IKT alkalmazása a pedagógiai munka tervezése során	3. Fejlesztő újító	heti 5 óra 10 hét	hét első napja	Megbeszélések Team munka	Online felület Internet Laptop	IKT jelenléte a tervező munkában IKT felhasználási formájának a	Fejlesztési dokumentáció: Csoportnapló - terv

						jelölése a csoportnaplóban	
Digitális eszközök alkalmazása a fejlesztés/tanítási tanulási folyamatban	3 fejlesztő újító	heti 1 óra	hét utolsó napja	Megbeszélés sek	Interaktív tábla Tablet Bee-bot Robotika	IKT eszköz használata a nagycsoportosok körében s jelölése a csoportnaplóban	Fejlesztési dokumentáció: Csoportnapló - terv - reflexió
Az intézményi szinten létrehozott (előző mesterprogramban) digitális tartalmak használata (játékok, feladatok)	4. Tudás megosztó segítő	heti 1 óra	Hónap utolsó napja	Megbeszélés sek	Interaktív tábla DIOO	Gyermeki motiváció Gyermekek aktív részvétele – élményszerzés, sikeres feladatmegoldás	Fejlesztési dokumentáció: Csoportnapló - bejegyzés
Ismerkedés a robotikával	3. Fejlesztő-újító	10 óra	2027. 06.30.	Egyeztető megbeszélés	Robotok	Az eszközzel való ismerkedés lehetőségének a biztosítása a csoportban	Írásos elemzés
Pedagógusok képzése – digitális műveltség erősítése	1. Tudatos szakmai fejlődés	4 óra	2027. 06.30.	Értekezlet	Számítógép irodaszer	Pedagógusigények felmérése Megvalósult továbbképzés	Tanúsítvány
IKT munkaközösség működtetése a Kispesti Egyesített Óvodák keretében	4. Tudásmegosztó segítő	15 óra	2027. 06.30.	Egyeztető megbeszélés Team munka	Helyszín és időpont biztosítása az óvodában / e-mail	Megalakult IKT szakmai munkaközösség	Megalakult IKT szakmai munkaközösség
Önértékelés elvégzése - szempontjai: Az IKT eszközök és tartalmak alkalmazása . Megvalósult pedagógus képzések. Tudásátadás eredményessége. Kapcsolatépítés.							

4.4.2.Mesterpedagógusi program megvalósítása –

A mesterprogram megvalósításának időtartama: 2023. január 1. – 2027. december 31.
Program címe: Tehetséggondozás
Cél:

- Hatékony tehetséggondozó program megvalósítása az intézményekben; tapasztalatok átadása új kollégáknak intézményen belül és kívül – ezáltal a tehetséggondozás magas színvonalú óvodai megvalósítása; a tehetséghálózat bővítése.
- Szülők megnyerése, bevonása a tehetséggondozó tevékenységünkbe.
- Tehetséggondozás terén képzett, egységes értékeket, szemléletet és nevelési elveket képviselő nevelőtestület kialakítása.

Tervezett tevékenységek, fő produktumok:
Mesterprogramom tevékenységei egy végtelen spirálon helyezkednek el; évről - évre folytonosan ismétlődnek – de egyre magasabb szinten.

	Tevékenység	Produktum, sikerkritérium	Határidő
1.	A tagóvodák segítése Tehetségpont Regisztrációra és Akkreditációra	A KEÓ több tagóvodája regisztrál a tehetségpont címre, illetve válik akkreditált tehetségponttá.	folyamatos
2.	Szakmai bemutatókon tapasztalatok átadása	A KEÓ több tagóvodájában indítanak és működtetnek a tehetségműhelyeket	minden tanévben 1 bemutató tartása
3.	Intézményvezetők segítése az óvodáskori tehetséggondozás bevezetésében, működtetésében	Nevelőtestületek érzékenyítése.	folyamatos
4.	Családi tehetségnapok	Szülők nagy számú részvétele; jó elégedettségi mutatók	minden tanév végén
5.	Kollégák képzése	Minden új pedagógus részt vett tehetséggondozó képzésen; 1 fő szakvizsgázott tehetségfejlesztő pedagógus	folyamatos 2027.
6.	Minden tehetségterületen tehetséggondozó műhelyprogram működtetése a beválogatás eredménye alapján	Tehetségműhelyek működése óvodánkban	folyamatos

Mesterpedagógusi program 2026-2027-évi feladatai:

Szakaszok	Tevékenységek	Időkeret, határidő	Tudásmegosztás	Finanszírozás, Költségvonzat
19. szakasz 2026. IX. - 2027. I.	Tehetséggondozás során végzett tevékenységek folyamatos dokumentálása	folyamatos	megbeszélés	műhelynaplók
	Egyéni tanácsadás a tehetséggondozás feladatairól a kerület tagóvodavezetőinek	2 alkalom	megbeszélés, dokumentum- elemzés	
	Kollégák belső továbbképzése - konferencián, előadáson való részvétel	1 alkalom	értekezleten új információk megosztása	
	Művészeti program őszi konferenciájuk, részvétel, szervezés	2026. november 27.	konferencián való részvétel; kollégák tájékoztatása	
20. szakasz 2027. II. – 2027.VIII.	Tehetséggondozás során végzett tevékenységek folyamatos dokumentálása Dokumentáció megosztása tagóvodáknak	folyamatos	megbeszélés	
	Kollégák továbbképzése - konferencián, előadáson való részvétel	1 alkalom	értekezleten új információk megosztása	képzésekhez fenntartói támogatás igénylése
	Tanácsadás a tehetséggondozás feladatairól a kerület tagóvodavezetőinek	folyamatos	megbeszélés, dokumentum- elemzés	
	Tehetségműhely foglalkozásának bemutatója	1 alkalom	gyakorlati bemutató, megbeszélés	
	Családi tehetségnap megszervezése, lebonyolítása	1 alkalom május	közös tevékenység	Alapítványi és dologi forrásból
Az óvodai tehetséggondozó műhelyek megvalósítására a Nemzeti Tehetségprogram által kiírt NTP-Tehetség-26 pályázatra négy tagóvoda nyújtott be pályázatot. Az elbírálás eredménye: három tagintézmény kapott támogatást. Mese-Vár 4.000.000 Ft ; a székhely intézmény és a Mézeskalács Karinthy utcai Tagóvodája 2-2.000.000 Ft-ot. Ez nagy segítség az adott tagóvodákban a műhelyek megszervezéséhez és megvalósításához. A műhelyek működtetéséhez, tárgyi eszközök beszerzésére, élményszerző programok megvalósításához és a műhelyvezetők anyagi megbecsüléséhez egyéb anyagi forrást is felhasználunk (pl.: alapítványok; dologi keret; szülői-; önkormányzati támogatás.)				

4.4.3.Mesterpedagógusi program megvalósítása –

A mesterprogram megvalósításának időtartama: 2025.01.01-2029.12.31.
Program címe: Tehetséggondozás

A mesterpályázat fő célkitűzései:

- Tagintézmény vezetőként fontosnak tartom a nevelőtestület motiválását személyes példamutatással. A vizuális tehetségterületen elinduló tehetségfejlesztés tapasztalatai ösztönzőleg hatnak a közösség tagjaira, segítik a nevelőtestületben rendelkezésre álló speciális képzettségek hasznosítását.
- A szempontok szerinti beválogatási folyamat után a szülők beleegyezésével alakítom ki a nagycsoportosok köréből azt a gyermekcsoportot, akik részt vesznek a heti rendszerességgel szervezett foglalkozásokon. Az alapanyagok és az alkotáshoz szükséges speciális eszközök beszerzését pályázati forrás is támogatja.
- A műhelymunka során lehetőség nyílik a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadására. A természetes alapanyagokra fókuszálunk, de megjelenik az újrahasznosítás is. A gyermekek nagy örömmel látnak bele alkotásokat a hulladéknak gondolt csomagolásokba (például: dobozok, flakonok) és a gyermeki kreativitás új tartalommal tölti meg a formát. Fontosnak tartom az egyedi alkotások támogatását**.**
- Népi kismesterségek alapfogásainak megismertetése mellett változatos technikák kipróbálására ösztönzöm a gyermekeket. Fontosnak tartom, hogy a gyermekek értékeljék a munkájukat, legyenek büszkék az általuk készített alkotásokra. Az elkészült produktumokból havi rendszerességgel óvodai kiállításokat szervezek. A helyi kiállítások lehetőséget adnak a nevelőtestületben az egymástól való tanulásra is és a partneri kör is megcsodálhatja a gyermeki alkotások sokféleségét. A műhelymunka során lefényképezem az alkotási folyamat lépéseit, majd az öt éves ciklus végére gyűjteményt készítek, amelyet megosztok óvodán belül a nevelőtestülettel.
- Az eredményes tehetséggondozás érdekében aktív együttműködést alakítok ki a kerületi Kiváló Akkreditált Tehetségpont címet elnyert óvodákkal. Ösztönzöm a konzultációt és a hospitálási lehetőség megragadását.

II: RÉSZTERV:

Időtartam:	**2026. 09. 01. – 2028. 08. 31.**	
Fő tevékenységfókuszok:	**10%**	**Tudatos szakmai fejlődés**
	20%	**Feltáró – elemző tevékenységek**
	40%	**Fejlesztő – újító tevékenységek**
	30%	**Tudásmegosztó – segítő tevékenységek**
Főbb cél/célok:	1. Kézműves műhelymunka megvalósítása a nagycsoportos gyermekek részvételével 2. Az újdonságokra nyitott nevelőtestület innovatív tagjaival együttműködésben tehetséggondozás több nagycsoportos gyermek bevonásával, több tehetségterületen 3. Partneri kapcsolat folyamatos ápolása a kerületi Tehetségpont óvodákkal, szoros együttműködés az óvodai szakmai munkaközösségekkel	
Fontosabb szakmai tevékenységek:	● Kapcsolattartás a Kiváló Akkreditált Tehetségpont óvodák vezetőivel, szakmai együttműködés az óvodákkal ● Hospitálási lehetőség megszervezése a Tehetségpont óvodákban ● A nevelőtestület érintett tagjainak bevonása a megvalósítási folyamatba a tehetségígéretek azonosítása, ajánlások bekérése által ● Szülők tájékoztatása, együttműködés ösztönzése ● A tehetséggondozó műhelymunka megvalósítása, koherencia kialakítása az óvoda profiljával ● A műhelyben folyó munka dokumentálása, az alkotó folyamat lépéseinek rögzítése fényképen ● Tehetséggondozó műhelyek további kialakítása, több tehetség területen megvalósuló tehetséggondozás ● Az Akkreditált Tehetségponttá válás feltételeinek megismerése, az intézményi szakmai tevékenység elemzése: erősségek, fejlesztendő területek meghatározása ● Együttműködés a szakmai munkaközösséggel.	
Várható eredmények, produktumok:	● Tájékozottság az Akkreditált Tehetségponttá válás folyamatáról, eredményes óvodák közötti együttműködés ● Vizuális tehetségterületen megvalósított tehetséggondozás, téma-technika gyűjtemény ● Kreatív gyermeki alkotások, tematikus óvodai kiállítások, kerületi kezdeményezéseken való részvétel ● Magasszintű gyermeki képességek a vizuális tehetségterületen, személyiségfejlődési lapok eredményei ● Több céltudatosan működő tehetségműhely, más tehetségterületeken is.	

A II. Részterv időtartama: 2026. 09. 01. – 2028. 08. 31.

A II. Részterv fő tevékenységfókuszai:

Tudatos szakmai fejlődés				Feltáró - elemző				Fejlesztő - újító				Tudásmegosztó - segítő			

Célok – Részcélok

1. **Kézműves műhelymunka megvalósítása a nagycsoportos gyermekek részvételével**
   - Speciális képzettségem hasznosítása a gyermekek fejlesztési folyamatában
   - Alkotóműhely feltételeinek kialakítása. A kézműves műhely programjának kialakítása: aktuális téma, motiváló mese, vizuális technika összehangolása
   - Tehetségígéretek segítése, fejlesztése

2. **Az újdonságokra nyitott nevelőtestület innovatív tagjaival együttműködésben tehetséggondozás több nagycsoportos gyermek bevonásával, több tehetségterületen**
   - A Tehetség.hu honlap elméleti tartalmainak megismerése, folyamatos tájékozódás.
   - A Tehetségpont óvodákban folyó tehetséggondozás megismerése, dokumentációk vezetésének elsajátítása.
   - Az óvodapedagógusi karriertervek ismeretében speciális képzettségek alkalmazásának ösztönzése.
   - Egyéb tehetségterületekre fókuszáló tehetséggondozó műhelyek létrehozásának ösztönzése, a tehetséggondozásba bevont gyermekek számának növelése.

3. **Partneri kapcsolat folyamatos ápolása a kerületi Tehetségpont óvodákkal, szoros együttműködés az óvodai szakmai munkaközösségekkel**
   - Együttműködés kialakult formáinak fenntartása, aktív részvétel a tehetséggondozásra fókuszáló tudásmegosztó alkalmakon, munkaközösségi foglalkozásokon.
   - Az óvodákban folyó szakmai tevékenység, képességfejlesztés megújítása.
   - A tehetséggondozó műhelyben készült alkotásokból kiállítások megvalósítása óvodai szinten, részvétel kerületi kiállítási lehetőségeken

Időpont **Határidő**	**Feladatok** *(Utak, tevékenységek, feltételek, együttműködések, tudásmegosztás)*	**Indoklás**	**Várható eredmények** *(Produktumok, sikerkritériumok, önértékelés)*
2026. 09. 01. - 09. 30.	A kézműves műhely rendszeres helyszínének kialakítása.	Az elmélyült, zavartalan tevékenységhez megfelelő nagyságú hely biztosítása szükséges.	Az optimális feltételek, alkotási körülmények kialakítása pozitív hatást gyakorol a tevékenységekbe bevont gyermekekre.
2026. 09. 12. - 09. 30.	Az alkotó tevékenységben részt vevő gyermekcsoportok kialakítása az óvodapedagógusok ajánlása és a beválogatási folyamat eredményei alapján, a szülők beleegyezésével.	A gyermekek egyéni képességeinek ismerete alapján személyre szabott fejlesztési folyamat építhető fel.	Megfelelő létszámú gyermekcsoportban megvalósuló egyéni képességekhez igazított tehetséggondozás.
Első foglalkozás: 2026. 10. 06. 12:45 - 13:30 Foglalkozások: minden héten kedden 12:45 - 13:30	Tehetséggondozó műhelyfoglalkozás a nagycsoportos korú gyerekekkel. A vizuális tevékenység folyamatáról fényképek készítése.	A mesterprogramban kitűzött célok megvalósítása. A fényképek egy, év végén összeállított segédanyag illusztrációi lesznek.	Az aktualitásnak megfelelő, a heti témát tükröző gyermeki alkotások egy adott technika alkalmazásával. Jól hasznosítható, technikai műveletek sorrendjét bemutató fényképek
Minden hónap végén	Óvodai kiállítás szervezése a műhelyfoglalkozásokon készült alkotásokból.	A tehetséggondozó műhelyben készült alkotások bemutatása a közvetlen óvodai környezetben.	Gyermeki elégedettség növekedése, önbecsülés fejlődése.
2026. 10. 06. – folyamatos	Kerületi kiállítási lehetőségek figyelemmel kísérése, kerületi szinten szervezett kiállítások ösztönzése. Részvétel a kerületi kiállításokon.	A tehetségműhelyben végzett alkotómunka eredményességének terjesztése a tágabb, kerületi környezetben.	A társadalmi környezettel szoros kapcsolat ápolása, értékek közvetítése.

Novemberben foglalkozások: minden héten kedden 12:45 - 13:30	Tehetséggondozó műhelyfoglalkozás a nagycsoportos korú gyerekekkel. A vizuális tevékenység folyamatáról fényképek készítése	A mesterprogramban kitűzött célok megvalósítása. A fényképek egy, év végén összeállított segédanyag illusztrációi lesznek.	Az aktualitásnak megfelelő, a heti témát tükröző gyermeki alkotások egy adott technika alkalmazásával. Jól hasznosítható, technikai műveletek sorrendjét bemutató fényképek
Minden hónap végén	Óvodai kiállítás szervezése a műhelyfoglalkozásokon készült alkotásokból.	A tehetséggondozó műhelyben készült alkotások bemutatása a közvetlen óvodai környezetben.	Gyermeki elégedettség növekedése, önbecsülés fejlődése.
Decemberben foglalkozások: minden héten kedden 12:45 - 13:30	Tehetséggondozó műhelyfoglalkozás a nagycsoportos korú gyerekekkel. A vizuális tevékenység folyamatáról fényképek készítése.	A mesterprogramban kitűzött célok megvalósítása. A fényképek egy évvégén összeállított segédanyag illusztrációi lesznek.	Az aktualitásnak megfelelő, a heti témát tükröző gyermeki alkotások egy adott technika alkalmazásával. Jól hasznosítható, technikai műveletek sorrendjét bemutató fényképek
Minden hónap végén	Óvodai kiállítás szervezése a műhelyfoglalkozásokon készült alkotásokból.	A tehetséggondozó műhelyben készült alkotások bemutatása a közvetlen óvodai környezetben.	Gyermeki elégedettség növekedése, önbecsülés fejlődése.
Januárban foglalkozások: minden héten kedden 12:45 - 13:30	Tehetséggondozó műhelyfoglalkozás a nagycsoportos korú gyerekekkel. A vizuális tevékenység folyamatáról fényképek készítése.	A mesterprogramban kitűzött célok megvalósítása. A fényképek egy évvégén összeállított segédanyag illusztrációi lesznek.	Az aktualitásnak megfelelő, a heti témát tükröző gyermeki alkotások egy adott technika alkalmazásával. Jól hasznosítható, technikai műveletek sorrendjét bemutató fényképe.
Minden hónap végén	Óvodai kiállítás szervezése a műhelyfoglalkozásokon készült alkotásokból.	A tehetséggondozó műhelyben készült alkotások bemutatása a közvetlen óvodai környezetben.	Gyermeki elégedettség növekedése, önbecsülés fejlődése.

Februárban foglalkozások: minden héten kedden 12:45 - 13:30	Tehetséggondozó műhelyfoglalkozás a nagycsoportos korú gyerekekkel. A vizuális tevékenység folyamatáról fényképek készítése.	A mesterprogramban kitűzött célok megvalósítása. A fényképek egy évvégén összeállított segédanyag illusztrációi lesznek.	Az aktualitásnak megfelelő, a heti témát tükröző gyermeki alkotások egy adott technika alkalmazásával. Jól hasznosítható, technikai műveletek sorrendjét bemutató fényképek
Minden hónap végén	Óvodai kiállítás szervezése a műhelyfoglalkozásokon készült alkotásokból.	A tehetséggondozó műhelyben készült alkotások bemutatása a közvetlen óvodai környezetben.	Gyermeki elégedettség növekedése, önbecsülés fejlődése.
Márciusban foglalkozások: minden héten kedden 12:45 - 13:30	Tehetséggondozó műhelyfoglalkozás a nagycsoportos korú gyerekekkel. A vizuális tevékenység folyamatáról fényképek készítése.	A mesterprogramban kitűzött célok megvalósítása. A fényképek egy évvégén összeállított segédanyag illusztrációi lesznek.	Az aktualitásnak megfelelő, a heti témát tükröző gyermeki alkotások egy adott technika alkalmazásával. Jól hasznosítható, technikai műveletek sorrendjét bemutató fényképek
Minden hónap végén	Óvodai kiállítás szervezése a műhelyfoglalkozásokon készült alkotásokból.	A tehetséggondozó műhelyben készült alkotások bemutatása a közvetlen óvodai környezetben.	Gyermeki elégedettség növekedése, önbecsülés fejlődése.
Áprilisban foglalkozások: minden héten kedden 12:45 - 13:30	Tehetséggondozó műhelyfoglalkozás a nagycsoportos korú gyerekekkel. A vizuális tevékenység folyamatáról fényképek készítése.	A mesterprogramban kitűzött célok megvalósítása. A fényképek egy évvégén összeállított segédanyag illusztrációi lesznek.	Az aktualitásnak megfelelő, a heti témát tükröző gyermeki alkotások egy adott technika alkalmazásával. Jól hasznosítható, technikai műveletek sorrendjét bemutató fényképek
Minden hónap végén	Óvodai kiállítás szervezése a műhelyfoglalkozásokon készült alkotásokból.	A tehetséggondozó műhelyben készült alkotások bemutatása a közvetlen óvodai környezetben.	Gyermeki elégedettség növekedése, önbecsülés fejlődése.

Májusban foglalkozások: minden héten kedden 12:45 - 13:30	Tehetséggondozó műhelyfoglalkozás a nagycsoportos korú gyerekekkel. A vizuális tevékenység folyamatáról fényképek készítése.	A mesterprogramban kitűzött célok megvalósítása. A fényképek egy évvégén összeállított segédanyag illusztrációi lesznek.	Az aktualitásnak megfelelő, a heti témát tükröző gyermeki alkotások egy adott technika alkalmazásával. Jól hasznosítható, technikai műveletek sorrendjét bemutató fényképek
Minden hónap végén	Óvodai kiállítás szervezése a műhelyfoglalkozásokon készült alkotásokból.	A tehetséggondozó műhelyben készült alkotások bemutatása a közvetlen óvodai környezetben.	Gyermeki elégedettség növekedése, önbecsülés fejlődése. Kreatív, innovatív megoldások megjelenése az alkotásokban.
2027. május 8.	Tehetségnap az óvodában: bemutatkoznak a tehetségműhelyek, előadás a szülők együttműködésével (díszlet elkészítése).	A tehetségműhelyekben folyó fejlesztő tevékenység bemutatása a szülői közösségnek, a meghívott vendégeknek.	A gyermekek önbecsülésének erősítése. A partneri elégedettség fokozása a tartalmas, élménydús napon. Az óvoda jó hírnevének erősítése.
2027. 05. 20. – 2027. 05. 29.	Gyermeki személyiségfejlődés mérése során a rajzolás, festés, mintázás, kézimunka terület eredményeinek elemzése, hatásvizsgálat.	A tehetséggondozás képességfejlesztő hatásai mutatkoznak meg a vizsgálat során.	Kimutatható fejlődés a vizuális területen. A kézügyesség magasfokú fejlettsége.
2027. június első hete	Egyeztetés a szülőkkel fogadóóra keretében a tehetséggondozó műhelybe járó gyermekek fejlődéséről. Szülői elégedettségmérés. Nyílt foglalkozás a Varázsló - Vár tehetségműhelyben.	A tájékoztatás segíti a szülői együttműködést, a felajánlott tehetséggondozás értékelését. A műhelymunka bemutatása.	Jól működő partneri kapcsolat az óvoda és a szülők között, magasfokú szülői elégedettség. A szülők elégedettségének növekedése, pozitív társadalmi hatás.

2027. június második hete	A nevelőtestület tájékoztatása a mesterprogram második résztervének megvalósult lépéseiről, eredmények elemzése. Műveltségterületeket felölelő műhelymunkák ösztönzése a következő nevelési évre.	Az információáramlás biztosítása elősegíti a nevelőtestület érdeklődésének fokozódását, az innováció támogatását. Az óvodapedagógusok bevonásával több tehetségterületen megvalósuló fejlesztő tevékenység.	Tájékozott nevelőtestület, összetartó, az intézményi célokat szem előtt tartó nevelőtestület. Az óvodapedagógusok speciális képzettségének hasznosítása, egyéni karriertervek támogatása.
2027. 08. 14.	A kézműves műhely programjának összeállítása. Témák megfogalmazása, mesék kiválasztása, vizuális technikák hozzárendelése.	A komplex szemlélet lehetővé teszi az élménygazdag ismeretátadást és a hatékony képességfejlesztést.	Az eltérő műveltségterületek összekapcsolása fokozza a téma iránti érdeklődést, sokoldalú személyiségfejlődést eredményez.
2027. 09. 01. – 2027. 10. 31.	A fenntartó tájékoztatása a részeredményekről	Az együttműködési megállapodásban rögzítettek alátámasztása tényekkel, reflexió.	Részterv értékelése, erősségek kiemelése, fejlesztendő területek beazonosítása.

4.4.4.Mesterpedagógusi program megvalósítása –

A mesterprogram megvalósításának időtartama: 2026.01.01-2030.12.31.
A program címe: „Kispesti Óvodai SNI Ellátást Támogató Program” (Fejlesztő innovátori tevékenység - Lépések a teljeskörű készség- és képességfejlesztés és személyiségfejlődés útján)
A program fő célja:
A mesterpedagógus program a kerületi SNI-ellátás szervezésének támogatását, valamint a kislétszámú csoportban zajló fejlesztő munka jó gyakorlatának megvalósítását és továbbfejlesztését szolgálja. A feladatellátás magas szakmai színvonalon, az egyéni szakmai célok és az intézményi célok összehangolásával történik.

A Mesterprogram tervezett tevékenységei:

	Tevékenység	Produktum
1.	Részvétel a KEÓ SNI munkaközösség munkájában	Tudásmegosztás, még sikeresebb integráció támogatása
2.	Esetmegbeszélő szakmai team szervezése, működtetése a KEÓ Hársfa Tagintézményének Katica csoportjában, Hársfa Akadémián való részvétel	Tagóvodai szinten a szakmai és szülői együttműködés még sikeresebb működtetése
3.	Szakmai együttműködés a Kispesti Önkormányzat Kiemelt Figyelmet Igénylő Gyermekeket Támogató referensével	A kerületi SNI ellátás még sikeresebb működtetése
4.	KEÓ Gyógypedagógiai Szakmai Munkaközösség munkájában való aktív részvétel	Tudásmegosztás, hatékonyabb működés
5.	Logopédus team létrehozása, hatékony működtetése, szakmai ajánlás készítése	Tudásmegosztás, szakmai műhely létrehozása, szakanyag készítése
6.	ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar által szervezett Ritka betegséggel élő személyek és családjaik életút-koordinátora képzés 4. félévének elvégzése és szakdolgozat írása	Saját magam tudatos fejlesztése a hatékony innováció érdekében

2.szakasz 2026. 09. 01. - 2027. 01. 31.				
Szakmai célok	**A cél elérését támogató szakmai tevékenységek határideje, időkerete**	**Várható produktumok, sikerkritériumok**	**Együttműködés másokkal**	**Tudásmegosztás tervezése**
Részvétel a KEÓ SNI munkaközösség munkájában	A havonta megrendezésre kerülő alkalmakon való aktív részvétel Látogatás szervezése a Katica csoportba	A munkacsoportban dolgozók szakmai támogatása, az SNI gyermekek sikeresebb integrációja	A kerületi SNI integrációban résztvevő óvodapedagógusok	megbeszélés, az értekezleten az új információk megosztása, kooperáció – közös élmény
Esetmegbeszélő szakmai team szervezése Hársfa Tagintézmény Katica csoportjában („Katica team”)	Félévente 1-2 alkalommal a teljes szakmai stáb összehívása, minden eset közös megbeszélése	A társszakmák hatékonyabb együttműködése, a gyermekek sikeresebb ellátása	A Katica csoport pedagógusai, a KEÓ Gyógypedagógus Munkaközösségének tagjai, az SNI ellátásban résztvevő külsős munkatársak	megbeszélés, dokumentumelemzés, kooperáció
Részvétel a Hársfa Akadémia összejövetelén	A téma kiválasztása, munkatársakkal való közös készülés, félévente egyszer tudásmegosztás a szülőkkel	A szülők támogatása, használható információkkal való segítése, gyermekük megértése, sikeresebb nevelése	Tagintézmény igazgató és pszichológus	megbeszélés, előadás, konzultáció, tudásháló
Szakmai együttműködés a Kispesti Önkormányzat Kiemelt Figyelmet Igénylő Gyermekeket Támogató referensével	Igény szerinti találkozás a problémás esetek függvényében	A szülők többirányú támogatásával a másság elfogadásának segítése, diagnózis feldolgozása, terápiás út támogatása	Amennyiben szükséges az adott gyermek ügyében érintett pedagógusok bevonása	megbeszélés, konzultáció, esetkonferencia, partnerség

KEÓ Gyógypedagógiai Szakmai Munkaközösség munkájában való aktív részvétel	A Facebook zárt csoport működtetése, havi rendszerességű teameken aktív részvétel	Naprakész szakmai információk biztosítása egymásnak a szakmai fórumokról és a mindennapi munka során	A Munkaközösség tagjaival	horizontális tanulás, megbeszélés, előadás
Logopédus team létrehozása	A Logopédiai teamben kéthavonta összejövetelek szervezése	A friss logopédiai vizsgálatok feltérképezése, a korábban használtak megismertetése egymással **Finanszírozás, költségvonzat:** Fenntartói támogatás igénylése a vizsgálóanyagok beszerzéséhez	A Team tagjaival	horizontális tanulás, megbeszélés, kooperáció
Egyéni fejlődés	Részvétel az MLSZSZ konferenciáin és a Démoszthenész Egyesület konferenciáin és DEMO napjain **Finanszírozás, költségvonzat:** Fenntartói támogatás igénylése a konferenciák díjához	Friss gyógypedagógiai és logopédiai ismeretek szerzése	Szakmai kapcsolatok építése a konferencián résztvevőkkel	vertikális tanulás

Kapcsolódás a négydimenziós tevékenységmodellhez:

I. Tudatos szakmai fejlődés: részvétel a konferenciákon, szakmai programokon
II. Feltáró-elemző tevékenységek: Katica team, szakmai együttműködés a referenssel
III. Fejlesztő-újító tevékenységek: Katica team, Logopédus team

IV. Tudásmegosztó-segítő tevékenységek: munkaközösségekben való részvétel, Hársfa Akadémia

3.szakasz 2027. 02. 01. – 2027. 08. 31.				
Szakmai célok	**A cél elérését támogató szakmai tevékenységek határideje, időkerete**	**Várható produktumok, sikerkritériumok**	**Együttműködés másokkal**	**Tudásmegosztás tervezése**
Részvétel a KEÓ SNI munkaközösség munkájában	A havonta megrendezésre kerülő alkalmakon való aktív részvétel Látogatás szervezése az ELTE Gyakorló Óvoda és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Damjanich utcai logopédiai csoportjába	A munkacsoportban dolgozók szakmai támogatása, az SNI gyermekek sikeresebb integrációja	A kerületi SNI integrációban résztvevő óvodapedagógusok	megbeszélés, az értekezleten az új információk megosztása, kooperáció – közös élmény
Esetmegbeszélő szakmai team szervezése Hársfa Tagintézmény Katica csoportjában („Katica team")	Félévente 1-2 alkalommal a teljes szakmai stáb összehívása, minden eset közös megbeszélése	A társszakmák hatékonyabb együttműködése, a gyermekek sikeresebb ellátása	A Katica csoport pedagógusai, a KEÓ Gyógypedagógus Munkaközösségének tagjai, az SNI ellátásban résztvevő külsős munkatársak	megbeszélés, dokumentumelemzés, kooperáció
Részvétel a Hársfa Akadémia összejövetelén	A téma kiválasztása, munkatársakkal való közös készülés, félévente egyszer tudásmegosztás a szülőkkel	A szülők támogatása, használható információkkal való segítése, gyermekük megértése, sikeresebb nevelése	Tagintézmény igazgató és pszichológus	megbeszélés, előadás, konzultáció, tudásháló

Szakmai együttműködés a Kispesti Önkormányzat Kiemelt Figyelmet Igénylő Gyermekeket Támogató referensével	Igény szerinti találkozás a problémás esetek függvényében	A szülők többirányú támogatásával a másság elfogadásának segítése, diagnózis feldolgozása, terápiás út támogatása	Amennyiben szükséges az adott gyermek ügyében érintett pedagógusok bevonása	megbeszélés, konzultáció, esetkonferencia, partnerség
KEÓ Gyógypedagógiai Szakmai Munkaközösség munkájában való aktív részvétel	A Facebook zárt csoport működtetése, havi rendszerességű teameken aktív részvétel	Naprakész szakmai információk biztosítása egymásnak a szakmai fórumokról és a mindennapi munka során	A Munkaközösség tagjaival	horizontális tanulás, megbeszélés, előadás
Logopédus team létrehozása	A Logopédiai teamben kéthavonta összejövetelek szervezése	Logopédiai ajánlás összeállítása	A Team tagjaival	horizontális tanulás, megbeszélés, kooperáció
Egyéni fejlődés	Részvétel az MLSZSZ konferenciáin és a Démosztenész Egyesület konferenciáin és DEMO napjain **Finanszírozás, költségvonzat:** Fenntartói támogatás igénylése a konferenciák díjához	Friss gyógypedagógiai és logopédiai ismeretek szerzése	Szakmai kapcsolatok építése a konferencián résztvevőkkel	vertikális tanulás

Kapcsolódás a négydimenziós tevékenységmodellhez:

I. Tudatos szakmai fejlődés: részvétel a konferenciákon, szakmai programokon
II. Feltáró-elemző tevékenységek: Katica team, szakmai együttműködés a referenssel
III. Fejlesztő-újító tevékenységek: Katica team, Logopédus team
IV. Tudásmegosztó-segítő tevékenységek: munkaközösségekben való részvétel, Hársfa Akadémia

4.4.5.Mesterpedagógusi program megvalósítása -

A mesterprogram megvalósításának időtartama: 2026.01.01-2030.12.31.

A program címe: Iskolára bátorító csoport létrehozása és működtetése a Kispesti egyesített Óvodák Mézeskalács Karinthy utcai Művészeti Tagóvodájában

Cél: Iskolára bátorító csoport működtetése az intézményben iskolakészültséget megalapozó tartalommal.

Részcélok meghatározása:

Céljaim egyaránt irányulnak a gyermekek fejlesztésére, a szakmai közösség támogatására, valamint a mesterpedagógusi innovatív szerep betöltésére.

1. Személyes célok:

- Személyiség- és készségfejlesztés elősegítése egy innovatív program bevezetésével.
- A zökkenőmentes iskolába lépés támogatása különös figyelmet fordítva a gyermekek önállóságára, szociális érettségére és érzelmi stabilitására.
- Tudásom folyamatos megújítása szakmai továbbképzésekkel, konferenciákon való részvétellel, a szakirodalomban való tájékozódással.
- A munkám minőségének javítása önreflexiók és önkritikus visszacsatolások alkalmazásával.

2. A szakmai közösséghez kapcsolódó célok:

- A gyermekekkel foglalkozó felnőttekkel és a gyermekek családjaival szoros együttműködés kialakítása.
- Kollégáim szakmai munkájának támogatása a tapasztalatok megosztásával, bemutató foglalkozások szervezésével.
- A program bevezetésével az óvodában folyó munka színvonalának emelése, az intézmény vonzóvá tétele. Az innováció tapasztalatainak megosztása más tagóvodákkal, és főiskolai hallgatókkal.

3. Mesterpedagógusi tevékenységgel kapcsolatos célok:

- Az Iskolára bátorító csoport programjának kidolgozása, megvalósítása, folyamatos fejlesztése, javítása a gyermekek szükségleteinek megfelelően, amely során a feltáró-elemző, fejlesztő-újító, és tudásmegosztó tevékenységek kerülnek előtérbe.
- A program hatékonyságának mérése, értékelése, az eredmények alapján a szükséges módosítások megtervezése, végrehajtása.
- Tudásmegosztás biztosítása az intézményen belül és kívül a tapasztalatok megosztásával, az óvoda honlapján történő megjelentetéssel.

Az általános tervben megfogalmazott cél megvalósításához tartozó tervezett tevékenységek megjelenítése:

2. szakasz: 2026.09.01. – 2027. 01.31. Az Iskolára bátorító foglalkozás bevezetése, gyakorlati megvalósítása az első félévben.

Tevékenység	**Produktum, sikerkritérium**	**Időkeret, határidő**	**Tudásmegosztás, együttműködés formái**	**1. Tudatos szakmai fejlődés 2. Feltáró elemző tevékenység 3. Fejlesztő újító tevékenység 4. Tudásmegosztó tevékenység**			
				1.	**2.**	**3.**	**4.**
Részvétel a csoportok tanév eleji szülői értekezletein	A szülők tájékoztatása az óvodában elérhető lehetőségekről az iskolára való felkészítés témakörében. Érdeklődő szülők megjelenése	2026. szeptember	együttműködés kollégákkal, szülőkkel, tájékoztatás, beszélgetés			**x**	
Gyermekek megfigyelése csoportos helyzetben	megvalósult megfigyelés, megbeszélések	2026. szeptemberének 1-2. hete	megbeszélés		**x**		
Szakértői vélemények beszerzése, elemzése	Dokumentumok hozzáférhetősége, szakértői vizsgálatok eredményeinek elemzése	folyamatos	együttműködés óvónőkkel, tagóvoda vezetővel		**x**		
Szakértői vélemények értelmezésében segítségnyújtás	Tájékozott kollégák	folyamatos	megbeszélés óvónőkkel				**x**

Feltáró vizsgálatok elvégzése a tanköteles gyermekek körében	Vizsgálati anyagok, eredmények, szakszerű pedagógiai diagnosztika, táblázatok,	2026.október	együttműködés szakszolgálati logopédussal (SZÓLE teszt eredményeinek összevetése a saját vizsgálatom eredményeivel), külsős mozgásterapeuta kollégával		**x**		
Plakátkészítés szülői tájékoztatóhoz az iskolakészültségről	plakát	a tájékoztató időpontja előtt legalább 1 héttel				**x**	
Szülői tájékoztató a tanköteles korú gyermekek szülei részére iskolakészültségről, halasztás lehetőségéről, iskolaérettségi vizsgálatról	PPT szülői tájékoztatóhoz, jelenléti ív, érdeklődő szülők megjelenése	2026. október	együttműködés óvónőkkel, tájékoztatás, megbeszélés			**x**	**x**
Egyéni szülőkonzultáció a vizsgálati eredmények megbeszélésére, a további lehetőségek tervezése	szülőkonzultáció dokumentumai, hozzájáruló nyilatkozat	2026. október	együttműködés szülőkkel, tanácsadás			**x**	**x**
Szülői kérésre gyógypedagógiai vélemény készítése a vizsgálatok eredményei alapján (iskolakezdés halasztásához)	gyógypedagógiai vélemény	2026. január 18-ig	szülőkkel információk megosztása		**x**		**x**
A gyermekek beosztásának elkészítése a vizsgálati eredmények és a szülőkonzultációk alapján	órarend	2026. októberig	tájékoztatás: szülők, óvónők		**x**	**x**	

Iskolára bátorító csoport elindítása 3-5 fő részvételével	Csoportos fejlődési lap, hozzájáruló nyilatkozatok, 3-5 érdeklődő gyermek	2026. októbertől	együttműködés szülőkkel, óvónőkkel. Tájékoztatás, időpontegyeztetés			**x**	
Egyszerű tudományos kísérletek végzése az Iskolára bátorító foglalkozásokon	élményszerzés a gyermekek számára	folyamatos				**x**	
Együttműködést segítő játékok megvalósítása az Iskolára bátorító foglalkozásokon	szociális képességek erősödése, egymásra figyelés	folyamatos				**x**	
Önállóságra bátorítás, magabiztosság erősítése a foglalkozásokon pozitív megerősítéssel	önbecsülés, önértékelés növelése	folyamatos				**x**	
Az foglalkozások tevékenységeinek dokumentálása	dokumentáció	folyamatos	megbeszélés			**x**	**x**
Gyógypedagógus hallgatók gyakorlatvezetése az őszi félévben igény szerint, felkérésre	hospitálási naplók, foglalkozási tervek, reflexiók, gyakorlat sikeres teljesítése	2026. decemberig	hospitálás, foglalkozásvezetés, megbeszélés	**x**			**x**
Részvétel őszi szakmai konferencián: Országos Közoktatási és Szakképzési Szakértői Konferencia (Suliszerviz Oktatási és Szakértői I.)	jegyzetek, konferencia anyagok	2026. november		**x**			
Részvétel szakmai továbbképzésen	továbbképzésről feljegyzések, záródolgozat, tanúsítvány	legalább évente egy alkalommal		**x**			
Szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről	egyéni fejlődési lapok, érdeklődő szülők	félévente	fogadó óra			**x**	**x**
Szakirodalom figyelemmel kísérése	szakirodalom olvasása, szakmai fejlődés	folyamatos	szakmai közösségek tájékoztatása	**x**			**x**
Fejlesztő eszközök készítése	elkészült fejlesztő eszközök	folyamatos				**x**	

3. szakasz: 2027. 02.01. – 2027. 08. 31. Az Iskolára bátorító foglalkozás gyakorlati megvalósítása, a program első részének értékelése, a szükséges módosítások tervezése.

Tevékenység	**Produktum, sikerkritérium**	**Időkeret, határidő**	**Tudásmegosztás, együttműködés formái**	**1. Tudatos szakmai fejlődés** **2. Feltáró elemző tevékenység** **3. Fejlesztő újító tevékenység** **4. Tudásmegosztó tevékenység**			
				1.	**2.**	**3.**	**4.**
Szakirodalom figyelemmel kísérése	szakirodalom olvasása, szakmai fejlődés	folyamatos	szakmai közösségek tájékoztatása	**x**			
Szakértői vélemények értelmezésében segítségnyújtás	tájékozott kollégák	folyamatos	megbeszélés óvónőkkel				**x**
Gyógypedagógus hallgatók gyakorlatvezetése a tavaszi félévben igény szerint, felkérésre	hospitálási naplók, foglalkozási tervek, reflexiók, gyakorlat sikeres teljesítése	2026. májusig	hospitálás, foglalkozásvezetés, megbeszélés	**x**			**x**
Részvétel tavaszi szakmai konferencián	megvalósult részvétel, konferencia anyagok, jegyzetek	2026. júniusig	szakmai közösségek tájékoztatása	**x**			
Részvétel szakmai továbbképzésen	megvalósult részvétel, tanúsítvány	folyamatos, évente legalább 1 alkalommal	szakmai közösségek tájékoztatása	**x**			
Online szakmai csoportok működésének figyelemmel követése	tájékozottá válás, új eszközök megismerése	folyamatos	beszélgetés	**x**			
Fejlesztő eszközök készítése	elkészült fejlesztő eszközök	folyamatos	bemutatás intézményen belül			**x**	
Az foglalkozások tevékenységeinek dokumentálása	dokumentáció	folyamatos	megbeszélés			**x**	

Egyszerű tudományos kísérletek végzése az Iskolára bátorító foglalkozásokon	élményszerzés a gyermekek számára	folyamatos				**x**	
Együttműködést segítő játékok megvalósítása az Iskolára bátorító foglalkozásokon	szociális képességek erősödése, egymásra figyelés	folyamatos				**x**	
Önállóságra bátorítás, magabiztosság erősítése a foglalkozásokon pozitív megerősítéssel	önbecsülés, önértékelés növelése	folyamatos				**x**	
Szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről	egyéni fejlődési lapok, érdeklődő szülők	fél évente	fogadó óra			**x**	**x**
Bemutató foglalkozás szervezése szülők számára	megvalósult foglalkozás, érdeklődő szülők	2027. tavasz	kapcsolattartás			**x**	
Gyermekek fejlődésének nyomon követése	dokumentumok	folyamatos	megbeszélés		**x**		
Szülői elégedettség mérése	kérdőív, szülői elégedettség magas aránya	tanév végén	szülői visszajelzés		**x**		
Gyermekek elégedettségének mérése	Szabad asszociáció, szófelhő, rajz	tanév végén	gyermekek visszajelzései		**x**		
Az éves értékelés elkészítése	dokumentumok, táblázatok	tanév végén			**x**		
Az eredmények összefoglalása	dokumentumok	tanév végén	beszámoló			**x**	
Az eredmények megosztása szűkebb szakmai körben, intézményen belül	összegző értékelés megvalósulása	tanév végén	beszámoló				**x**
A tapasztalatok elemzése, szükséges módosítások tervezése	beszámoló	2027.08.31.	beszámoló		**x**		
A 2. részterv elkészítése	elkészült dokumentum	2027.08.31.				**x**	

4.4.6.Mesterpedagógusi program megvalósítása –

A mesterprogram megvalósításának időtartama: 2027.01.01-2031.12.31.
A program címe: Az iskolaelőkészítő óvodai program különös tekintettel az SNI-s, BTMN-es gyerekek óvodából iskolába való átmenet folyamatának megsegítésére

Mesterpedagógusi fő profil: Fejlesztő támogató

I. Választott mesterpedagógusi fő profilom: Fejlesztő támogató

II. Célom:

- Szeretném tudásommal és tapasztalatommal segíteni a kerületi iskolaelőkészítő foglalkozásokat különös tekintettel az SNI-s és BTMN-s gyermekekre, a jó gyakorlat megvalósulását, folyamatos fejlesztését.
- Az óvodából iskolába való átmenet megkönnyítése, a gyermekek érzelmi, szociális és kognitív felkészítése az iskolai életre, hogy az iskolakezdés örömteli, biztonságos és sikeres legyen
- Cél, hogy a gyermekek iskolaéretté váljanak — képesek legyenek a figyelem, önfegyelem, együttműködés, feladattartás, kommunikáció, szociális érettség, csökkent, egészséges minimális szorongás legyen csak bennük.

Részcélok:
Gyerekekhez kapcsolódó segítő támogató célok:

- Érzelmi biztonság kialakítása: A gyerekek pozitív élményekkel, játékosan és fokozatosan ismerkedjenek iskolai elvárásokkal, hogy magabiztosan, szorongásmentesen vagy kevesebb szorongással kezdhessék el az iskolát.
- Szociális készségek fejlesztése: Az együttműködés, feladattudat, szabálytudat, szorongásoldás, társas kapcsolatok alakítása játékos formában.
- Kognitív (értelmi) képességek fejlesztése: Figyelem, emlékezet, gondolkodás, képzelet, problémamegoldás fejlesztése – az iskolai tanulás alapjainak megismertetésével.
- Kommunikációs és anyanyelvi képességek fejlesztése: Szókincs, kifejezőkészség, beszédértés, beszédfegyelem, beszédhang kihallása szóból, és helyes beszédhasználat játékos gyakorlása.

- Mozgás- és finommotorika fejlesztése: A helyes ceruzafogás, testtartás, kéz–szem koordináció, mozgáskoordináció, grafomotoros képességek fejlesztése játékos gyakorlatokkal.
- Óvoda–iskola–család együttműködésének erősítése: Kapcsolattartás az első osztályos tanítókkal, a Pedagógiai Szakszolgálat, az EGYMI fejlesztőivel, a KEÓ gyógypedagógusaival és a szülőkkel is. Információk megosztása

Szakmai közösséghez kapcsolódó cél:

- A mesterprogram megvalósítása során az iskolaelőkészítő, segítő program beépítése a tanítási-tanulási folyamatba különös tekintettel az SNI és BTMN gyerekek segítő fejlesztésére.

Személyes cél:

- Célom, hogy támogató, biztonságot adó és elfogadó, segítő légkört teremtsek a foglalkozásaimon, ahol a gyerekek játékosan, örömmel és önbizalommal készülnek az iskolára.
- Saját pedagógiai kompetenciáim fejlesztése az iskolára való felkészítés területén:
    - tudatosan megfigyelni és támogatni a gyermekek iskolaérettségi folyamatát,
    - személyre szabott fejlesztési lehetőségeket biztosítani, kiemelten az SNI-s és BTMN-es gyerekeknek,
    - együttműködni a szülőkkel és az iskolai pedagógusokkal az átmenet zökkenőmentessége érdekében,
    - szakmai tevékenységemmel iskola előkészítő tematikákra épülő feladatgyűjtemény elkészítése.

Szakasz: I. **2027.01.01-2027.06.30.**	**Célok: Alkalmazható játékgyűjtemény kialakítása és az ahhoz kapcsolódó játékok elkészítése. Kapcsolatépítés intézményekkel, szervezetekkel. Szakmai tudás gyarapítása.**						
Tevékenység	Dimen-zió	Idő		Módszer	*Költség** Eszköz-(meglévő)	Sikerkritérium	Produktum
		keret	határidő				
Iskola előkészítő játék gyűjtemény óvodai oktatási célú fejlesztése SNI -s és BTMN-s gyerekeknek Évszakok – Ősz, tél tematikában	3. Fejlesztő-újító	16 óra	2027. 05.30.	Elemzés, értékelés, ütemezés	Számítógép irodaszer	Tematikus terv időarányos elkészítése	Tematikus terv az ősz és a tél témakörében
Kapcsolatépítés: PSZ szolgálat és az EGYMI pedagógusaival	1. Tudatos szakmai fejlődés 2. Feltáró-elemző	4 óra	2027. 06.30.	Megbeszélés	-	Kapcsolattartás kialakítása	Dokumentáció
A program eszköztárának fejlesztése	3. Fejlesztő-újító	10 óra	2027. 05.30.	Alkotás Bemutatás	Kézműves anyagok és irodaszer	Évszakokhoz és fejlesztendő területekhez elkészült játékok	Elkészült játékok
Önfejlesztés- szakirodalom tanulmányozása	1. Tudatos szakmai fejlődés	4 óra	2027. 06.30.	Önfejlesztés	-	Összegyűjtött szakirodalmi anyag	PPT
Önértékelés elvégzése - szempontjai: Elkészített játékgyűjtemény minősége Kapcsolatépítés, PPT elkészítése – szakirodalmi gyűjtemény témakörben.							

4.4.7.Mesterpedagógusi program megvalósítása –

A mesterprogram megvalósításának időtartama: 2027.01.01-2031.12.31.
A program címe: Matematikai-logikai tehetséggondozó műhely létrehozása és működtetése a Kispesti Egyesített Óvodák Mese-Vár Tagóvodájában

A mesterpályázat fő célkitűzései és azok indoklása:

1. Személyes szakmai fejlődésemre irányuló céljaim:

- Saját pedagógiai módszertani kultúrám bővítése a tehetséggondozás területén, különösen a matematikai-logikai gondolkodás fejlesztésére alkalmas játékok, feladatok és projektmódszerek terén, amelyek hatékonyan támogatják a kiemelkedő képességű óvodás gyermekek fejlődését. Ennek érdekében szakirodalmat tanulmányozok, hospitálásokon, szakmai konferenciákon, továbbképzéseken veszek részt, tájékozódom az interneten, majd az elsajátított módszereket saját gyakorlatomban kipróbálom és adaptálom, ha szükséges, módosítom.
- A gyermekek egyéni képességprofiljának pontosabb feltérképezését szolgáló megfigyelési és mérési eszközök kidolgozása, kipróbálása és finomítása. Az eredmények alapján a szükséges módosítások elvégzése.
- Saját reflexiós és önértékelési gyakorlatom fejlesztése annak érdekében, hogy a tehetséggondozó foglalkozásokat tudatosabban tervezhessem és értékelhessem.

2. A tehetséggondozó tevékenységre irányuló céljaim:

- Olyan komplex tehetséggondozó program kidolgozása és bevezetése, amely játékos formában fejleszti a logikai-matematikai gondolkodást (pl. logikai feladványok, kombinatorikai játékok, számosság- és mennyiségfogalom mélyítése, mindezt komplex módon kívánom megvalósítani).
- A gyerekek problémamegoldó gondolkodásának, kitartásának és kreatív megoldáskeresésének erősítése matematikai helyzeteken keresztül.
- A gyerekek egyéni haladási üteméhez igazodó differenciált játékos feladatok kidolgozása.
- A gyermekek fejlődésének nyomon követését segítő megfigyelési és értékelési rendszer kidolgozása. Megfigyelési szempontok, egyszerű mérőeszközök kidolgozása, amelyekkel nyomon követhető a gyermekek egyéni fejlődése a logikai – matematikai gondolkodás terén.

3. A pedagógiai közösségre és intézményre irányuló céljaim:

- Jó gyakorlat kidolgozása és bemutatása az intézményen belül, játékgyűjtemény elkészítése „Matematikai-logikai tehetséggondozás játékosan a Mese-Vár óvodában” címmel.

- Kollégák szakmai támogatása, belső műhelymunka, tapasztalatok megosztása az óvoda nevelőtestületével, kiállítások szervezése, játékgyűjtemény elkészítése, publikáció, mindezekkel a pedagógiai közösség szakmai fejlődésének erősítése, és az óvodánkban folyó munka színvonalának emelése.
- Kapcsolattartás, együttműködés más tehetségműhelyekkel, (kerületi tehetséggondozó munkaközösség) szakmai szervezetekkel, tehetségpontokkal.
- Tapasztalatok megosztása más intézmények felé is beszámolókkal, előadásokkal, publikációval.
- Intézményi cél, hogy több területen indítsunk tehetségműhelyeket, hogy a teljes nagycsoportot le tudjuk fedni és minden iskolaköteles gyermekünket bevonhassuk valamelyik műhelymunkába.

4. Gyermekekre irányuló fejlesztési céljaim:

- Olyan komplex, élményalapú tevékenységek megvalósítása, amelyek nemcsak a matematikai – logikai gondolkodást fejlesztik, hanem a gyerekek önbizalmát, önálló gondolkodását, problémamegoldó és együttműködési képességeit is.
- A tehetséges gyerekek egyéni motivációjának fenntartása és a tanulás örömének erősítése.
- A gyerekek együttműködési és kommunikációs készségének fejlesztése a közös gondolkodás során.

A mesterpályázat általános céljai / a mesterpedagógus tevékenységgel szemben megfogalmazott elvárások áttekintése:

- Célom, hogy elmélyítsem és naprakészen tartsam pedagógiai, pszichológiai és módszertani ismereteimet, különös tekintettel a tehetséggondozásra és a differenciált fejlesztésre. (tudatos szakmai fejlődés)
- Törekszem arra, hogy a legújabb kutatások és jó gyakorlatok megismerésével tovább fejlesszem saját nevelési gyakorlatomat, ezzel is elősegítve a gyermekek sokoldalú kibontakoztatását. (tudatos szakmai fejlődés)
- A tehetségműhely létrehozásával, folyamatos működtetésével, az adminisztrációs munka pontos vezetésével hozzájárulok óvodánk tehetségponttá válásához. (tudatos szakmai fejlődés, fejlesztő – újító tevékenység)
- A matematikai – logikai tehetségműhely programjának kidolgozása, folyamatos működtetése, fejlesztése, bővítése során tudatos szakmai fejlődésem, feltáró – elemző, (mérések, beválogatások szempontjai, elégedettség mérések során) fejlesztő - újító (a tehetséggondozó műhelyek elindítása, folyamatos működtetése innovatív fejlesztés óvodánkban) és tudásmegosztó tevékenységeim (előadások, kiállítások, publikáció, gyűjtemény) kerülnek előtérbe.
- Célom innovatív pedagógiai gyakorlat kialakítása és beépítése a mindennapi nevelésbe. Törekszem arra, hogy az innováció ne csak a saját csoportomban valósuljon meg, hanem intézményi szinten is inspiráló példaként szolgáljon. (tudatos szakmai fejlődés, fejlesztő - újító és tudásmegosztó - segítő tevékenység)

- Célom, hogy hozzájáruljak az óvoda tehetséggondozó tevékenységének minél sokoldalúbb, szervezettebb megvalósításához.

I. RÉSZTERV

Időtartam:	2027. 01. 01. – 2028. 08. 31.	
Főbb tevékenységfókuszok:	20 %	Tudatos szakmai fejlődés
	20 %	Feltáró – elemző tevékenységek
	40 %	Fejlesztő – újító tevékenységek
	20 %	Tudásmegosztó – segítő tevékenységek
Főbb cél/célok:	• A matematikai – logikai műhely létrehozása, folyamatos működtetése a nagycsoportos gyermekek bevonásával. • Folyamatos kapcsolattartás és partneri viszony fenntartása a Kiváló Akkreditált Tehetségpont óvodákkal. • Kerületi tehetséggondozó munkaközösség munkájában való aktív részvétel, tapasztalatok megosztása, dokumentumok tanulmányozása. • Zombori testvéróvodánkkal folyamatos kapcsolattartás.	
Fontosabb szakmai tevékenységek:	• Folyamatos önfejlesztés, szakirodalom tanulmányozása és feldolgozása. • Tehetséggondozó továbbképzéseken, szakmai konferenciákon való részvétel. • Hospitálás Tehetségpont óvodákban. • Mérési szempontok kidolgozása. • Tehetségígéretek beazonosítása kollégák bevonásával. • Kollégák motiválása személyes példamutatással. • Foglalkozások beindítása. • Műhelymunka dokumentációjának kidolgozása. • Folyamatos játékkészítés, ötletek gyűjtése.	

	• Játékok leírásának kidolgozása, játékgyűjtemény készítése „Matematikai-logikai tehetséggondozás játékosan a Mese-Vár óvodában” címmel. • Kiállítás szervezése. • Szülők tájékoztatása, szülői értekezlet tartása. • Folyamatos önreflexiók, ezek alapján esetleges módosítások elvégzése. • Szülői és gyermeki elégedettségek mérése.
Várható eredmények, produktumok:	• Matematikai – logikai tehetségterületen megvalósult tehetséggondozás • Elkészült játékgyűjtemény • Gyermekek matematikai – logikai képességeinek javulása, személyiséglapokban látható • Megvalósult kiállítás a másfél év alatt elkészített matematikai - logikai játékokból • Műhelymunka dokumentációi, műhelynapló

Az általános tervben megfogalmazott cél megvalósításához tartozó tervezett tevékenységek megjelenítése féléves bontásban.

1. Tudatos szakmai fejlődés
2. Feltáró – elemző tevékenység
3. Fejlesztő – újító tevékenység
4. Tudásmegosztó – segítő tevékenység

1. szakasz: 2027. 01. 01. – 2027. 08. 31.

Felkészülés, anyaggyűjtés, a program megvalósításának előkészítése.

Tevékenység	**Produktum, sikerkritérium**	**Időkeret, határidő**	**Tudásmegosztás, együttműködés formái**	1.	2.	3.	4.
Nevelőtestület tájékoztatása a bevezetni kívánt szakmai műhelyről.	Megvalósult megbeszélés, értekezlet	2027. 01. 31.	Nevelőtestület tájékoztatása	X			X
Szakirodalom tanulmányozása és feldolgozása.	A felhasznált szakirodalomból jegyzék készítése	Folyamatos 2027. 08. 31.	Nevelőtestület tájékoztatása	X			X
Részvétel szakmai konferencián.	Megvalósult részvétel, jegyzetek	2027. 05. 31.	Beszámoló a nevelőtestület felé	X			X
Részvétel tehetséggondozó továbbképzésen.	Megvalósult részvétel, jegyzetek	2027. 05. 31.	Tapasztalatok megosztása a nevelőtestülettel, munkaközösséggel	X			X

Részvétel a kerületi tehetséggondozó munkaközösség megbeszélésein.	Megvalósult részvétel, jegyzetek, beszámoló elkészítése	2027. 05. 31.	Aktív részvétel, majd a tapasztalatok megosztása a nevelőtestülettel, munkaközösséggel	X			X
Hospitálás Kiváló Tehetségpont óvodákban, folyamatos kapcsolattartás.	Megvalósult hospitálás, jegyzetek, szakmai anyagok, tájékozottá válás	Folyamatos 2027. 05. 31.	Hospitálás, tapasztalatok megosztása a nevelőtestülettel.	X			X
Tájékozódás online felületeken, szakmai csoportok figyelemmel kísérése.	Jegyzetek, szakmai anyagok, tájékozottá válás	Folyamatos	Szerzett ismeretek megosztása a nevelőtestülettel, munkaközösséggel	X			X
Beválogatási szempontok kidolgozása.	Elkészült szempontsor	2027. 03. 31.	Megbeszélés a műhelymunkában résztvevő kollégákkal. Szempontsor megismertetése a nevelőtestülettel, megbeszélés	X		X	
Elégedettségi mérés szempontjainak kidolgozása. (Szülői és gyermeki)	Elkészült szempontsor	2027. 08.31.	Megbeszélés a műhelymunkában résztvevő kollégákkal. Szempontsor megismertetése a nevelőtestülettel, megbeszélés	X		X	
Anyaggyűjtés, ötletek keresése, eszközök készítése.	Elkészült játékok eszközök	Folyamatos	Kollégák tájékoztatása	X		X	
Matematikai – logikai tehetséggondozó műhely programjának elkészítése teljes nevelési évre.	Elkészült program	2027. 08.31.	Kollégák tájékoztatása	X		X	

4.4.8.Mesterpedagógusi program megvalósítása –

A mesterprogram megvalósításának időtartama: 2027.01.01-2031.12.31.
A program címe: SNI és BTMN gyermekek nevelése és fejlesztése az Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel című alternatív program adaptációjával a Kispesti Egyesített Óvodák kislétszámú csoportjában

Fő tevékenység: Fejlesztő, innovátori tevékenység
Témakör a jó gyakorlat jegyében: hatékony pedagógiai módszerek alkalmazása.

1. **Célom:**
   - ONME program adaptációja és megvalósítása a kislétszámú , SNI, BTMN gyermekekkel való együtt nevelésű csoportban. A tapasztalatok dokumentálása, a jó gyakorlat népszerűsítése. Szükséges korrekciók bevezetése,
   - a szülők megnyerése, bevonása a művészeti program megvalósulásába,
   - a művészeti nevelésben tájékozott, egységes értékeket, szemléletet és nevelési elveket képviselő pedagógus csoport kialakítása.

Céljaim megvalósítása érdekében elkötelezett pedagógiai tevékenységgel járulok hozzá a kislétszámú csoport működéséhez. Feladataimat magas szinten kívánom megvalósítani személyes céljaim és az intézményi célok összehangolásával. A művészeti nevelésben eddig elért eredményekre alapozva kívánok ezen a területen magasabb szintre lépni. Fontosnak érzem továbbá az intézmény hagyományihoz való kapcsolódást.

A mesterprogram megvalósítása során létrejött produktumokat ne csak a szűk óvodai környezetemmel ismertessem meg, hanem szélesebb kerületi szakmai körben is. A mesterprogramom megvalósításával hozzájáruljak intézményünkben az eredményes és hatékony együttnevelés működtetéséhez. Szakmai tevékenységemmel mintát adjak kollégáim számára. Fontos a meglévő ismeretek rendszerezése, a megerősítés. Új szemléletmód kialakítása, a szakmaiság erősítése és támogatása. Az új szemléletben megvalósított évszaki tevékenységtervek, féléves tervek és tapasztalatok dokumentálása.

I. Az általános tervben meghatározott célok megvalósulását szolgáló konkrét tevékenységek meghatározása féléves szakaszokra bontva

1. szakasz:
2027.01.01-2027.06.30.

Rákészülés a féléves periódusokra

Tevékenységek	**Időkeret, határidő**	**Módszer, produktum, sikerkritérium**	**1.tudatos szakmai fejlődés 2.feltáró, elemző tevékenység 3.fejlesztő, újító tevékenység 4.tudásmegosztó tevékenység**
Rákészülés, az óvodakép kialakítása, megvalósítása	10 óra	Gyakorlati tevékenység	3.
A művészeti program elemeinek a megtervezése és annak dokumentálása	15 óra	Megbeszélés	3. 4.
Művészetterápiák tanulmányozása	10 óra	Önképzés	1.
Együttműködés a gyógypedagógusokkal – Gyógypedagógiai munkaközösség - és a társintézményekkel a program bevezetésére.	5 óra	a művészeti program sajátosságainak megismertetése, azok alkalmazása	2. 4.
Részvétel az országos tavaszi művészeti szakmai konferencián	15 óra	Részvétel	1.
Együttműködés az SNI Munkaközösséggel	5 óra	Tapasztalatcsere	3. 4.
SNI specifikus továbbképzésen való részvétel Szakirodalom tanulmányozása Online SNI suli előadások	folyamatos	Önképzés	1.

5. INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

Vezetői pályázatból kiemelt feladatok 2026-2027 évre:

- A kialakított partnerkapcsolatok ápolása a szülőkkel, a fenntartóval, a kisebbségi önkormányzatokkal, a társintézményekkel, az OH és a POK munkatársaival valamint a határon túli testvérvárosi vezetéssel az intézmény pozitív arculatának a megtartása eredményeképpen.
- Intézménymenedzselés.
- Igény és elégedettségmérés végzése.
- A helyi tájékoztató szervekkel kiépített kapcsolatok fenntartása, erősítése.
- Publikálás: A kiemelkedő eredmények ismertetése közéleti és szakmai területen.
- Szakmai kapcsolatok erősítése fővárosi és országos szinten.

A 2025-2026 munkaterv értékeléséből adódó feladatok 2026-2027 évre:

- Kommunikáció erősítése.
- Szülőkkel való kommunikáció minőségének erősítése.
- A kapcsolattartási formák további erősítése.
- A kialakított kapcsolatok erősítése a társintézményekkel
- Új kapcsolatok erősítése
- A kommunikáció továbbfejlesztése a fenntartóval.
- A kiemelkedő eredmények megtartása a közéleti és szakmai tevékenységek területén

5.1. Kapcsolattartás a szülőkkel

5.1.1.Szülői értekezletek

Szülői értekezletek szervezésére csoport szinten kerül sor évente két alkalommal. További alkalommal rendezünk szülői értekezletet óvodai szinten, óvodai beiratkozást követően. Szükség esetén további rendkívüli szülői értekezlet hívható össze.
A Szülői szervezettel évente két alkalommal értekezünk. A csoportok szülői értekezletein mindkét óvodapedagógus részt vesz, illetve egy alkalommal az óvodavezető. A csoportok szülői értekezleteiről készített jegyzőkönyv a csoport dokumentációjának része. A Szülői Szervezet (SzK) tagjainak megválasztására a nevelési év első szülői értekezletén kerül sor.

A Szülői közösség Elnöke:.....– elnök (Mézeskalács)

A Szülői közösség tagjai

Tagóvoda	Szülő neve
Székhely	

Árnyas	
Bóbita	
Corvin	
Gyöngykagyló	
Hársfa	
Mese-Vár	
Mézeskalács Beszterce u.	
Mézeskalács Karinthy u.	
Mézeskalács Kelet u.	
Pöttömkert	
Százszorszép	
Szivárvány	
Tarka – barka	
Zöld-Ágacska	

5.1.2. Fogadó órák

Intézményünkben a fogadó óra évente két alkalommal kerül megtartásra szülők tájékoztatására, az első és a második félév végén. A szülő aláírásával igazolja, hogy a tájékoztatást megkapta. Ezen kívül szükség szerint, előre egyeztetett időpontban szervezünk fogadó órákat.

Külső szakemberek: Logopédus - Előzetes bejelentkezés alapján
Fejlesztőpedagógus - Előzetes bejelentkezés alapján

5.1.3. Nyílt napok leendő óvodásoknak, óvodahasználó gyermekek szülei számára

Szeretettel várjuk az óvodánk iránt érdeklődő szülőket és gyermekeket a tavaszi nyílt napunkon, amikor bepillantást nyerhetnek az óvoda életébe, bekapcsolódhatnak a felnőtteknek szervezett tevékenységekbe, feltehetik kérdéseiket az óvoda működésével, szokás-szabályaival kapcsolatosan.

Intézmény	Nyílt napok időpontjai
Székhely	2027.04.07. 16:00 - 17:00 2027.04.14. 6:00 - 17:00
Árnyas	2026.04.20. 9.00 - 11.30
Bóbita	2027.04.27. 9.30 - 11.30
Corvin	2027.04.14. 15.30 - 17.00
Gyöngykagyló	2027.04.22-23. 15:30-17:30
Hársfa	2027.04.27. 16:00 – 17:30
Mese-Vár	2027.04.13. 16:00 - 18:00
Mézeskalács Beszterce	2027.03.30. 16.00-17.00 2027.04.20. 16.00-17.00
Mézeskalács Karinthy	2027.03.24. 16.00-17.00 2027.04.21. 16.00-17.00
Mézeskalács Kelet	2027-ben nem indul kiscsoport
Pöttömkert	2027.04.15. 15.30-17.00
Százszorszép	2026.04.19.-20. délelőtt
Szivárvány	2027.04.16. 9:00 - 11.30
Tarka-barka	2027.04.06. 9:00 - 11:30 2027.04.07. 16:00-17:30
Zöld Ágacska	2027.04.14. délután

5.1.4. Szülők bevonása a tevékenységekbe

Intézmény	Tevékenységek
Székhely	Mobilitási hét – közös rendezvény Márton napi lámpás felvonulás és kézműves délután Adventi kézműves/barkács délutánok Gyertyagyújtás

	Madarak és Fák napja – szülős délutáni program
Árnyas	Márton napi lámpás felvonulás, Barkács nap, Karácsonyi ünnepre hangolódás, Föld Napja ültetés, kertszépítés, Árnyas nap, Ballagási díszítés,
Bóbita	Őszi családi sportnap Játék és teadélután Lampionos felvonulás Adventi vásár./ saját portéka készítés és árusítás, arcfestés. Föld hete/ virágültetés, kertrendezés Gyűjtés -elem. - papír és óvodai programokhoz kellékek Apukák délutánja
Corvin	Bringás reggeli Márton nap- barkácsolás és felvonulás Adventi munka délután és vásár Garázsvásár Corvin nap Nagyszülők napja Föld napja- kertszépítés
Gyöngykagyló	Márton-napi lampionos felvonulás 11.13 Közös Adventi készülődés szülőkkel, nagyszülőkkel Gyermeknap/Gyöngykagyló nap 06.05.
Hársfa	Barkács délutánok (karácsony és húsvét előtt), Föld napja kertrendezés, ültetés Világnapok játékai - Projektzáró családi délutánok évi 4 alkalommal
Mese-Vár	Gyűjtőmunka a tematikus kiállításokhoz Adventi barkácsdélután : a szülők gyermekükkel alkotnak, készülődnek az ünnepre Mikulás kupa családi vidám, hangulatos sportvetélkedő Föld napjához kapcsolódó kertszépítés Tehetségnapon közös alkotás. Mese – Vár Nap /Gyermeknap/: teljesítendő játékos, mozgásos feladatok, közös élmény
Mézeskalács Beszterce	Gyűjtőmunka és esetenként aktív részvétel a környezeti projektekhez Kertszépítő délután szülők bevonásával Munkadélutánok szervezése, pl. játékjavítás, adventi barkácsolás Adventi lámpás felvonulás Farsang a nagycsoportos családokkal délután Pünkösdölő – Szervezésben való szülői részvétel Pünkösdölő - Tehetségműhelyek bemutatkozása
Mézeskalács Karinthy	Gyűjtőmunka és esetenként aktív részvétel a környezeti projektekhez Munkadélutánok szervezése Föld napjához kapcsolódó kertszépítés, virág ültetés Pünkösdölő – Szervezés

Mézeskalács Kelet	Gyűjtőmunka és esetenként aktív részvétel a környezeti projektekhez Munkadélutánok szervezése Adventi lámpás felvonulás Pünkösdölő – Szervezés
Pöttömkert	Tök jó nap Márton napi lámpás felvonulás Adventi barkácsdélután Pöttöm nap: közös játékok Játék délutánok
Százszorszép	Gyűjtőmunka – Kiállítás a világnapokról Mikulás – Csoportokba való látogatás Szülői hospitálás – ősszel, tavasszal Föld napi, tavaszi kertrendezés Év végi családi kirándulás Bográcsozás Barkács délutánok Gyermekhét Szülői fórum Játékbörze
Szivárvány	Ősz Ünnep - közös préselés, must készítés, népi játékok, családok bevonásával készített portékák szülők általi bemutatása, értékesítése, táncház Adventi készülődés - Nagymamás kreatívkodással összekötött meghitt adventi délelőtt, karácsonyi készülődés, közös gyertyagyújtás, zenés, énekes ünneplés Kiszézés, Villőzés – télkergetés, tavasz várás - közös táncház a családokkal, kiszebáb égetés, zöldágjárás Szivárvány és Egészségnap, Pünkösdölő - közös tevékenység, néphagyományőrzés, szülői elismerések kiosztása Nagyok búcsúztatása - közös tevékenység, díszítés, vendéglátás, együtt ünneplés Tavaszi kertrendezés, udvari játékok felújítása, munkadélutánok szervezése, szülők, családok bevonásával A nevelési év során folyamatos gyűjtőmunka, az aktuális projektekhez kapcsolódóan A családok bevonásával, az újrahasznosítás jegyében, produktumok, tárgyak, játékok készítése különböző alapanyagok, szelektív hulladékok felhasználásával, kiállítás szervezése, szavazás, eredményhirdetés, jutalmazás. Csoportonkénti, fogadóórával összekötött nyílt napok szervezése
Tarka-barka	Tök jó nap - töklámpás kiállítás a családok által hozott lámpásokkal! Márton napi lámpás felvonulás Adventi barkácsdélután Mesemondó délután Tarka – barka nap: közös játékok
Zöld Ágacska	Gyűjtőmunka és kiállítás: Folyamatosan bővülő bemutató kialakítása a zöld sarokban, amely a jeles napokhoz, évszakokhoz és ünnepekhez kapcsolódik.

	Családi délutánok: Játszó- és barkács programok szervezése, ahol a szülők és gyermekek együtt alkothatnak. Közös kertrendezés: A Föld napjához kapcsolódó közösségi kertszépítő tevékenység. Zöld Ágacska nap: Tehetséggondozó programok megvalósítása a gyerekek és családjaik aktív részvételével. Madarak és fák napi családi rajzverseny

5.2. Kapcsolattartás társintézményekkel

Bölcsődék
Látogatás, szakmai konzultáció gyermekekről.
Általános Iskolák
Igazgatói szinten egyeztető értekezletre hívjuk kerületünk iskolaigazgatóit október és január hónapban.
Téma:

- Gyermekek nyomon követése, szakmai konzultáció óvoda-iskola átmenet könnyítésében.
- Volt óvodásaink fejlődésének nyomon követése.

5.3. Fenntartóval való kapcsolattartás

Folyamatos, napi munkakapcsolat.
Az óvodaigazgatóság havi rendszerességgel tart megbeszéléseket a fenntartó képviselőivel.

5.4. Szakmai kapcsolatok

Oktatási Hivatal - POK
Az Oktatási Hivatal tájékoztatása szerint ebben az évben folytatódik a köznevelési igazgatóképzés. Intézményünkben biztosítjuk a helyet, a személyes közreműködést és a tudásátadást a köznevelési igazgatóképzések gyakorlati moduljaiban.
Képzésvezető: igazgató
Helyszín: KEÓ Képzési központ

A Köznevelési igazgatóképzés elfoglaltsági terve a 2026-2027-es képzési tervre:

Időpont	Modul/tárgy	Időbeosztás	Óraszám
2026.09.25	Gazdálkodás és menedzsment	09.00-13.00	4 óra
2026.10.16.	Jogi és tanügyigazgatás	09.00-13.00	4 óra
2026.11.13.	Jogi és tanügyigazgatás - SZÓBELI VIZSGA	09.00-től	0.5 óra
2026.11.27.	Szervezet vezetése, szervezeti kommunikáció	09.00-13.00	4 óra
2027.01.08.	Szakmai, pedagógiai munka vezetése	09.00-13.00	4 óra
2027.02.05.	Szervezet vezetése, szervezeti kommunikáció – SZÓBELI BESZÁMOLÓ/PREZENTÁCIÓ	09.00-13.00	4 óra

2027.02.12.	Szakmai, pedagógiai munka vezetése -– SZÓBELI BESZÁMOLÓ /PREZENTÁCIÓ	09.00-11.00	2 óra
2027.02.26.	A köznevelés digitális rendszerei	09.00-11.00	2 óra
2027.03.12.	Esélyteremtő köznevelés	13.00-17.00	4 óra
2027.04.09.	Esélyteremtő köznevelés - SZÓBELI BESZÁMOLÓ /PREZENTÁCIÓ	09.00-12.00	3 óra
2027.05.24 – 05.29. beosztás szerint	TOVÁBBKÉPZÉST LEZÁRÓ VIZSGA	09.00-től	0.5 óra

Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XIX. Kerületi Tagintézménye

A gyermekek ellátására a szakszolgálat szakembereivel munkakapcsolatban állunk. Évente két alkalommal szervezünk vezetői szintű egyeztetést, a nevelési év elején az ellátás megszervezéséről és év végén a tapasztalatok átadásáról. A szakszolgálat munkatársaival a tagintézmény-igazgatók és az óvodapedagógusok rendszeresen egyeztetnek a vizsgálatok kapcsán.

Kispesti Szociális Szolgáltató Centrum

Kiemelt feladat az óvodai szociális segítő tevékenysége, a kolléganő havi rendszerességgel látogatja az óvodákat. A gyermekvédelmi feladatok ellátása a kiépített rendszer szerint történnek. Jelzőrendszeri értekezleten az igazgató képviseli az óvodákat, mely havonta egy alkalommal kerül megszervezésre.

Külső Pesti Tankerület

A tanköteles, iskolás gyerekek nyomon követése érdekében valamint az óvoda-oskola átmenet segítésére tartjuk fenn a kapcsolatot.

Budapesti Komplex Szakképzési Centrum Pogány Frigyes Technikum

Az iskolai képzésben résztvevő nappali és esti tagozatos tanulók számára gyakorlati helyet biztosítunk a tagóvodáinkban:

- a tanév folyamán heti egy alkalommal
- nyári összefüggő 140 órás gyakorlat

A gyakorlat a KEÓ és az iskola között megkötött együttműködési megállapodás szerint valósul meg.

Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara

A Kispesti Egyesített Óvodák duális képzőhelyként történő nyilvántartásba vétele a székhely és a 14 tagóvodával 2025.06.05-én megtörtént, így **intézményünk szakirányú oktatás folytatására jogosult.**

Képzőhely besorolása: Önálló duális képzőhely

Szakma: - Óvodai nevelő
- Óvodai szakasszisztens

Budapest Honvéd - Magyar Futball Akadémia
Az Akadémiával kötött szerződés alapján minden tagóvodánkban elindítottuk a sportprogramot, mely sajnos ettől az évtől fizetőssé válik.
Leo Liga - Az Akadémia, a nevelési év végén az óvodásoknak évadzáró rendezvényt szervez, melyen a programban részt vevő gyermekek, pedagógusok és edzők vesznek részt.

Tagintézmények kapcsolatai

Székhely
Német Nemzetiségi Önkormányzat
Erkel Iskola
A német nemzetiségi program megvalósítása során megvalósuló kapcsolat: (Csibe csoport)
- szakmai együttműködés
- tapasztalatok megosztása
- iskola-óvoda átmenet
- közös programokat szervezése

Forrásház
Közpark Kft. Tanoda program
Magyar Természetvédelmi Egyesület

Mézeskalács
- ÓNME Országos Egyesülete
- Angolul Vidáman nyelviskola Kft. (Karinthy utcai Tagóvoda)
- Cseresznyevirág Művészeti Óvoda - Testvéróvoda - közös programok a 3 Mézeskalács Tagóvoda nagycsoportosainak, szakmai programok az óvodapedagógusoknak.
- Besnyői Pöttömsziget Óvoda: nemrég csatlakoztak az ONME programhoz. Felkérésükre 2026. október 22-én nevelés nélküli munkanapot szervezünk a Beszterce utcai tagóvodában.
- Puskás Ferenc Általános Iskola - együttműködés a Beszterce utcai tagóvodával.
- Gloriett Sportiskolai Általános Iskola - együttműködés a Beszterce utcai tagóvodával a környezet szeretetére nevelés jegyében. Zöld Közösség Programban való részvétel az óvodásokkal.

Mese -vár
Az alkalmazotti közösség számára fontos a határon túli testvéróvodával kialakított jó kapcsolat további ápolása. Célunk: a szerbiai Zomborban folyó óvodai nevelés megismerése, tapasztalatok megosztása, szakmai beszélgetés folytatása.
A 2026-2027-es nevelési évben szakmai nap keretében szeretnénk vendégül látni a zombori testvéróvoda küldöttségét és további közös élményekkel fenntartani az eredményes együttműködést.

Szivárvány
- **Csókakői testvéróvoda**

A 2026/27-es nevelési évben is folytatjuk a jól megalapozott kapcsolatot a csókakői Mesevár Óvodával. Pedagógiai programunk hasonló, számukra is kiemelt szerepet kap a néphagyományőrzés, a környezet szeretetére nevelés, így értékes szakmai eszmecseréken vagyunk túl. Ebben a nevelési évben is szeretnénk megvalósítani nagycsoportosainkkal egymás meglátogatását, a festői szépségű Fejér vármegye értékeinek felfedezését, valamint szüretelésben és az azt követő mulatságban való részvételt. Viszonzásul bemutatjuk Budapest és Kispest gyerekszemnek való érdekességeit, miközben kicseréljük mindennapi tapasztalatainkat, kölcsönös szakmai fejlődésünk érdekében.
A kapcsolat célja: sokrétű szakmai eszmecsere, módszertani megújulás, tapasztalatszerzés. Óvodásaink ismerete mélyül az őket körülvevő világról, a természeti és társadalmi környezetről. A kapcsolat formája: Évente legalább két alkalommal egymás meglátogatása.

- **Nemzetiségi kapcsolatok**

A kispesti **bolgár** nemzetiségű Önkormányzattal való együttműködés.
A 2026-27-es nevelési évben folytatódik a **vietnámi**-magyar óvodai programunk. Továbbra is a Kispesti Vietnámi Egyesület közreműködésével kívánjuk megvalósítani.
A kapcsolatok célja: más országok népi kultúrájának, hagyományainak megismerése játékos formában. Bolgár és vietnámi dalok, versek, táncok elsajátítása, közös programok alkalmával egymás kulturális értékeinek felfedezése, gasztronómiai ismeretek szerzése.

Zöld Ágacska
Az „Oktatási Hivatal Bázisintézménye" címet 2026-2029 között jogosult viselni.
A Zöld Ágacska Óvoda jó gyakorlatai:

- Diabéteszes gyermekek óvodai ellátása.
- Óvodai térbeli – vizuális műhely működtetése a tehetséggondozás folyamatában.
- Az IKT - infokommunikációs technológia - gyakorlati alkalmazása az óvodában.

A tervezett bázisintézményi feladatokat a Bázisintézményi munkaterv tartalmazza, melynek ez évi területe a “tehetség” az intézményünkben.

6. PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

Vezetői pályázatból kiemelt feladatok 2025-2026 évre:

- Költséghatékonyság -Takarékosság
- Épületek állagmegóvása.
- Óvodai játszóudvarok rendszeres felülvizsgálata- Játékok minősíttetése.
- Amortizációból eredő bútorok, játékok és egyéb eszközök cseréje.
- Törvényi változások alkalmazása.
- Biztonságos és balesetmentes környezet biztosítása.
- A tárgyi feltételek további fejlesztése: kötelező eszközjegyzékben szereplő tárgyak folyamatos cseréje bővítése.
- Álláshelyek elosztásának optimalizálása, betöltése.
- Az idő-és emberi erőforrás felhasználás hatékonyságának növelése.
- Segítő szakemberek számára - a helyiségek, eszközök, időkeretek biztosítása.
- A munkatársi közösség erősítése.
- Pedagógusok továbbképzésének biztosítása a továbbképzési program szerint.
- Pedagógusok továbbképzése és szakmai tudásuk folyamatos fejlesztése.
- IKT kompetenciák erősítése.
- Szervezeti kultúra erősítése.
- Innovációk folyamatos nyomon követése, a bekapcsolódási pontok feltárása.
- Hagyományteremtés intézményi szinten:
- Nevelőtestület részéről érkező ötletek észrevételek tudatos feltárása és beépítése az új rendszerbe.

A 2025-2026 munkaterv értékeléséből adódó feladatok 2026-2027 évre:

- **Tervezésben foglaltak megvalósítása mind az épületek, mind az eszközök tekintetében!**
- Épületek állagmegóvása.
- Amortizációból eredő bútorok, játékok és egyéb eszközök cseréje.
- Kommunikációfejlesztés a felújítások-karbantartások koordinálásának érdekében.
- Álláshelyek betöltése.
- Álláshelyek elosztásának optimalizálása, betöltése.
- Az intézmény pedagógus-továbbképzési program kialakítása és végrehajtása az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembevételével.
- IKT kompetenciák további erősítésére.
- Pedagógusbérek sávos emelésének megtartása.
- Kerületi pótlék biztosítása.
- Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra kialakítása / erősítése a meglévő eredményekre építve.
- Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenységek értékelése a tagóvodák meglévő eredményeire építve.
- Innovációra nyitott szervezeti kultúra kialakítása.

6.1. Tárgyi feltételek

A takarékos vagyon-, és eszközgazdálkodás érdekében kiemelten és körültekintően kezeljük a gazdálkodáshoz kapcsolódó szerződéseket, munkafolyamatokat. Tudatosan tervezzük a beszerzéseinket, karbantartási feladatainkat, ezzel biztosítva az ellátást tagóvodáinkban.

Óvodánk karbantartási és felújítási feladatait fenntartónk átszervezi.
Képviselőtestületi határozatot követően szabályzatok módosítására és szerződéskötésre kerül sor. Ennek értelmében a kialakított feladatstruktúra változni fog, melyet az alábbi táblázat még nem tartalmaz. A feladatokhoz kötött személyi feltételeket a készülő szabályzatok tartalmazzák, annak elkészültéig az üzemeltetési feladatokért felelős igazgatóhelyettes látja el.

Üzemeltetési Munkaterv

	Feladatok
Szeptember	● Mérőórák állásának rögzítése
	● Excel tábla készítése a karbantartási bejelentésekről ● Drive felület a közös munkához
	● Minden 2. héten óvoda bejárás. Hibák és a megvalósítások, valamint a kertész-karbantartók munkájának ellenőrzése.
	● Munka és tűzvédelmi jegyzőkönyveinek kiértékelése, szükség szerinti intézkedési terv készíttetése a Tagintézmény-igazgatókkal
	● Dologi költségvetés részarányos, tagóvodákra lebontott keretének szétosztása
	● Tisztítószer készlet ellenőrzése
	● Kun-barkács számlák havi bekérése
	● Munkavédelmi képzés megszervezése
	● Elsősegélynyújtó képzés megszervezése
	● nyomtató/fénymásoló pályázat
	● Gázkazánok állapotának felmérése
Október	● Mérőórák állásának rögzítése
	● Excel tábla vezetése a drive felületen ● Minden 2. héten óvoda bejárás. Hibák és a megvalósítások, valamint a kertész-karbantartók munkájának ellenőrzése.
	● Firebox munka és tűzvédelmi jegyzőkönyveinek kiértékelése, szükség szerinti intézkedési terv készíttetése a Tagintézmény-igazgatókkal
	● Kun-barkács számlák havi bekérése
	● **2026 évi költségvetés előkészítése Többlet: udvari játékok ellenőriztetése, favizsgálat, locsolórendszer karbantartás, homokégetés**
	● „Szobaleltárok” ellenőrzése
November	● Mérőórák állásának rögzítése
	● Excel tábla vezetése a drive felületen ● Minden 2. héten óvoda bejárás. Hibák és a megvalósítások, valamint a kertész-karbantartók munkájának ellenőrzése.
	● Munka és tűzvédelmi jegyzőkönyveinek kiértékelése, szükség szerinti intézkedési terv készíttetése a Tagintézmény-igazgatókkal

	● Kun-barkács számlák havi bekérése
	● **Tisztítószer beszerzési pályázat kiírásának előkészítése. Beruházási engedély.**
	● **Érintésvédelmi ellenőrzés**
	● **Tagintézmények ereszcsatornáinak tisztíttatása**
	● **Lapostetős tagintézmények tetejének tisztíttatása**
December	● Mérőórák állásának rögzítése
	● Excel tábla vezetése a drive felületen ● Minden 2. héten óvoda bejárás. Hibák és a megvalósítások, valamint a kertész-karbantartók munkájának ellenőrzése.
	● Munka és tűzvédelmi jegyzőkönyveinek kiértékelése, szükség szerinti intézkedési terv készíttetése a Tagintézmény-igazgatókkal
	● Kun-barkács számlák havi bekérése
Január	● Mérőórák állásának rögzítése
	● Excel tábla vezetése a drive felületen ● Minden 2. héten óvoda bejárás. Hibák és a megvalósítások, valamint a kertész-karbantartók munkájának ellenőrzése.
	● Munka és tűzvédelmi jegyzőkönyveinek kiértékelése, szükség szerinti intézkedési terv készíttetése a Tagintézmény-igazgatókkal
	● Kun-barkács számlák havi bekérése
	● Tisztítószer készlet ellenőrzése
	● **Nyári homokégetés megszervezése - Beruházási engedély kérése.**
	● **Selejtezés előkészítése**
Február	● Mérőórák állásának rögzítése
	● Excel tábla vezetése a drive felületen ● Minden 2. héten óvoda bejárás. Hibák és a megvalósítások, valamint a kertész-karbantartók munkájának ellenőrzése.
	● Munka és tűzvédelmi jegyzőkönyveinek kiértékelése, szükség szerinti intézkedési terv készíttetése a Tagintézmény-igazgatókkal
	● Kun-barkács számlák havi bekérése
	● **Locsoló rendszerek karbantartásának indítása**
	● **Nyári festési/felújítási igények felmérése**
Március	● Mérőórák állásának rögzítése
	● Excel tábla vezetése a drive felületen ● Minden 2. héten óvoda bejárás. Hibák és a megvalósítások, valamint a kertész-karbantartók munkájának ellenőrzése.
	● Firebox munka és tűzvédelmi jegyzőkönyveinek kiértékelése, szükség szerinti intézkedési terv készíttetése a Tagintézmény-igazgatókkal
	● Kun-barkács számlák havi bekérése
	● **Klíma tisztítások megrendelése**
	● **A nyári festési/felújítási igények egyeztetése**
Április	● Mérőórák állásának rögzítése
	● Excel tábla vezetése a drive felületen ● Minden 2. héten óvoda bejárás. Hibák és a megvalósítások, valamint a kertész-karbantartók munkájának ellenőrzése.

	● Munka és tűzvédelmi jegyzőkönyveinek kiértékelése, szükség szerinti intézkedési terv készíttetése a Tagintézmény-igazgatókkal
	● Kun-barkács számlák havi bekérése
	● Tisztítószer készlet ellenőrzése
	● **Favizsgálati szakvélemény kérése**
	● **Leltározás előkészítése**
Május	● Mérőórák állásának rögzítése
	● Excel tábla vezetése a drive felületen ● Minden 2. héten óvoda bejárás. Hibák és a megvalósítások, valamint a kertész-karbantartók munkájának ellenőrzése.
	● Munka és tűzvédelmi jegyzőkönyveinek kiértékelése, szükség szerinti intézkedési terv készíttetése a Tagintézmény-igazgatókkal
	● Kun-barkács számlák havi bekérése
	● **Szerződés meghosszabbításának előkészítése**
Június	● Mérőórák állásának rögzítése
	● Excel tábla vezetése a drive felületen ● Minden 2. héten óvoda bejárás. Hibák és a megvalósítások, valamint a kertész-karbantartók munkájának ellenőrzése.
	● Munka és tűzvédelmi jegyzőkönyveinek kiértékelése, szükség szerinti intézkedési terv készíttetése a Tagintézmény-igazgatókkal
	● Kun-barkács számlák havi bekérése
	● Tisztítószer készlet ellenőrzése óvodák zárása előtt
Július	● Mérőórák állásának rögzítése
	● Excel tábla vezetése a drive felületen ● Minden 2. héten óvoda bejárás. Hibák és a megvalósítások, valamint a kertész-karbantartók munkájának ellenőrzése.
	● Munka és tűzvédelmi jegyzőkönyveinek kiértékelése, szükség szerinti intézkedési terv készíttetése a Tagintézmény-igazgatókkal
	● Kun-barkács számlák havi bekérése
Augusztus	● Mérőórák állásának rögzítése
	● Excel tábla vezetése a drive felületen ● minden 2. héten óvoda bejárás. Hibák és a megvalósítások, valamint a kertész-karbantartók munkájának ellenőrzése.
	● Munka és tűzvédelmi jegyzőkönyveinek kiértékelése, szükség szerinti intézkedési terv készíttetése a Tagintézmény-igazgatókkal
	● Kun-barkács számlák havi bekérése
	● **Udvari játékok ellenőriztetésének megszervezése**

Tárgyi feltételek fejlesztése

Intézmény	Fejlesztési igények
Székhely	Karácsonyi játékok beszerzése. Szőnyegek, függönyök, sötétítő függönyök vásárlása, csoportokba, közösségi helyiségekbe. Konyhai eszközök (tányérok, evőeszközök, stb.) pótlása, cseréje. Takarító eszközök (magasnyomású tisztító)

	Udvari játékok (homokozó játékok, motorok, futókerékpárok), valamit a játékpark bővítése. Homokozók árnyékolásának megoldása. Klíma.
Árnyas	Gyermek mosdók felújítása. WC-k függönyözése (intimitás biztosítása) Konyha felújítás, konyhabútor csere.(tálaló edények cseréje), konyhai burkolat cseréje Tornaterem: csúszásmentes padló lerakása. Csoportok festése Mackó csoport padlócsere. Klíma a csoportokba
Bóbita	Tető felújítása. Konyha felújítás, konyhabútor csere. Internet - wifi elérhetőség az egész intézmény területen. Homokozók árnyékolásának megoldása. Gyermeköltözők falburkolatának cseréje. Csoportszobák padlójának cseréje. Öntöttvas radiátorok cseréje. Vízvezeték rendszer és keverő szelep vizsgálata és szükség szerinti javítása. Mosókonyha felújítás. Nyílászárók karbantartása (beillesztési szigetelés) Kerítés talapzat és kerítés elemek, kertkapu csere, javítás. Udvari játékok cseréje, bővítése. Udvar burkolatának balesetmentesítése, töredezettség megszüntetése. Homokozó takaró cseréjének folytatása. Kertben lévő fák fiatalító vágása.
Corvin	Utcai kerítés átalakítása- külső szemlélőktől védelem. Udvari játékok cseréje. Konyha felújítás. Új felnőtt WC kialakítása. Klíma a csoport szobákba. Utcai bejárat megcserélése.
Gyöngykagyló	Klíma a csoportszobákba, Udvari beton balesetmentesítése. Betonmedencék megszüntetése
Hársfa	Csoportszoba bútorainak cseréje. (méhecske csoport) Internet - wifi elérhetőség kibővítése az egész intézmény területére. Tabletek a csoportokba. Gyerek székek cseréje. Függönykarnisok cseréje. Sötétítő függönyök cseréje. Váltás gyermek WC előtti függönyök megvétele. Udvari kis kerítések cseréjének folytatása Udvari fajátékok javítása, cseréje.
Mese-Vár	Klíma berendezés a csoportszobákba: 4 db. Kettő emeleti csoportba kiemelten fontos.

	Udvari játékok bővítése (fészekhinta). Bejárati kapun új zárrendszer kialakítása. Internet elérhetőség az óvoda egész területén. Az óvoda régi épületének színezése. A régi épület tetőszerkezetének javítása. Kerti szerszámok vásárlása. Udvari játéktárolók cseréje. Kazán szükség szerinti felújítása. Étellift felújítása. Új magaságyások kialakítása. Udvari kis kerítés kialakítása a biciklitárolónál. Öltözőszekrények cseréje egy csoportban. Öltözőszekrények cseréje az óvodapedagógusi öltözőben Az udvarok pormentesítése változatos felületekkel, füvesítéssel.
Mézeskalács Beszterce	Nap elleni védekezés megoldása a teraszon, előtető. Lámpatestek (régi neon) cseréje a csoportszobákba. Konyhába mosogatógép. Linóleum csere a csoportszobákba Elektromos kapcsoló felújítása Ünnepi textíliák cseréje. Mazsola csoportban textiliák cseréje sz asztalokon és székeken (székpárna és asztalterítők). Konyhai eszközök pótlása, cseréje. Étkészlet kiegészítése. Csoportokban rattan bútorok korszerűsítése, cseréje. Öltözőszekrények felújítása, javítása. Udvari játéktárolók cseréje. Udvari szemetesek javítása, cseréje. Udvari homokozó ponyvák cseréje. Hőszigetelés, külső vakolás, konyhai csempe felújítás. Udvari kerítés és kapu javítása, korszerűsítése vagy cseréje.. Udvaron beépített virágláda felújítása vagy cseréje.
Mézeskalács Karinthy	Klíma berendezések 2db. Konyhai eszközök cseréje, pótlása. Csoportszobai beépített szekrények előlap csere (egy csoport). Fejlesztő és logopédiai szoba linóleum csere. Udvari játék javítása. Kazán korszerűsítése.
Mézeskalács Kelet	Tárolószekrények, textilek cseréje. Mosogatógép. Udvari mosdó felújítása Mosókonyha felújítása Járólapok cseréje, vagy további betonozás az udvaron
Pöttömkert	Fűtéskorszerűsítés. Gyermek mosdó felújítása. Konyhai és előtér burkolat cseréje. Szekrények, Polcok, Konyhai berendezések korszerűsítése. Konyha asztal cseréje. Udvari kerítés javítása.

	Az intézménybe való bejutáshoz kódos beléptető rendszer telepítése. Udvari játékok telepítése. Terasz csúszásmentesítése. Udvar burkolat korszerűsítése.
Százszorszép	Udvari játékok telepítése Udvari és csoportszobai szemetesek beszerzése Játéktárolók (ládák, dobozok, kosarak) beszerzése Internet elérhetőség fejlesztése Méretpontos homokozó takarók Tetőjavítás, beázás megszüntetése Műfüves terület kialakítása Klíma telepítés Udvari játékok cseréje, készlet bővítése Csoportszobai teraszokra padok telepítése
Szivárvány	Nagy konyha teljes körű felújítása. Maradék radiátorok cseréje. Autóbuszos kirándulás (testvérvárosi látogatás, őszi-tavaszi hagyományos egész intézményt érintő kirándulás) Étkészletek pótlása. Tornatermi beépítette szekrény. Katica csoportszobába beépített szekrény. Méhecske csoport szék csere, Napocska csoport ágy csere Udvari járda egy szakaszának betonozása, gyermekek balesetveszélyének megelőzése érdekében 2 db klíma beszerelése. Műfű cseréje. Bejárati kapu és zárrendszerének cseréje, felújítása Homokozó takaró. Internet elérhetőség, telefonkapcsolat fejlesztése Udvari játékok tárolásának megoldása (kosarak, ládák, stb.) Csoportos galériák és lépcsők felújítása.
Tarka-barka	Nyílászárók cseréje. Bejárati ajtók cseréje. Fűtéskorszerűsítés. Konyha burkolatának cseréje. Konyhai berendezések korszerűsítése. Festés. Személyzeti mosdó festése, felújítása. Gyermek öltözőszekrények cseréje Fektető szekrények cseréje Fektetők/matracok cseréje
Zöld Ágacska	Óvodánkat segíti a **Zöld Ágacska Alapítvány**. Az alapítvány célkitűzéseiben a környezetvédelem és az e témakörben alkalmazott módszerek, eszközök bővítési lehetőségeit szolgálja, a karácsonyi játékokat tudjuk belőle finanszírozni. Az alapítványi pénz felhasználása elsősorban a környezet védelmére nevelés érdekében szervezett programok megvalósítására szolgál. Ami szükséges lenne:

	Gyermek székek, asztalok cseréje. Dramatizáláshoz használt eszközök bővítése. Udvarra több kuckó, ügyességi játékok, padok a gyerekeknek. A fák lombkoronájának átvizsgálása. Udvari kerítés javítása, az intézménybe való bejutáshoz kódos beléptető rendszer telepítése. Jobb internet ellátás. Parapet-fal az udvari eszköztárolóba. Klíma. Fűtéskorszerűsítés. Konyha teljes körű felújítása. Dajka hívó. 4 db tablet Interaktív asztal Hangszórók Klíma

6.2. Személyi feltételek

Tagóvodák	**Csoportok száma**	**PEDAGÓGUS** **engedélyezett / betöltött** **hiány** ***pl.: 8/6*** ***2***			**NOKS** **engedélyezett / betöltött** **hiány** ***pl.: 8/6*** ***2***				
		Engedélyezett óvodapedagógus	**Gyógypedagógus**	**Pszichológus**	**Pedagógiai asszisztens.**	**Gyógypedagógiai asszisztens**	**Dajka**	**Óvodatitkár**	**Kertész-karbantartó**
Székhely	6	12/10	10/9,5		2	2	9	6	0,75
Árnyas	3	6/5			1	1	4		0,75
Bóbita	4	8/8			1	2	5		0,75
Corvin	3	6/4			2	3	4		0,25
Gyöngykagyló	7	15/13			2	2	9		1
Hársfa	4	8/8		1	2	1	5		1
Mese-Vár	4	9/9			1	3	5		1
Mézeskalács Beszterce	2	4/4			0	0	3		1

Mézeskalács Karinthy	3	7/7			1	1	5		1
Mézeskalács Kelet	2	4/4			1		3		1
Pöttömkert	2	3			1		3		0,75
Százszorszép	6	13/11			2	5	7		1
Szivárvány	4	9/9			1	1	4,5	1	0,5
Tarka-barka	3	7/7			1	1	4		0,75
Zöld Ágacska	6	13/11			3	4	8		1

A betöltetlen pedagógus álláshelyeket minden tagóvodában határozott időre kinevezett pedagógiai asszisztenssel helyettesítjük. Így az óvodákban a fenntartó által meghatározott engedélyezett létszámmal biztosítjuk az óvodai feladatok ellátását.

6.2.1. Munkarend

A Kispesti Egyesített Óvodák és tagóvodáinak nyitva tartása: 6:00 – 18:00-ig tart.

Tagóvodák	Reggeli ügyelet	Délutáni ügyelet	Tagóvodavezető	Óvodapedagógus		Gyógypedagógus, Pszichológus	NOKS					Kertész-karbantartó
							ped. és gyógyped. assz.	Dajka			óvodatitkár	
				délelőtt	délután			délelőtt	közös	délután		
Székhely	6:00-7:00	17:00-18:00	8:00-16:20	7:00-13:50	10:20-17:10	tagóvodákban órarend szerint	8:00-16:20	6:00-14:20		9:40-18:00	7:00-15:20 8:00 16.20	6:30 12:50
Árnyas	6:00-7:30	17:00-18:00	7:30-15:50	7:00-13:50	10:30-17:20		8:00-16:20	6:00-14:20		9:40-18:00		6-12:00
Bóbita	6:00-7:00	17:00-18:00	6:40-15:00	7:00-13:50	10:30-17:20		8:00-16:20	6:00-14:20		9:40-18:00		7.00-13.00.
Corvin	6:00-7:00	17:00-18:00	7.00-15.20	7:00-13:50	10:30-17:20		8:00-16:20	6:00-14:20		9:40-18:00		
Gyöngy-kagyló	6:00-7:00	17:00-18:00		7:00-13:50	10:30-17:20			6:00-14:20	8:00-16:20	9:40-18:00		6:00-14:20
Hársfa	6:00-7:00	17:00-18:00	8:00-16:20	7:00-13:50	10:10-17:00	tagóvodákban órarend szerint	7:40-16:00	6:00-14:20	7:40-16:00	9:40-18:00		6:00-14:20
Mese-Vár	6:00-7:00	17:00-18:00	8:00-16:20	7:00-13:50	10:10-17:00		8:00-16:20	6:00-14:20		9:40-18:00		6:00-12:20
Mézes-kalács Beszterce	6:00-7:30	16:30-18:00	8:00-16:20	7:00-13:50; 7:30-14:20	10:00-16:30; 11:10-18:00			6:00-14:20	7:40-16:00	9:40-18:00		6:00-14:20

Mézes-kalács Karinthy	6:00-7:30	16:30-18:00	8:00-16:20	7:00-13:50; 7:30-14:20	10:00-16:30; 11:10-18:00		8:00-16:20	6:00-14:20		9:40-18:00		6:00-14:20
Mézeska-lács Kelet	6:00-7:30	16:30-18:00	8:00-16:20	7:00-13:50; 7:30-14:20	10:00-16:30; 11:10-18:00		8:00-16:20	6:00-14:20	7:40-16:00	9:40-18:00	7:40-16:00	6:00-14:20
Pöttömkert	6:00-7:30	16:30-18:00		7:00-13:50	10:10-17:00		8:00-16:20	6:00-14:20		9:40-18:00		6:00-12:00
Százszorszép	6:00-7:00	17:00-18:00	7:00-15:20	7:00-13:50	10:30-17:20		8:00-16:20	6:00-14:20		9:40-18:00		6:00-14:20
Szivárvány	6:00-7:00	17:00-18:00	7:30-15:30	7:00-13:50	10:30-17:20		8:00-16:20	6:00-14:20		9:40-18:00	8:00-16:20	14:00-18:00
Tarka-barka	6:00-7:30	17:00-18:00	7:40-16:00	6:30-13:20 7:30-14:20	10:10-17:00 11:10-18:00		8:00-16:20	6:00-14:20	7:40-16:00	9:40-18:00		6-12
Zöld Ágacska	6:00-7:00	17:00-18:00	8:00-16:20	7:00-13:50	10:10-17:00		8:00-16:20	6:00-14:20		9:40-18:00		6:00-12:00

6.2.2. Továbbképzések

OH által jóváhagyott képzések a 2026/2027. évi programtervezés időszaka programban

Tagóvoda	Név	Nyilvántartási szám	Továbbképzés címe	Kredit
Székhely		A/13602/ 2025	A köznevelés mint közszolgálat – pedagógus továbbképzés gyakornokok számára	15
Székhely		A/13887/ 2026	Az óvodapedagógusi munkát meghatározó központi szabályozó: az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja (gyakornokoknak)	15
Székhely		A/13887/ 2026	Az óvodapedagógusi munkát meghatározó központi szabályozó: az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja (gyakornokoknak)	15
Árnyas		A/13542/ 2025	Mesék az óvodában	30
Bóbita		A/13602/ 2025	A köznevelés mint közszolgálat – pedagógus továbbképzés gyakornokok számára	15
Bóbita		A/13887/ 2026	Az óvodapedagógusi munkát meghatározó központi szabályozó: az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja (gyakornokoknak)	15
Corvin		A/10484/ 2023	Z generáció –fókuszban a digitális generáció érzelmi és szociális aspektusai. Generációk közötti illeszkedés	30
Corvin		A/13382/ 2025	Iskolára készítő – a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettség kritériumainak tartalma	30
Corvin		A/13078/ 2023	A mindennapi lelki egyensúly megtartásának útjai, lehetőségei a pedagógushivatásban	30
Corvin		A/13609/ 2025	Drámajáték-vezetés	30
Gyöngykagyló		A/13861/ 2026	Iskola-előkészítés játékosan – továbbképzés óvodapedagógusok számára	30

Hársfa		A/13477/ 2025	Pedagógusok felkészítése a minősítésre – Pedagógus I., Pedagógus II. (blended képzés)	15
Mese-Vár		A/10522/ 2023	Alma és fája – a külső világ, és ami benne van: környezeti nevelés az óvodában	30
Mese-Vár		A/13602/ 2025	A köznevelés mint közszolgálat – pedagógus továbbképzés gyakornokok számára	15
Mese-Vár		A/13887/ 2026	Az óvodapedagógusi munkát meghatározó központi szabályozó: az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja (gyakornokoknak)	15
Mézeskalács Beszterce		A/13474/ 2025	Felkészítés az intézményi tehetségkoncepció kialakítására, tehetséggondozó programok k idolgozására és megvalósítására	30
Pöttömkert		A/13139/ 2023	Hatékony fejlesztőjátékok az óvodában	30
Pöttömkert		A/13316/ 2024	Hatékony oktatás-nevelés drámapedagógiai eszközökkel	30
Szivárvány		A/10320/ 2022	Sokfunkciós fejlesztő játékok készítése (tehetséggondozás az óvodában és alsó tagozaton)	30
Tarka-barka		A/13887/ 2026	Az óvodapedagógusi munkát meghatározó központi szabályozó: az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja (gyakornokoknak)	15
Zöld Ágacska		A/10332/ 2022	A pedagógus és a gyermek megküzdési stratégiáinak fejlesztése – továbbképzés pedagógusok számára	30
Zöld Ágacska		A/10466/ 2022	ADHD pedagógus szemmel – figyelmi problémák, hiperaktivitás kezelése pedagógusként pedagógusoknak	30
Zöld Ágacska		A/10394/ 2022	Mentálhigiénés Alapképzés Pedagógusoknak (MAP)	30
Zöld Ágacska		A/13253/ 2024	Stresszkezelés és mentális egészségfejlesztés analitikus neurofeedback és alapfokú biofeedback módszerekkel	56
Zöld Ágacska		A/13887/ 2026	Az óvodapedagógusi munkát meghatározó központi szabályozó: az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja (gyakornokoknak)	15

Támogatott képzések

Fenntartónk finanszírozza az alábbi tanulmányokat:

Képzésben részt vevők neve:	**Képzés megnevezése:**
KEÓ - 14 fő számára 2026.10.08.	Balázs György továbbképzése: TREVA Program bemutatása, a fizikai erőszakmentes önvédelem pedagógiai szemlélettel

Módszertani Mentorprogram – SNI gyermekek ellátása

Az előző évben indított mentorprogram sikere eredményeképpen, ebben az évben, fenntartói támogatással minden tagintézményben elérhetővé tesszük a gyógypedagógusok jelenlétét mentori szerepben.
A program vezetői:
A gyakorlati megvalósítást az SNI Munkaközösség végzi, a feladatokat a munkaközösségi terv tartalmazza.

6.3. Szervezeti feltételek

Felelősi rendszer

Óvodáinkban felelősi rendszer keretében kerülnek lebonyolításra a meghatározott feladatok, melyek segítik a kulcsfolyamatok működését.

SZÉKHELY

Feladat / terület	**Felelős**
Gyermekvédelem	
Jegyzőkönyv vezető	
Leltár	
HACCP rendszer működtetése	
Tűz és munkavédelem	
Elsősegélynyújtás	
Szertár	
Könyvtár	
Dekoráció	
Pályázatok	
Tisztítószer	
Műszaki feltételek, riasztó és tűzjelző rendszer	

ÁRNYAS

Feladat / terület	Felelős
Gyermekvédelem	
Szabadidő szervezés	

Könyvtár felelős	
Hirdetőtábla és postaláda felelős	
Jegyzőkönyvvezető	
Munkaidő nyilvántartás	
Munkaidő nyilvántartás NOKS	
Tisztítószer felelős	
HACCP	
Leltár	
Tűz-, baleset- és munkavédelem	

BÓBITA

Feladat / terület	Felelős
Kapcsolattartás társintézményekkel, szülőkkel, egészségügyi és egyéb partnerekkel + képviselet	
Jegyzőkönyvvezető, foglalkoztatás-egészségügy és egyéb egészségügyi szolgáltatók, főzőkonyha/étkezés összekötő,	
Tűz és balesetvédelem	
DIOO	
Tornaterem beosztás/eszközök rendje	
Bábszínház, színház, jeles napok és egyéb gyermek programok	
Kirándulás és sport rendezvények– Autóbusz	
Tanfolyamok, egyéb szolgáltatások	
Alapítvány	
Leltárfelelős	
Faliújság felelős	
Zöld Óvoda faliújság	
Dekoráció felelős	
Szertárfelelős/könyvtár	
Udvari játékok, biztonság	

CORVIN

Feladat / terület	Felelős
Bejárati - központi és dolgozói információs tábla	
Egészségügy	
Előtér (gyermeköltöző) dekoráció	
Felnőtt értekezletek	
Gyermeknap / Corvin nap	
Gyermekprogramok, előadások megszervezése	
Gyermekvédelem	
Jegyzőkönyvvezető	
Leltár	
Adventi munkadélután	
Szertár I., Szertár tornaterem	

Pályázatfigyelő	
Tisztítószer	
Tűz-, és Munkavédelem	
Garázsvásár	
Szülői Fórum	

GYÖNGYKAGYLÓ

Feladat / terület	Felelős
Tagóvoda igazgató	
Munkavédelmi felelős	
Tűzvédelmi felelős	
Könyvtár felelős	
Tornaszertár felelős	
Dekoráció felelős	
Alapítvány	
Pályázatfigyelő	
Jegyzőkönyvvezető	
Leltárfelelős	

HÁRSFA

Feladat / terület	Felelős
Vezetői, bejárati hirdetőtábla, Munkaegészségügy, Honlap, Kapcsolattartás az iskolával, Bölcsődével, Kerületi továbbképzések, Munka-, és tűzvédelem, BECS tag, HACCP, Gyermekvédelem, Kapcsolattartás a partnerekkel.	
Mikulás, Karácsony, farsang, húsvét, gyereknapi hét, BECS tag,	
Barkács délutánok, Március 15. Anyák napja	
Sportrendezvények, kirándulások (felnőtt, gyerek), úszás, légvár	
Gyermek előadások	
BECS vezető, Gyakornoki mentor, KMO, Karácsonyi és húsvéti vásár, Tehetséggondozó műhely	
Továbbképzési beszámolók, Környezetvédelmi eszközigény, Zöld ünnepek, Környezetvédelmi információs tábla, BECS tag	
Bejárati dekoráció, Gyermek és felnőtt rendezvények értekezletek helyszíni előkészülete, szükség esetén dekoráció,	

Fényképezés, bejárati dekoráció, környezetvédelmi tábla	
Játéktár + Könyvtár,	
Szülők Fóruma, Felnőtt karácsony, Felnőtt értekezletek, jegyzőkönyvvezetés,	

MESE-VÁR

Feladat / terület	Felelős
Kapcsolattartás a társintézményekkel, védőnővel, általános iskolákkal, partnerekkel	
Honlap aktualizálása, szerkesztése	
Tehetségműhely vezető	
Jegyzőkönyvvezető	
Gyermekvédelmi felelős	
Tűz-, és munkavédelmi felelős	
HACCP rendszer működtetése	
Könyvtár felelős / Könyv, folyóirat felelős	
Színházi előadások szervezése	
Fényképezés	
Kirándulás, autóbusz	
Leltárfelelős	
Foglalkozás egészségügy	
Elsősegély felelős	
Szertárfelelős	
Faliújság felelős	
Dekoráció felelős	
Tornaterem rendje	
Szelektív gyűjtők	
Takarítási rend	
Udvari játékok, létrák ellenőrzése, postaláda felelős	

MÉZESKALÁCS BESZTERCE

Feladat / terület	Felelős
Gyakornoki program	
Baleset- és tűzvédelmi felelős	
Egészségügyi felelős	
Elsősegély felelős	
Foglalkozás egészségügy	

Gyermekvédelmi felelős	
Munkaközösség Vezető	
Óvoda arculatának felelőse	
Szertárfelelős	
Dekoráció felelős a közös helyiségekben és az óvoda bejáratánál	
Könyvtár felelős	
Könyv-, folyóirat terjesztő	
Évszaki Galéria	
Évszaki Koncert szervező	
Tehetségműhely vezetők	
Munkaidő nyilvántartás felelőse	
Pályázatfigyelő	
Tisztítószer felelős	
Takarítási rend	
Leltár felelős	
HACCP felelős	
Műszaki feltételek, riasztó és tűzjelző rendszer	
Udvari játékok ellenőrzése és karbantartása	

MÉZESKALÁCS KARINTHY

Feladat / terület	Felelős
Gyakornoki program	
Baleset és tűzvédelmi felelős	
Egészségügyi felelős	
Gyermekvédelmi felelős	
Leltárfelelős	
Pályázatfigyelő	
Jegyzőkönyvvezető	
Tisztítószer felelős	
Dekoráció	
Évszaki kiállítás szervezés	
Évszaki koncert szervezés	
Udvari játékok ellenőrzése és karbantartása	

MÉZESKALÁCS KELET

Feladat / terület	Felelős
Pedagógiai program	
Tűzvédelmi felelős	
Egészségügyi és balesetvédelmi felelős	

Gyermekvédelmi felelős	
Leltárfelelős	
Óvoda arculatának felelőse, dekoráció	
Tisztítószer felelős	
HACCP felelős	

PÖTTÖMKERT

Feladat / terület	Felelős
Könyvtárfelelős	
Szabadidő szervező	
Szertárfelelős	
Könyv-, folyóirat-terjesztő	
Dekoráció felelős	
Postaláda és hirdető tábla felelős	
Fényképezés	
Gyermekvédelem	
Baleset és tűzvédelmi felelős	
Munkaidő nyilvántartás felelőse	
Leltárfelelős	
Tisztítószer felelős	
Jegyzőkönyvvezető	

SZÁZSZORSZÉP

Feladat / terület	Felelős
Óvodai online felület frissítése	
Gyermekvédelmi felelős	
Munkabiztonsági – és Tűzvédelmi felelős	
Munkaközösség vezető	
Könyvtár felelős	
Dekoráció felelős	
Szertár felelős	
HACCP felelős	
BECS	
Tehetségműhely vezető	
Pályázatfigyelő	
Bejárati dekoráció	
Zöld hírek	
Központi információs kiírások	
Felnőtt értekezlet	
Fényképezés	
Föld napi kertészkedés szervezése	

Gyermekkarácsony	
Jegyzőkönyv vezető	
Kapcsolattartó iskola/bölcsőde	
Környezetvédelmi információs tábla	
Tornaterem beosztás	

SZIVÁRVÁNY

Feladat/terület	Felelős
Gyermekvédelmi felelős	
Munkaközösség tagok-Zöld, Tehetség, SNI	
Tehetséggondozó műhely	
Szülők Közössége és óvoda összekötő	
Munkavédelmi és tűzvédelmi felelős	
Leltárfelelős, egészségügyi felelős	
Egészségnap felelős	
Fényképezés	
Föld napi kertészkedés	
Környezetvédelmi felelős	
Könyvtár, információáramlás felelős	
Udvari élet szervezői	
Az óvoda arculatát meghatározó összkép szervezői	
Jegyzőkönyvvezető	
Ünnepélyek szervezője	
Pályázati felelős	
Bejárati kiírások – központi információs tábla	
Testvérváros, nemzeti kultúra program	

TARKA - BARKA

Feladat / terület	Felelős
Könyvtárfelelős	
Szabadidő szervező	
Szertárfelelős	
Dekoráció felelős	

Tűz- és munkavédelmi felelős	
Könyv-, folyóirat - terjesztő	
Gyermekműsor szervező	
Postaláda és hirdetőtábla felelős	
Jegyzőkönyvvezető	
Felnőtt karácsony	
Fényképezés	
Pályázatfigyelő	
Gyermekvédelem	
Munkaidő nyilvántartás felelőse	
Leltárfelelős	
Tisztítószer felelős	

ZÖLD-ÁGACSKA

Feladat / terület	Felelős
Zöld Ágacska - Tehetséggondozó nap	
Bejárati kiírások- Központi és nevelői információs tábla	
Egészséghét	
Egészségügy	
Fejlesztő játékok eszköztára	
Felnőtt értekezletek	
Felnőtt karácsony	
Fényképezés	
Föld napi kertészkedés szervezése	
Gyermekkarácsony	
Gyermekvédelem	
Húsvét	
Jegyzőkönyvvezető	
Könyvtáros	
Környezetvédelmi szekrény és eszközigény	
Légvár és Tornaterem beosztása	
Március 15.	
Mikulás	
Tűz és balesetvédelem	
Udvari Játéktároló – 2. zsibongó tároló	
Világnapok, évszakok interaktív játszótér	

Zöld sarok dekoráció, bejárat dekoráció	
Digitális témahét	
Leltár- és selejtfelelős	
Honlap szerkesztése	
Zöld sarok és eszközök	
Tehetség sarok	

7. A KORMÁNY ÉS AZ OKTATÁSÉRT FELELŐS MINISZTER ÁLTAL KIADOTT AZ ÓVODAI NEVELÉS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT ELVÁRÁSOKNAK ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS

Vezetői pályázatból kiemelt feladatok 2026-2027 évre:

- A stratégiai dokumentumok folyamatos korrekciójára, fejlesztése, a feladatok meghatározása az oktatási trendek figyelembe vételével.
- Az oktatási trendek és szakpolitikai változásoknak figyelemmel kísérése és beépítése az intézményi dokumentumokba

A 2025-2026 munkaterv értékeléséből adódó feladatok 2026-2027 évre:

- A megkezdett innovációk erős beágyazása.
- PDCA tartása.

Pedagógiai gyakorlati munkánk során érvényre kerülnek az 363/2012. (XII. 17.) Óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott irányelvek:

- Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, értékmegőrzés.
- Anyanyelvi nevelés; a beszélő környezet, az óvodai nevelés egészében jelen van.
- Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet.
- Játék megerősítése, a szabad játék kitüntetett szerepe.
- Támogató differenciált nevelés.
- A tevékenységekben megvalósuló tanulás.
- Iskolaelőkészítő fejlesztő tevékenység biztosítása.
- Kulcsszereplő az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára.
- Fenntarthatóság a környezettudatos magatartásformálás alapozása.
- Irányított mozgás - Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő kooperatív mozgásos játékok alkalmazására.
- Egészséges életvitel igényeinek alakítása.
- Értelmi nevelés.
- Megfelelő szakemberek bevonásával prevenciós, korrekciós feladatok ellátás.
- Érzelmi, erkölcsi és értékorientált közösségi nevelés.
- Ösztönző környezet biztosítása.
- A magyarság nemzethez tartozásának erősítése – magyar mondavilág megismerése, élőszavas mesélés erősítése.
- Más népek nemzetiségek meséinek megismerése.
- Néptánc népi játékok beépítése a mindennapokba.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Kispesti Egyesített Óvodák nevelőtestülete a munkatervet nevelőtestületi határozataival elfogadta. Az elfogadásról szóló jegyzőkönyvek a tagóvodákban kerültek iktatásra.

Tagóvodai elfogadások:

Intézmény	Dátum	Határozat száma	Tagóvodavezető aláírása
Székhely	2026.08.31.	2026/3.	
Árnyas	2026.08.31.	2026/3	
Bóbita	2026.08.31.	2026/3.	
Corvin	2026.08.26.	2026/4.	
Gyöngykagyló	2026.08.31	2026/3.	
Hársfa	2026.08.28.	2026/3.	
Mese-Vár	2026.08.31.	2026/3.	
Mézeskalács Beszterce	2026.08.28.	2026/3.	
Mézeskalács Karinthy	2026.08.28.	2026/3.	
Mézeskalács Kelet	2026.08.28.	2026/3.	
Pöttömkert	2026.08.28	2026/3.	
Százszorszép	2026.08.31.	2026/3.	
Szivárvány	2026.08.28.	2026/4.	
Tarka-barka	2026.08.31.	2026/3.	
Zöld Ágacska	2026.08.28.	2026/3.	

ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉS

A 2026/2027. nevelési év munkatervét a tagóvodák nevelőtestületei 2026. augusztus 26-31. között megtartott tagóvodai szintű alkalmazotti értekezleteken a jelölt határozatok szerint elfogadta.

2026. szeptember 1-től, 2027. augusztus 31-ig érvényes.

Budapest, 2026. szeptember 24.

……
Igazgató

NYILATKOZAT

A szülői közösség képviselője a 2026-2027. nevelési évre készült munkaterv működési fejezetét véleményezte.

Budapest, 2026. szeptember 24.

……
Igazgató

……. ……

Alkalmazotti közösség nevében Szülők képviselője nevében

KÖLTSÉGVETÉSI MEGÁLLAPODÁS 2026/2027. NEVELÉSI ÉVRE

A 2026/2027. nevelési évben, melyek várható költsége a következő lesz:

Intézmény	Tervezett tevékenység	Költség
Székhely	Előadások az óvodában Színházlátogatás Kirándulás Múzeumpedagógiai foglakozások	A szülői közösség beleegyezése alapján a szervezett programok éves átlag költsége nem haladhatja meg a havi 7.500,- Ft-ot.
Árnyas	Bábszínház bérlet Színház, Zenés műsor 6 alkalom Mikulás csomag Karácsony Húsvét Tavaszi buszos kirándulás	összesen: 9.000,-Ft 1000.-Ft/alkalom 2.000.-Ft 2 000.-Ft 1 000,-Ft legfeljebb: 8 000 Ft
Bóbita	Az összes szülők által térített program, melyet a programnaptár segítségével követnek.	A szülői közösség beleegyezése alapján nem haladhatja meg a havi 6.500,- Ft-ot.
Corvin	Színház (mese vagy zenés) évi 4 alkalommal Állatsimogató - október Mikulás csomag Húsvét Buszos kirándulás	összesen: 6.000,-Ft 2.500-, Ft 3.000.-Ft 500,-Ft 6.000.-
Gyöngykagyló	Kmo Színházbérlet Úszás Együttesek	4500,-Ft /bérlet 1800,-Ft /alkalom 1000-1500,-Ft /alkalom 10000/ félév
Hársfa	Úszás Külön buszos kirándulás Színházlátogatás KMO Óvodán belüli előadások Légvár Játékos torna Birkózás Játékos angol	1.800.- Ft/alkalom Csoportszintű szülői határozat alapján 4.500,- Ft/félév 1500.- Ft/fő 1500,- Ft/ alkalom 1500.- Ft/ alkalom 1500.- Ft/ alkalom 8000.-Ft/hó változhat

Mese-Vár	Színházi előadás az óvodában 8 alkalom KMO gyermekszínházi bérlet (nagycsoportosok érintettek) Kutyás terápiás foglalkozások kéthavonta (kiscsoportban nem szerveződik) Légvár Lovaglás pónilovon Kirándulás	2000 Ft/alkalom 4500/bérlet/félév 1700/ alkalom 2000 Ft 2000 Ft 8000 Ft
Mézeskalács Beszterce **Mézeskalács Karinthy** **Mézeskalács Kelet**	Színház, Bűvész évi 4 alkalom Bábszínház Néptánc Kirándulások	1700 Ft/alkalom 5500 Ft/félév 7000 Ft/félév 8000 Ft/alkalom
Pöttömkert	Színház – mese: évi 5-6 alkalom Légvár 1 alk. Mikulás csomag Karácsony Húsvét Kirándulás	2000 Ft/alkalom 1.000Ft 2000Ft 2000Ft 1.000Ft 8000Ft
Százszorszép	Színházbérlet Állatsimogató Mikulás csomag Légvár Családi kirándulás	4500 Ft 1500 Ft 2500 Ft 1500 Ft 4000 Ft
Szivárvány	Színházi előadás (mese vagy zenés) évi 3 alkalommal Projektekhez kapcsolódó interaktív, ismeretterjesztő programok évi kb. 3 alkalommal Nevelési évenként kb. 2, az egész óvodát érintő kirándulás	2.000-/alkalom 2.000.-/alkalom 7.000 Ft/alkalom
Tarka-barka	Színház – mese: évi 6 alkalom Légvár 1 alk. Mikulás csomag Karácsony Húsvét Buszos kirándulás	összesen: 9000 Ft 2000 Ft 2000 Ft 2000 Ft 1.000 Ft Legfeljebb: 8.000 Ft

Zöld Ágacska	Színház –(zenés, báb, zenés) évi 3 alkalommal Légvár 2 alkalommal Mikulás Csomag Húsvét	összesen: 6.000,-Ft összesen: 2.000,-Ft 1.500.-Ft 500,-Ft

A csoportoknak van lehetőségük külön szülői igényre egyéb költségtérítéses programok szervezésére, amennyiben azt az adott szülői közösség elfogadja.

Minden 10. gyerek után tiszteletjegyet 1 kísérő pedagógus részére, valamint a BKK menetjegy biztosít minden kísérő részére a szülői közösség.

A megállapodást, vagy annak bizonyos részét nem elfogadó szülő vállalja, hogy a program szervezésének napján gyermeke – biztosítva az óvodai ellátást –más óvodai csoportban kerül elhelyezésre.

Budapest, 2026. szeptember 24.

……. ……

Szülői Szervezet Elnöke Igazgató

ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉS A MUNKATERV SZÜLŐI VÉLEMÉNYNYILVÁNÍTÁSÁRÓL

A 2026 / 2027. nevelési év munkatervet a Szülői Szervezet Elnöke véleményezte.

2026. szeptember 1-től, 2027. augusztus 31-ig érvényes.

Budapest, 2026. szeptember 24.

……. ……

Szülői Szervezet Elnöke Igazgató

ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉS A SZÜLŐI VÉLEMÉNYNYILVÁNÍTÁSRÓL A HIT ÉS VALLÁSOKTATÁS MEGHATÁROZÁSÁRÓL

A 2026 / 2027. nevelési év munkatervének kiegészítéseképpen, a hit és vallásoktatás meghatározásáról a Szülői Szervezet Elnöke véleményezte, s elfogadta.

2026. szeptember 1-től, 2027. augusztus 31-ig érvényes.

Budapest, 2026. szeptember 24.

……. ……

Szülői Szervezet Elnöke igazgató